

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora

PERIODO: Del 1° de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: AR

NOMBRE: Acción Reglamentaria

SUBPROGRAMA: 01

NOMBRE: Administración

DEPENDENCIA: AY Ayuntamiento

UNIDAD RESPONSABLE: Ayuntamiento

OBJETIVO(S)

Promover e inducir el desarrollo económico, social, político y cultural y el bienestar de los habitantes del Municipio, con el propósito de incrementar su calidad de vida, conforme a los principios de justicia y seguridad jurídica y a los planes y programas de gobierno.

EVALUACIÓN DE METAS													
Clave	META DESCRIPCION	Unidad de Medida	Ponderación %	Gasto		Meta				Porcentaje			
				Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Programado 3er. Trim	Real 3er. Trim	E1	E2	E3	
01	Analizar y aprobar, en su caso, los convenios que, con su autorización previa, celebre el Presidente Municipal.	Sesión	0.09%	13,421.36	8,121.65	6	3	3	3	50%	61%	0.826270374	
02	Analizar y aprobar, en su caso, para su remisión al Congreso del Estado la Ley de Ingresos y Presupuesto, de ingresos para ejercicio fiscal del año 2020	Sesión	0.02%	3,355.34	2,030.41	2	0	0	0	0%	61%	0	
03	Analizar y aprobar, en su caso, con base en las contribuciones y demás ingresos que determine el Congreso del Estado, el Presupuesto de Egresos del Ayuntamiento, para el ejercicio fiscal del año 2020	Sesión	0.02%	3,355.34	2,030.41	1	0	0	0	0%	61%	0	
04	Enviar trimestralmente al Congreso del Estado, previo acuerdo, los estados financieros que comprenderán la balanza de comprobación, el balance general y el estado de resultados que contenga el ejercicio Presupuestario de Ingresos y Egresos.	Sesión	0.09%	13,421.36	8,121.65	3	1	1	1	33%	61%	0.550846916	
05	Autorizar las ampliaciones, transferencias y supresión de las partidas del Presupuesto de Egresos aprobado para el ejercicio fiscal del año 2020	Sesión	0.21%	30,198.06	18,273.71	6	3	3	3	50%	61%	0.826270374	
06	Proporcionar a los Poderes del Estado, los informes y documentos que le soliciten sobre cualquier asunto de la competencia del Ayuntamiento.	Informe	0.07%	10,066.02	6,091.24	10	5	5	5	50%	61%	0.826270374	
07	Acordar la publicación mensual, en la tabla de avisos del Ayuntamiento, de los estados de origen y aplicación de fondos.	Sesión	0.28%	40,264.07	24,364.95	10	3	3	3	30%	61%	0.495762224	
08	Rendir a la población, por conducto del Presidente Municipal, un informe anual detallado sobre el estado que guardan los asuntos municipales.	Sesión	0.02%	3,355.34	2,030.41	2	1	1	1	50%	61%	0.826270374	
09	Realizar las sesiones que se requieran para el despacho de asuntos prioritarios o extraordinarios.	Sesión	0.12%	16,776.70	10,152.06	9	6	6	6	67%	61%	1.101690832	
10	Dar seguimiento a la Integración Programática Presupuestal	Documento	0.09%	13,421.36	8,121.65	13	10	10	10	77%	61%	1.271185191	
11	Analizar y en su caso aprobar los clasificadores por objeto del gasto, y el de Actividades Públicas para el ejercicio fiscal del 2020	Documento	0.05%	6,710.68	4,060.83	14	11	11	11	79%	61%	1.298424874	
12	Analizar y en su caso aprobar el Programa Operativo Anual 2020	Documento	0.02%	3,355.34	2,030.41	12	11	11	11	92%	61%	1.514829019	
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD DE CABILDO				100.00%	14,250,126.88	8,623,162.18	PROMEDIO POR UNIDAD		54	54			

E1= EFICACIA

E2= ECONOMIA

E3=EFICIENCIA

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020  
INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora  
PERIODO: Del 1° de Enero al 30 de Septiembre 2020

PROGRAMA: BK NOMBRE: Promocion de la Defensa de los Intereses Municipales  
SUBPROGRAMA: 07 NOMBRE: Representacion Legal  
DEPENDENCIA: SIN Sindicatura  
UNIDAD RESPONSABLE: Despacho del Sindico  
DESPACHO DEL SINDICO

OBJETIVO(S)  
Fijar, dirigir y controlar el funcionamiento de la Dependencia, a fin de llevar a cabo eficazmente las facultades y obligaciones de la misma.

Clave	META DESCRIPCION	Unidad de Medida	Ponderación %	Gasto		Meta				Porcentaje			
				Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Programado		Real	E1	E2	E3
								3er. Trim	3er. Trim				
01	Representar legalmente al Ayuntamiento en litigios en que fuere parte.	Asunto	5.56%	307,066.92	247,070.00	12	6	3	3	50%	80%	0.621416863	
02	Verificar mensualmente los estados de origen y ampliación de fondos.	Documento	5.56%	307,066.92	247,070.00	4	4	1	1	100%	80%	1.242833726	
03	Intervenir en la formulación y actualización de inventarios de bienes muebles e inmuebles propiedad del Ayuntamiento.	Documento	5.56%	307,066.92	247,070.00	12	6	3	3	50%	80%	0.621416863	
04	Firmar mensualmente paquetes de artículos para bajas, según las peticiones de las dependencias.	Documento	5.56%	307,066.92	247,070.00	4	2	1	1	50%	80%	0.621416863	
05	Atender a la ciudadanía en la problemática que presenten.	Registro	5.56%	307,066.92	247,070.00	495	465	65	365	94%	80%	1.16751047	
06	Manter actualizados y digitalizados los archivo concluido, actuales y en tramite	Documento	5.56%	307,066.92	247,070.00	12	6	3	3	50%	80%	0.621416863	
07	Inscripción en el Registro Público de la Propiedad y del comercio las enajenaciones realizadas por el Ayuntamiento.	Protocolo	5.56%	307,066.92	247,070.00	2	0		0	0%	80%	0	
08	Participacion en las gestiones para capacitacion de reservas territoriales y opciones de vivienda	Audiencia	5.56%	307,066.92	247,070.00	4	2	1	1	50%	80%	0.621416863	
09	Gestiones en la regularización de asentamientos irregulares.	Audiencia	5.56%	307,066.92	247,070.00	4	2	1	1	50%	80%	0.621416863	
10	Seguimiento a la Integración Programática Presupuestal	Documento	5.56%	307,066.92	247,070.00	4	2	1	1	50%	80%	0.621416863	
11	Participar en los procedimientos relativos a quejas de invasión a propiedades del ayuntamiento.	Expediente	5.56%	307,066.92	247,070.00	12	6	3	3	50%	80%	0.621416863	
12	Firma de Títulos de terrenos irregulares	Documento	5.56%	307,066.92	247,070.00	12	3	3	0	25%	80%	0.310708431	
13	Elaboracion y firma de títulos de panteones municipales	Documento	5.56%	307,066.92	247,070.00	122	117	24	70	96%	80%	1.191897917	
14	Visitar y revisar las necesidades y problemáticas en los panteones municipales.	Inspección	5.56%	307,066.92	247,070.00	12	19	3	16	158%	80%	1.967820066	
15	Enviar para su revisión física las notificaciones que se deriven de juicios de prescripciones a las dependencias correspondientes	Documento	5.56%	307,066.92	247,070.00	24	22	6	16	92%	80%	1.139264248	
16	Participar e impulsar el combate a la corrupcion	Reunion	5.56%	307,066.92	247,070.00	4	2	1	1	50%	80%	0.621416863	
17	Transparentar y mejorar los servicios de la comunidad	Reunion	5.56%	307,066.92	247,070.00	4	2	1	1	50%	80%	0.621416863	
18	Informa trimestralmente al Ayuntamiento sobre los avances de asuntos legales	Documento	5.56%	307,066.92	247,070.00	4	1	1	1	25%	80%	0.310708431	
								PROMEDIO POR UNIDAD					
TOTAL DEL GASTO DEL DESPACHO DE SINDICO				100.00%	5,527,204.64	4,447,259.94			121	487			

E1= EFICACIA

E2= ECONOMIA

E3=EFICIENCIA

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora  
PERIODO: Del 1° de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: BT  
SUBPROGRAMA: 02  
DEPENDENCIA: SIN Sindicatura Municipal  
UNIDAD RESPONSABLE: Control de Inventarios

NOMBRE: Administración del Patrimonio Municipal  
NOMBRE: Patrimonio Municipal

OBJETIVO(S): Llevar un control de los bienes propiedad del Ayuntamiento con la realización y capacitación de reserva territorial.

META		EVALUACIÓN DE METAS										
Clave	DESCRIPCION	Unidad de Medida	Ponderación %	Gasto		Meta				Porcentaje		
				Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Programado 3er. Trim	Real 3er. Trim	E1	E2	E3
01	Participar en la elaboración de resguardo de mobiliario, equipo de transporte y maquinaria propiedad del municipio	Documento	12.50%	-	-	12	6	3	3	50%	0%	0%
02	Participar en el control de altas de activo fijo en cada dependencia	Documento	12.50%	-	-	12	4	3	1	33%	0%	0%
03	Llevar el control de lotes disponibles en los Panteones Municipales	Documento	12.50%	-	-	12	6	3	3	50%	0%	0%
04	Llevar en control de altas de activo fijo en cada dependencia	Documento	12.50%	-	-	12	6	3	3	50%	0%	0%
05	Llevar el control de inventarios por computadora y de las auditorias a las diferentes dependencias.	Documento	12.50%	-	-	12	6	3	3	50%	0%	0%
06	Apoyar a la Contraloría Municipal en la práctica de Auditoría a las diferentes dependencias en materia de inventarios	Auditoria	12.50%	-	-	12	4	3	1	33%	0%	0%
07	Presentar informe de baja de equipo de enero a diciembre y someter ante el Ayuntamiento	Documento	12.50%	-	-	12	4	3	1	33%	0%	0%
08	Registro y control de bienes inmueble del Ayuntamiento	Documento	12.50%	-	-	12	6	3	3	50%	0%	0%
								PROMEDIO POR UNIDAD				
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE: CONTROL DE INVENTARIOS			100%					24	18			

E1= EFICACIA

E2= ECONOMIA

E3=EFICIENCIA

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora  
PERIODO: Del 1º de Enero al 30 de Septiembre 2020

PROGRAMA: CA NOMBRE: Acción Presidencial  
SUBPROGRAMA: 02 NOMBRE: Gestión Municipal

DEPENDENCIA: PM Presidencia Municipal  
UNIDAD RESPONSABLE: 01 Despacho del Presidente  
OBJETIVO(S)

Brindar apoyo técnico-jurídico en las controversias o litigios en que el Ayuntamiento fuere parte, protegiendo los intereses municipales, así como promociones de la regularización de la tenencia de la tierra.  
Promover y ejecutar la obra de gobierno en el marco de la conjunción de esfuerzos con todos los agentes de la vida económica, social, política y cultural del Municipio, a fin de lograr el desarrollo de Nogales en todos los órdenes

**EVALUACIÓN DE METAS**

META		Unidad de Medida	Ponderación %	Gasto		Meta				Porcentaje		
Clave	DESCRIPCION			Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Programado 3er. Trim	Real 3er. Trim	E1	E2	E3
1	Presidir las reuniones de cabildo ordinarias	Sesion	0.00%	-	-	15	3	3	3	20%	0%	0
2	Presidir las reuniones de cabildo Extraordinarias	Sesion	0.00%	-	-	4	2	2	2	50%	0%	0
3	Presidir las reuniones de los Consejo Consultivos Municipales	Reunion	1.00%	136,969.20	81,296.39	36	3	3	3	8%	99%	0.140401066
4	Presidir las reuniones del Comité de Planeación Municipal	Reunion	1.00%	136,969.20	81,296.39	2	12	12	12	600%	99%	10.10887673
5	Concurrir a las Reuniones Municipales, Estatales y Federales a las que sea convocado, en temas de mejorar la problemática de la ciudad	Documento	25.00%	3,424,230.04	2,032,409.81	24	0			0%	99%	0
6	Someter a la consideracion de Cabildo, para su aprobación las iniciativas de Ley de Ingresos y Egresos para el Ejercicio Fiscal 2021.	Documento	1.00%	136,969.20	81,296.39	1	0			0%	99%	0
7	Someter a la consideracion de Cabildo, para su aprobación el Presupuesto de Egresos 2021.	Documento	1.00%	136,969.20	81,296.39	1	1	1	1	100%	99%	1.884812789
8	Someter a la consideracion de Cabildo trimestralmente, los estados financieros a que se refiere el Art. 61 fracc. XIV, inciso D, de la Ley de Gobierno y Admo. Mpal.	Evento	1.00%	136,969.20	81,296.39	4	10	10	10	250%	99%	4.212031972
9	Verificar a traves de recorridos la ejecucion de Programas en beneficio de la comunidad.	Recorridos	5.00%	684,846.01	406,481.96	6	3	3	3	50%	99%	0.842406394
10	Llevar a cabo reuniones de Seguridad Publica, para conocer y mejorar los problemas de delincuencia en la ciudad.	Reunion	1.00%	136,969.20	81,296.39	6	3	3	3	50%	99%	0.842406394
11	Llevar a cabo reuniones con Funcionarios Municipales, para conocer y mejorar los servicios y actividades de cada dependencia Municipal.	Reunion	3.00%	410,907.60	243,889.18	7	3	3	3	43%	99%	0.722062624
12	Llevar a cabo Sesion Solemne del Ayuntamiento, para informar anualmente a la poblacion del estado que guarda la administracion municipal y de las labores realizadas durante el año en curso, en base al Art. 61 Fracc. III, Inciso X, de la Ley de Gobierno y Administracion Municipal.	Sesion	30.00%	4,109,076.05	2,438,891.77	1	1	1	1	100%	99%	1.884812789
13	Gestionar apoyos y tramites en beneficio de los ciudadanos nogalesnses	Tramite	30.00%	4,109,076.05	2,438,891.77	36	9	9	9	25%	99%	0.421203197
14	Llevar a cabo recorridos de trabajo para conocer la problemática de la ciudad	Recorridos	1.00%	136,969.20	81,296.39	6	3	3	3	50%	99%	0.842406394
<b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE: DESPACHO DEL PRESIDENTE</b>			<b>100.00%</b>	<b>13,696,920.16</b>	<b>8,129,639.24</b>			<b>53</b>	<b>53</b>			

E1= EFICACIA

E2= ECONOMIA

E3=EFICIENCIA

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora

PERIODO: Del 1° de Enero al 30 de Septiembre 2020

PROGRAMA: CQ

NOMBRE: Promoción y Ejecución de la Política de Gobierno Municipal

SUBPROGRAMA: 05

NOMBRE: Atención Ciudadana

DEPENDENCIA: PM Presidencia Municipal

UNIDAD RESPONSABLE: 02 Secretaría Particular

OBJETIVO(S)

Apoyar las labores que realiza el Presidente Municipal en la coordinación de las acciones que llevan a cabo las dependencias y unidades de la Administración Pública Municipal.

## EVALUACIÓN DE METAS

Clave	META DESCRIPCION	Unidad de Medida	Ponderación %	Gasto		Meta				Porcentaje			
				Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Programado		Real	E1	E2	E3
								3er. Trim	3er. Trim				
01	Elaborar y controlar la agenda diaria del Presidente Municipal.	Documento	10.00%	506,076.32	210,234.33	48	36	12	12	75%	42%	1.805400893	
02	Participar en la coordinación de las giras de trabajo del Presidente Municipal.	Reunión	15.00%	759,114.48	315,351.49	12	9	3	3	75%	42%	1.805400893	
03	Organizar la agenda de las audiencias públicas que lleva a cabo el Presidente Municipal	Audiencia	10.00%	506,076.32	210,234.33	39	27	12	12	69%	42%	1.666523902	
04	Apoyar logísticamente al Presidente Municipal en los recorridos periódicos que este realice por el Municipio	Evento	5.00%	253,038.16	105,117.16	12	9	3	3	75%	42%	1.805400893	
05	Atender audiencias y dar seguimiento a los asuntos que le sean encomendados específicamente por el Presidente Municipal.	Audiencia	5.00%	253,038.16	105,117.16	240	180	60	60	75%	42%	1.805400893	
06	Turnar a las dependencias y entidades aquellos asuntos que, para la atención que corresponda les señale el Presidente Municipal	Asunto	10.00%	506,076.32	210,234.33	240	180	60	60	75%	42%	1.805400893	
07	Distribución de correspondencia según indicaciones del Presidente Municipal	Documento	15.00%	759,114.48	315,351.49	480	360	120	120	75%	42%	1.805400893	
08	Elaboración de proyectos de escritos, para dar respuesta a correspondencia dirigida al Presidente Municipal	Documento	15.00%	759,114.48	315,351.49	260	215	45	45	83%	42%	1.990570216	
09	Atender la organización y el protocolo de las reuniones presididas por Presidente Municipal en las instalaciones del Ayuntamiento.	Evento	15.00%	759,114.48	315,351.49	160	115	45	45	72%	42%	1.730175856	
				PROMEDIO POR UNIDAD									
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE: SECRETARIA PARTICULAR				100.00%	5,060,763.20	2,102,343.26			360	360	7	4	16

E1= EFICACIA

E2= ECONOMIA

E3=EFICIENCIA





**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora  
PERIODO: Del 1º de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: LS NOMBRE: Administración Desconcentrada  
SUBPROGRAMA: 04 NOMBRE: Apoyo Administrativo y Control de Gestión  
DEPENDENCIA: SA Secretaría del Ayuntamiento  
UNIDAD RESPONSABLE: 03 Comisarias

OBJETIVO(S)  
Garantizar las condiciones de paz y tranquilidad pública que requiere el desarrollo comunitario.

META		EVALUACIÓN DE METAS										
Clave	DESCRIPCION	Unidad de Medida	Ponderación %	Gasto		Meta Programada	Meta Realizada	Meta		Porcentaje		
				Presupuesto	Devengado			Programado	Reaj	E1	E2	E3
								3er. Trim	3er. Trim			
01	Gestionar apoyos para los habitantes de las zonas urbanas.	Documento	40.00%	-	-	48	12	12		25%	0%	0%
02	Realizar recorridos de vigilancia y seguridad en planteles educativos.	Documento	15.00%	-	-	200	50	50		25%	0%	0%
03	Emprender campañas de salud sobre la importancia de las valoraciones médicas.	Evento	20.00%	-	-	6	1	1		17%	0%	0%
04	Emprender campañas en planteles educativos para fomentar los buenos valores	Evento	20.00%	-	-	4	1	1		25%	0%	0%
05	Rendir informes de actividades	Documento	5.00%	-	-	12	3	3		25%	0%	0%
								PROMEDIO POR UNIDAD				
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE: COMISARIAS			100.00%					67	0	1	0	0

E1= EFICACIA

E2= ECONOMIA

E3=EFICIENCIA



**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020.**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora

PERIODO: Del 1° de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: D5

NOMBRE: Gestión Pública y Atención Ciudadana.

SUBPROGRAMA: 01

NOMBRE: Atención Ciudadana

DEPENDENCIA: SA Secretaría del Ayuntamiento

UNIDAD RESPONSABLE: 05 Protección Civil

OBJETIVO(S)

Mejorar la acción del Municipio en los momentos de alto riesgo, siniestros o desastres.

## EVALUACIÓN DE METAS

Clave	META DESCRIPCION	Unidad de Medida	Ponderación %	Gasto		Meta		Meta		Porcentaje			
				Presupuesto	Devengado	Programada	Realizada	Programado	Real	E1	E2	E3	
								3er. Trim	3er. Trim				
01	Integrar y capacitar brigadas internas de protección civil en centros de trabajo,	Evento	20.00%	-	-	12	3	3		25%	0%	0%	
02	Trabajar en conjunto con los tres niveles de gobierno, sector público y empresas	Documento	7.00%	-	-	6	1	1		17%	0%	0%	
03	Realizar una campaña permanente de difusión acerca de los programas de	Evento	5.00%	-	-	60	15	15		25%	0%	0%	
04	Actualizar y sistematizar el atlas de riesgos municipal de riesgos naturales y	Documento	15.00%	-	-	1	1	0		100%	0%	0%	
05	Realizar capacitación y simulacros en empresas identificadas como de alto riesgo.	Evento	10.00%	-	-	20	5	5		25%	0%	0%	
06	Realizar un sistema de alertamiento temprano.	Documento	15.00%	-	-	12	3	3		25%	0%	0%	
07	Desarrollar una agenda de inspección, control y vigilancia en materia de protección	Documento	5.00%	-	-	20	5	5		25%	0%	0%	
08	Crear brigadas comunitarias en colonias identificadas de alto riesgo.	Evento	10.00%	-	-	12	3	3		25%	0%	0%	
09	Integrar el Comité Binacional Local de Emergencias del Municipio y el de Nogales	Documento	8.00%	-	-	1	0	1		0%	0%	0%	
								PROMEDIO POR UNIDAD					
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE: PROTECCION CIVIL			100.00%					36	0	3	0	0	

E1= EFICACIA

E2= ECONOMÍA

E3=EFICIENCIA





**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora

PERIODO: Del 1° de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: DR

NOMBRE: Política y Planeación de la Administración Pública Municipal

SUBPROGRAMA: 03

NOMBRE: Control y Evaluación

DEPENDENCIA: SA Secretaría del Ayuntamiento

UNIDAD RESPONSABLE: 09 Acción Cívica

OBJETIVO(S)

Fomentar la educación y los Valores Cívicos en el Público en General

## EVALUACIÓN DE METAS

META		Unidad de Medida	Ponderación %	Gasto		Meta				Porcentaje				
Clave	DESCRIPCION			Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Programado 3er. Trim	Real 3er. Trim	E1	E2	E3		
01	Instalación de la Comuna Infantil, actividad donde los niños interactúan con los	Evento	15.00%	-	-	1	0	0		0%	0%	0		
02	Realizar ceremonias Cívicas y Desfiles conmemorativos, Motivando a niños y	Evento	45.00%	-	-	57	14	14		25%	0%	0		
03	Dar difusión de las Actividades Cívicas que se realicen.	Evento	15.00%	-	-	20	5	5		25%	0%	0		
04	Llevar a cabo reuniones con el Gremio Educativo	Evento	10.00%	-	-	32	8	8		25%	0%	0		
05	Abanderamiento de Escuelas.	Evento	15.00%	-	-	1	1	0		100%	0%	0		
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE: ACCION CIVICA			100.00%							27	0	2	0	0
										PROMEDIO POR UNIDAD				

E1= EFICACIA

E2= ECONOMIA

E3=EFICIENCIA

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020  
INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora  
PERIODO: Del 1° de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: EB NOMBRE: Planeación de la Política Financiera  
SUBPROGRAMA: 02 NOMBRE: Formulación y Evaluación de la Política de Ingresos  
DEPENDENCIA: TM Tesorería Municipal  
UNIDAD RESPONSABLE: 01 Despacho del Tesorero

OBJETIVO(S)  
Diseñar, conducir y evaluar una política tributaria municipal, que se oriente a hacer factible el financiamiento de las actividades de la Administración Pública a estimular una recaudación efectiva y a propiciar un mayor equilibrio en las cargas tributarias y sectores.

META		Unidad de Medida	Ponderación %	Gasto		Meta				Porcentaje		
Clave	DESCRIPCION			Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Programado 3er. Trim	Real 3er. Trim	E1	E2	E3
01	Programar, organizar, dirigir, controlar y evaluar el desarrollo de las acciones encomendadas a la Tesorería Municipal.	Reunión	10.00%	360,691.21	315,442.22	12	9	3	3	75%	87%	0.857584671
02	Acordar con el Presidente Municipal la resolución de asuntos cuyo trámite se le haya encomendado	Reunión	5.00%	180,345.61	157,721.11	12	15	3	9	125%	87%	1.429307795
03	Formular los dictámenes, opiniones e informes que le sean encomendados por el Presidente Municipal	Documento	5.00%	180,345.61	157,721.11	4	3	1	1	75%	87%	0.857584671
04	Coordinarse con los titulares de otras direcciones del Ayuntamiento, cuando así sea requerido	Reunión	5.00%	180,345.61	157,721.11	4	3	1	1	75%	87%	0.857584671
05	Recibir en acuerdo a los servidores públicos adscritos a su dependencia.	Reunión	5.00%	180,345.61	157,721.11	12	9	3	3	75%	87%	0.857584671
06	Proyectar los ingresos para la formulación del Proyecto de Ley de Ingresos y Presupuesto de Ingresos para el ejercicio fiscal del año 2020	Documento	10.00%	360,691.21	315,442.22	1	1		1	100%	87%	1.143446228
07	Someter a la consideración del Ayuntamiento, por conducto del Presidente Municipal, la Iniciativa de Ley de Ingresos y Presupuesto de Ingresos para el ejercicio fiscal del año 2020	Documento	5.00%	180,345.61	157,721.11	1	0		0	0%	87%	0
08	Someter a la consideración del Ayuntamiento, por conducto del Presidente Municipal, los estados financieros a que se refiere el Artículo 61, fracción XIV, inciso D de la ley de Gobierno y Administración Municipal	Documento	5.00%	180,345.61	157,721.11	4	3	1	1	75%	87%	0.857584671
09	Someter a la consideración del Ayuntamiento, por conducto del Presidente Municipal, el estado de origen y aplicación de fondos, para su publicación mensual en la tabla de avisos respectiva	Documento	10.00%	360,691.21	315,442.22	4	3	1	1	75%	87%	0.857584671
10	Auditar, trimestralmente, a través de despachos independientes, los estados financieros referidos en el Artículo 61, fracción XIV, inciso D, de la Ley de Gobierno y Administración Municipal	Auditoría	30.00%	1,082,073.63	946,326.65	4	2	1	0	25%	87%	0.28861557
11	Dar seguimiento a la Integración Programática Presupuestal	Documento	10.00%	360,691.21	315,442.22	4	3	1	1	25%	87%	0.28861557
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE: DESPACHO DEL TESORERO			100.00%	3,606,912.11	\$ 3,154,422.15			15	21	7.25	9.62004	8.29

E1= EFICACIA

E2= ECONOMIA

E3=EFICIENCIA

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora  
PERIODO: Del 1° de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: EY NOMBRE: Administración de la Política de Ingresos  
SUBPROGRAMA: 03 NOMBRE: Ejecución de la Política de Ingresos  
DEPENDENCIA: TM Tesorería Municipal  
UNIDAD RESPONSABLE: 03 Dirección de Ingresos

## OBJETIVO(S)

Apoyar las labores que realiza el Tesorero Municipal en la coordinación de las acciones que llevan a cabo las diversas unidades administrativas que integran la dependencia

## EVALUACIÓN DE METAS

META		Unidad de Medida	Ponderación %	Gasto		Meta				Porcentaje			
Clave	DESCRIPCION			Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	3er. Trim	Real 3er. Trim	E1	E2	E3	
01	Emitir los recibos oficiales que correspondan, para documentar los ingresos que percibe la Hacienda Pública Municipal.	Documento	10.00%	1,474,600.30	833,387.09	129135	70007	24862	18,628	54%	57%	0.959235076	
02	Capilar los ingresos por los distintos conceptos	Pesos	50.00%	7,373,001.52	4,166,935.45	1,006,914,448.00	792225148	251743612	243,955,050	79%	57%	1.392059262	
03	Realizar, diariamente, los cortes de caja para verificar la correcta aplicación de los ingresos en los registros correspondientes.	Documento	10.00%	1,474,600.30	833,387.09	4560	2178	1140	828	48%	57%	0.846124289	
04	Recibir, registrar y archivar, diariamente las infracciones de tránsito, para mantener la información actualizada respecto a las multas y proceder al cobro de las mismas	Documento	10.00%	1,474,600.30	833,387.09	97200	56616	24300	17,769	58%	57%	1.030624514	
05	Recibir, registrar y archivar las multas impuestas por violaciones a los Reglamentos Municipales, con el fin de mantener la información actualizada y proceder a su cobro	Documento	10.00%	1,474,600.30	833,387.09	3720	0	930	0	0%	57%	0	
06	Emitir cuentas de deudores para substanciar los procedimientos de ejecución fiscal	Documento	10.00%	1,474,600.30	833,387.09	23048	8242	5762	4,834	36%	57%	0.632742368	
								PROMEDIO POR UNIDAD					
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE: DIR INGRESOS				100.00%	14,746,003.04	\$ 8,333,870.90			251800606	243,997,109	3	3	5

E1= EFICACIA

E2= ECONOMIA

E3=EFICIENCIA

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora  
PERIODO: Del 1° de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: EY NOMBRE: Administración de la Política de Ingresos  
SUBPROGRAMA: 07 NOMBRE: Administración de la Política Catastral  
DEPENDENCIA: TM Tesorería Municipal  
UNIDAD RESPONSABLE: 04 Departamento de Catastro

OBJETIVO(S)  
Reforzar los aspectos administrativos de la recaudación de contribuciones sobre la propiedad inmobiliaria, de su fraccionamiento, división, consolidación y traslación, así como las que tengan por base el cambio de valor de los inmuebles.

META		Unidad de Medida	Ponderación %	Gasto		Meta Programada	Meta Realizada	Meta		Porcentaje			
Clave	DESCRIPCION			Presupuesto	Devengado			Programado 3er. Trim	Real 3er. Trim	E1	E2	E3	
01	Realizar 2000 tramites de inmuebles en el periodo 2020.	Documento	30.00%	2,699,971.52	1,498,407.01	2000	1514	500	443	76%	55%	1.38403422	
02	Realizar 400 revisiones catastrales solicitadas por los contribuyentes	Documento	30.00%	2,699,971.52	1,498,407.01	200	510		262	256%	55%	4.594831255	
03	Realizar 900 revisiones para actualizar avaluos y cartografía.	Documento	30.00%	2,699,971.52	1,498,407.01	450	777		400	173%	55%	3.111271359	
04	Digitalizar documentos de 3000 trámites. (2000 traslados de dominio y 1000 movimientos en recepción)	Documento	10.00%	899,990.51	499,469.00	1700	2070	100	654	122%	55%	2.194071672	
								PROMEDIO POR UNIDAD					
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE: CATASTRO				100.00%	8,999,905.06	\$ 4,994,690.04			600	1,759	6	2	11
			E1= EFICACIA	E2= ECONOMIA				E3=EFICIENCIA					

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020  
INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora  
PERIODO: Del 1° de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: ED NOMBRE: Planeación de la Política de Egresos  
SUBPROGRAMA: 02 NOMBRE: Formulación y Programación de la Política de Egresos  
DEPENDENCIA: TM Tesorería Municipal  
UNIDAD RESPONSABLE: 05 Dirección de Egresos

**OBJETIVO(S)**

Operar el sistema contable en forma que facilite la fiscalización de los activos, pasivos, ingresos, costos, gastos, avances en la ejecución de programas y, en general de manera que permita medir la eficacia y eficiencia del gasto público municipal.

Levar el control del ejercicio presupuestal con sujeción al presupuesto de egresos aprobado por el Ayuntamiento.

Hacer los pagos con estricto apego al presupuesto de egresos aprobado.

META		EVALUACIÓN DE METAS											
Clave	DESCRIPCION	Unidad de Medida	Ponderación %	Gasto		Meta		Meta		Porcentaje			
				Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Programado	Real	E1	E2	E3	
								3er. Trim	3er. Trim				
01	Revisar órdenes de Pago	Documento	10.00%	80,438,972.60	68,932,874.51	10507	2765	2627	1234	26%	85%	0.30705534	
02	Elaborar cheques y las pólizas de los mismos	Documento	5.00%	40,219,486.30	34,466,437.25	2652	3297	663	529	124%	85%	1.45072853	
03	Registrar, contablemente, los cheques que se expidan	Inscripción	10.00%	80,438,972.60	68,932,874.51	2652	3297	663	529	124%	85%	1.45072853	
04	Elaborar las pólizas de diarios	Documento	10.00%	80,438,972.60	68,932,874.51	480	10732	120	6198	2236%	85%	26.09032882	
05	Elaborar conciliaciones bancarias	Documento	10.00%	80,438,972.60	68,932,874.51	864	588	216	156	68%	85%	0.794152138	
06	Archivar los documentos de ingresos y egresos	Lotes	10.00%	80,438,972.60	68,932,874.51	120	90	30	30	75%	85%	0.875188071	
07	Elaborar, trimestralmente, los estados financieros a que se refiere el Artículo 61, fracción XIV, inciso D, de la Ley de Gobierno y Administración Municipal	Documento	10.00%	80,438,972.60	68,932,874.51	4	3	1	1	75%	85%	0.875188071	
08	Elaborar, mensualmente, el estado y origen de aplicación de fondos.	Documento	5.00%	40,219,486.30	34,466,437.25	12	9	3	3	75%	85%	0.875188071	
09	Procesar los pagos de la nómina	Documento	15.00%	120,658,458.89	103,399,311.76	72	54	18	18	75%	85%	0.875188071	
10	Elaboración de la Cuenta Pública	Documento	15.00%			1	1						
								PROMEDIO POR UNIDAD					
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE: DIR. EGRESOS			100.00%	804,389,725.96	689,328,745.07			4341	8698	28.788	7.71263	33.594	

E1= EFICACIA

E2= ECONOMIA

E3=EFICIENCIA



**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020  
INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora  
PERIODO: Del 1° de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: ED  
SUBPROGRAMA: 05  
DEPENDENCIA: TM Tesorería Municipal  
UNIDAD RESPONSABLE: 06 Depto. Programación y Presupuesto

NOMBRE: Planeación de la Política de Egresos  
NOMBRE: Administración Presupuestal.

**OBJETIVO(S)**  
Proyectar una eficaz política de gasto público municipal, con el objeto de que ésta responda a las estrategias previstas en el Plan Municipal de Desarrollo  
Diseñar y operar procedimientos que permitan elaborar el presupuesto de egresos municipal a partir de los criterios señalados en el Plan Municipal de Desarrollo  
Diseñar y operar mecanismos que permitan incorporar criterios de austeridad, racionalidad y disciplina presupuestal en el ejercicio del gasto público municipal  
Evaluar el cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo y de los programas que deriven del mismo; de los programas-presupuesto de las dependencias y entidades; del programa de inversión pública demás actividades que se desarrollan en la Administración municipal, y de las Pública Municipal.

META		Unidad de Medida	Ponderación %	Gasto		Meta				Porcentaje		
Clave	DESCRIPCION			Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Programado 3er. Trim	Real 3er. Trim	E1	E2	E3
01	Proyectar y calcular los Egresos de la Administración Pública Municipal, para el Ejercicio fiscal del año 2020 haciéndolos compatibles con la disponibilidad de recursos que señale la Tesorería Municipal	Documento	8.00%	41,247.63	26,042.36	1	0			0%	63%	0
02	Analizar y dictaminar respecto a las ampliaciones, reducciones y transferencias de los recursos asignados a los programas a cargo de las dependencias y entidades de la Administración Pública Municipal contempladas en el Presupuesto de Egresos	Documento	5.00%	25,779.77	16,276.48	4	3	1	1	75%	63%	1.187900046
03	Dictaminar respecto al Ejercicio de los recursos Públicos municipales, con base en el Presupuesto de Egresos aprobado.	Informe	5.00%	25,779.77	16,276.48	4	3	1	1	75%	63%	1.187900046
04	Otorgar asesoría sobre Integración Programática presupuestal del año 2020	Evento	5.00%	25,779.77	16,276.48							
05	Vigilar que los anteproyectos de presupuestos por programas que presenten las dependencias y entidades para el ejercicio fiscal del año 2020, sean congruentes con los objetivos y estrategias y el Plan Municipal de Desarrollo	Documento	10.00%	51,559.54	32,552.95	4	3	1	1	75%	63%	1.187900046
06	Formular los dictámenes, proyectos, estudios e informes que, sobre el ejercicio del Presupuesto de Egresos, le solicite su superior jerárquico.	Documento	5.00%	25,779.77	16,276.48	4	3	1	1	75%	63%	1.187900046
07	Realizar análisis de avances mensuales del ejercicio del presupuesto por dependencia	Documento	10.00%	51,559.54	32,552.95	12	9	3	3	75%	63%	1.187900046
08	Controlar el ejercicio presupuestal del programa de inversión.	Informe	5.00%	25,779.77	16,276.48	12	9	3	3	75%	63%	1.187900046
09	Vigilar la aplicación del gasto transferido a las entidades, organismos, asociaciones, y demás instituciones de los sectores social privado	Informe	6.00%	30,935.72	19,531.77	12	9	3	3	75%	63%	1.187900046
10	Evaluar el cumplimiento de los programas-presupuesto de las dependencias y entidades de la Administración Pública Municipal.	Documento	11.00%	56,715.49	35,808.25	4	3	1	1	75%	63%	1.187900046
11	Participar en el diseño de criterios metodológicos para evaluar, periódicamente, la relación que guardan los INDICADORES DE RESULTADOS contenidos en los programas-presupuesto de las dependencias, con las acciones ejecutadas por estas.	Documento	11.00%	56,715.49	35,808.25	1	1			100%	63%	1.583867728
13	Elaborar el Anteproyecto de Programa-Presupuesto de la dependencia, para el ejercicio fiscal del año 2020, con base en las propuestas que presenten las unidades administrativas de la misma y conforme a la metodología que se emita.	Documento	19.00%	97,963.12	61,850.61	1	0			0%	63%	0
						PROMEDIO POR UNIDAD						
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE: PROG Y PTO			100.00%	515,595.36	\$ 325,529.51			14	14			

E1= EFICACIA

E2= ECONOMIA

E3=EFICIENCIA

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**

PERIODO: Del 1° de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: IB NOMBRE: Administración de los Servicios Públicos  
SUBPROGRAMA: 01 NOMBRE: Administración.  
DEPENDENCIA: DSP. Dirección de Servicios Públicos Municipales.  
UNIDAD RESPONSABLE: Despacho del Director

**OBJETIVO(S)**

Incrementar la cobertura de servicios hasta donde sea posible a fin de brindar servicios de calidad.  
Modernizar y actualizar la presentación de los servicios en beneficio de la comunidad.  
Generar y difundir un esquema de comunicación que cree una conciencia y cultura ciudadana de limpieza.  
Poner en operación las acciones contempladas en el plan de desarrollo.  
Cumplir con los lineamientos del plan de desarrollo y la Ley de Servicios Públicos.  
Establecer en un esquema debidamente programado los puntos que presentan severos problemas de contaminación  
Atender con amabilidad y responsabilidad las quejas y sugerencias de la ciudadanía.  
Integrar planes de comunicación educación y adiestramiento al interior y exterior de la dependencia

**EVALUACIÓN DE METAS**

Clave	META DESCRIPCION	Unidad de Medida	Ponderación %	Gasto		Meta		Meta		Porcentaje			
				Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Programado 3er. Trim	Real 3er. Trim	E1	E2	E3	
01	Organizar y presidir reuniones de trabajo a fin de tratar el desarrollo de las labores según lo pretendido.	Reunión	15.00%	1,226,447.64	1,006,054.89	12	9	3	3	75%	82%	0.914299742	
02	Realizar el seguimiento oportuno y objetivo del presupuesto asignado a cada departamento.	Inspección	10.00%	817,631.76	670,703.26	12	9	3	3	75%	82%	0.914299742	
03	Organizar y programar proyectos de mejoramiento continuo en cada departamento.	Programa	15.00%	1,226,447.64	1,006,054.89	5	4	1	1	80%	82%	0.975253058	
04	Realizar evaluaciones de trabajo por departamento y proponer los cambios que se consideren pertinentes.	Inspección	10.00%	817,631.76	670,703.26	12	9	3	3	75%	82%	0.914299742	
05	Verificar que se realicen los informes de trabajo por departamento	Inspección	10.00%	817,631.76	670,703.26	12	9	3	3	75%	82%	0.914299742	
06	Recibir, evaluar y dar curso a los reclamos de la comunidad.	Reporte	10.00%	817,631.76	670,703.26	364	273	91	91	75%	82%	0.914299742	
07	Organizar y evaluar inventarios de recursos existentes en la dependencia	Inventario	10.00%	817,631.76	670,703.26	2	3		1	150%	82%	1.62859484	
08	Verificar que se cumpla con INDICADORES DE RESULTADOS trazados.	Inspección	10.00%	817,631.76	670,703.26	12	9	3	3	75%	82%	0.914299742	
09	Verificar que se cuente con los recursos necesarios para operar eficientemente	Documento			-	0	1		1				
10	Realizar los ajustes necesarios al presupuesto de egresos aprobado según se considere.	Documento	10.00%	817,631.76	670,703.26	4	3	1	1	75%	82%	0.914299742	
								MEDIO POR U					
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE: DESPACHO DEL DIRECTOR SERV. PUBL			100.00%	8,176,317.59	\$ 6,707,032.62			108	110	8	7	9	

E1= EFICACIA

E2= ECONOMIA

E3=EFICIENCIA

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora

PERIODO: Del 1º de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: IB

NOMBRE: Administración de los Servicios Públicos

SUBPROGRAMA: 03

NOMBRE: Alumbrado Público

DEPENDENCIA: DSP. Dirección de Servicios Públicos Municipales.

UNIDAD RESPONSABLE: Departamento de Alumbrado Público

OBJETIVO(S)

Mejorar la calidad y cobertura en la prestación del servicio, para elevar el bienestar y seguridad en el Municipio.

META		Unidad de Medida	Ponderación %	Gasto		Meta				Porcentaje		
Clave	DESCRIPCION			Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Programado 3er. Trim	Real 3er. Trim	E1	E2	E3
01	Eliminar zonas oscuras en colonias y areas nuevas	Colonia	20.00%	10,165,736.60	6,188,374.46	40	33	10	13	53%	61%	1.35524015
02	Sustituir luminarias dañadas por luminarias nuevas	Pieza	20.00%	10,165,736.60	6,188,374.46	240	180	60	60	75%	61%	1.232036377
03	Atencion inmediata a reports de fallas por luminarias nuevas	Atencion Servicios	10.00%	5,082,868.30	3,094,187.23	2400	2100	600	900	88%	61%	1.437375774
04	Levantamiento de censo de luminarias en coordinacion con la CFE	Documento	25.00%	12,707,170.75	7,735,468.08	1	1		0	100%	61%	1.64271517
05	Analisis del derecho del alumbrado publico y servicios de alumbrado publico	Documento	15.00%	7,624,302.45	4,641,280.85	1	2		1	200%	61%	3.28543034
06	Participar en la recepcion de fraccionamientos, ne las instalaciones de Servicios Publicos	Documento	10.00%	5,082,868.30	3,094,187.23	1	2		1	200%	61%	3.28543034
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE: ALUMBRADO PUBLICO			100.00%	50,828,683.01	\$ 30,941,872.30			670	975			
			E1= EFICACIA	E2= ECONOMIA	E3=EFICIENCIA							

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020  
INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora  
PERIODO: Del 1° de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: IB NOMBRE: Administración de los Servicios Públicos  
SUBPROGRAMA: 04 NOMBRE: Limpia y Recolección de Basura  
DEPENDENCIA: DSP. Dirección de Servicios Públicos Municipales.  
UNIDAD RESPONSABLE: Departamento de Limpia y Recolección de Basura.

OBJETIVO(S)  
Prestar, en forma organizada, el servicio publico de limpia en los rubros de recolección y transporte de basura, desperdicios o residuos sólidos que se generen dentro de la jurisdicción territorial del municipio.  
Ampliar la cobertura del servicio publico de limpieza y recolección en congruencia con las estrategias que a este respecto señala el Plan Municipal de desarrollo 2020-2021, Realizar campañas de limpieza efectivas en la ciudad que creen conciencia en la ciudadanía y coadyuven a crear lazos entre comunidad y gobierno  
Proyectar las mejoras necesarias a través de estrategias cualitativas y cuantitativas, integrando para ello tanto a la comunidad como a la industria el comercio y la inversión externa.

**EVALUACION DE METAS**

Clave	DESCRIPCION	Unidad de Medida	Ponderación %	Gasto		Meta				Porcentaje			
				Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Programado 3er. Trim	Real 3er. Trim	E1	E2	E3	
01	Realizar la recolección y transporte de los residuos generados en el Municipio.	Tonelada	20.00%	14,858,569.25	10,420,293.92	80000	60000	20000	20,000	75%	70%	1.069444588	
02	Participar en el diseño y ejecución de las campañas de limpieza en la comunidad	Campaña	7.00%	5,200,499.24	3,647,102.87	40	30	10	10	75%	70%	1.069444588	
03	Promover y ejecutar la ampliación de rutas de recolección.	Programa	4.00%	2,971,713.85	2,084,058.78	1	2		1	200%	70%	2.851852235	
04	Proyectar un programa de concientización	Programa	4.00%	2,971,713.85	2,084,058.78	1	2		1	200%	70%	2.851852235	
05	Realizar sondeo comunitario para conocer la opinion d elacomunidad sobre la prestacion del servicio	Programa	4.00%	2,971,713.85	2,084,058.78	1	2		1	200%	70%	2.851852235	
06	Hacer mas eficiente el servicio de recolección con planes de trabajo sustentable	Programa	5.00%	3,714,642.31	2,605,073.48	1	2		1	200%	70%	2.851852235	
07	Crear un programa de mantenimiento y conservacion de maquinaria	Programa	6.00%	4,457,570.77	3,126,088.18	1	2		1	200%	70%	2.851852235	
08	Implementar un sistema de sanciones a los comercios que no realicen la adecuada disposicion de los desechos	Programa	5.00%	3,714,642.31	2,605,073.48	1	1		0	100%	70%	1.425926117	
09	Imponer las sanciones correspondientes	Sanciones	6.00%	4,457,570.77	3,126,088.18	144	108	36	36	75%	70%	1.069444588	
10	Disponer adecuadamente de los desechos generados en las campañas de limpieza	Tonelada	10.00%	7,429,284.62	5,210,146.96	1500	1125	375	375	75%	70%	1.069444588	
11	Implementar la recolección de basura 2 veces por semana en las areas que así lo requieran.	Programa	6.00%	4,457,570.77	3,126,088.18	156	117	39	39	75%	70%	1.069444588	
12	Concinectizacion de la ciudadanía sobre la importancia de una ciudad libre de residuos	Campaña	7.00%	5,200,499.24	3,647,102.87	1	2		1	200%	70%	2.851852235	
<b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE: LIMPIA Y RECOLECCION</b>				<b>84.00%</b>	<b>74,292,846.24</b>	<b>\$ 52,101,469.59</b>			<b>20460</b>	<b>20,465</b>	<b>15</b>	<b>8</b>	<b>21</b>

E1= EFICACIA

E2= ECONOMIA

E3=EFICIENCIA

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora

PERIODO: Del 1° de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: IB

NOMBRE: Administración de los Servicios Públicos

SUBPROGRAMA: 12

NOMBRE: Raspado y Nivelación de Calles.

DEPENDENCIA: DSP. Dirección de Servicios Públicos Municipales.

UNIDAD RESPONSABLE: Depto. De Raspado y Nivelación de Calles

**OBJETIVO(S)**

Mantener en condiciones de tránsito las principales calles y avenidas de la Ciudad.

Mantener en condiciones de tránsito las calles y avenidas de terracería en las colonias.

Prestar el servicio de apertura ampliación nivelación y raspado de calles de terracería

Aumentar la cobertura

Adquirir maquinaria y equipo nuevo.

Proyectar programas de mantenimiento continuo a las principales avenidas de la ciudad a fin de agilizar el tránsito

Proyectar apoyos constantes a campañas de limpieza en la ciudad.

Clave	META DESCRIPCION	Unidad de Medida	Ponderación %	Gasto		Meta Programada	Meta Realizada	Meta		Porcentaje			
				Presupuesto	Devengado			3er. Trim	Real	E1	E2	E3	
													Programado
01	Prestar el servicio de raspado y nivelación de calles.	Calles	30.00%	1,679,140.05	1,274,982.38	1200	600	300		50%	76%	0.658495391	
02	Prestar el servicio de limpieza de calles afectadas por las precipitaciones pluviales en tiempo de lluvias.	Calles	10.00%	559,713.35	424,994.13	900	0	450		0%	76%	0	
03	Realizar el retiro de escombros y traslado de tierra	Viajes	10.00%	559,713.35	424,994.13	1252	626	313		50%	76%	0.658495391	
<b>AL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE: RASPADO Y NIVELACION DE CALLES</b>				<b>50.00%</b>	<b>5,597,133.49</b>	<b>\$ 4,249,941.28</b>			<b>1063</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>

E1= EFICACIA

E2= ECONOMIA

E3=EFICIENCIA

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora

PERIODO: Del 1° de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: J8  
SUBPROGRAMA: 01

NOMBRE: Administración de la Seguridad Pública  
NOMBRE: Conducción y Coordinación

DEPENDENCIA: DSPM Dirección de Seguridad Pública Municipal.

UNIDAD RESPONSABLE: 01 Despacho del Jefe de la Policía Preventiva y Tránsito Municipal

OBJETIVO(S)

1.- Garantizar que tanto la jefatura de Policía Preventiva y Tránsito Municipal así como los elementos que la conforman cuenten con los recursos materiales y equipamiento para el buen desempeño de la función policial, establecer mecanismos para lograr

META		Unidad de Medida	Ponderación %	EVALUACIÓN DE METAS				Meta		Porcentaje		
Clave	DESCRIPCION			Gasto		Meta Programada	Meta Realizada	Programado	Real	E1	E2	E3
				Presupuesto	Devengado			3er. Trim	3er. Trim			
1	Asimismo, a través de un modelo de formación, capacitación y entrenamiento constante se pretende profesionalizar a la Policía dependiendo su área de competencia, dando continuidad a los cursos de Formación Inicial, Formación de liderazgo de mandos medios y Técnicas y Tácticas de la función Policial, para que con ello se continúe la profesionalización del cuerpo policiaco, privilegiando la prevención del delito y faltas administrativas, siempre con un trato digno hacia los ciudadanos y el respeto a los derechos humanos, así mismo impulsaremos la buena salud mental y emocional del personal de policía, a través de cursos motivacionales y de manejo de estrés laboral	Evento	9%	424,000.43	3,281,830.30	52	105	13	40	202%	774%	0.260817206
2	Buscaremos dignificar la labor del Policía a través de mejores esquemas que permitan una revisión constante de los niveles salariales que le permita al policía alcanzar una mejor percepción de salario, bonos especiales, becas, entre otros estímulos	Evaluación	9%	424,000.43	3,281,830.30	52	48	13	22	92%	774%	0.119258151
3	Formación Inicial	Evaluación	2%	94,222.32	729,295.62	1	28	1	27	2800%	774%	3.617497256
4	Formación de Liderazgo de mandos medios	Evaluación	2%	94,222.32	729,295.62	1	4	1	4	400%	774%	0.516785322
5	Técnicas y Tácticas de la Función Policial	Evaluación	2%	94,222.32	729,295.62	1	2	1	1	200%	774%	0.258392661
6	Implementar el programa de Educación Media Superior al personal de seguridad pública que no cuenten con su certificado de terminación de bachillerato.	Evento	11%	518,222.75	4,011,125.92	1	2	1	0	200%	774%	0.258392661
7	Se atenderán delitos a fin de dismantelar bandas delictivas, atacaremos el narcomenudeo y el robo de casa habitación, nos acercaremos a la comunidad para saber sus necesidades de Seguridad Pública.	Reunion	6%	282,666.95	2,187,886.86	240	180	60	60	75%	774%	0.096897248
8	Lograremos dominar cada territorio en el que se trabaja y por ende, los ciudadanos nos identificarán perfectamente. Su implementación permitirá un mejor y mayor manejo del área así como su conocimiento a fondo de las características sociales y culturales de la población que vive cada barrio.	Reunion	3%	141,333.48	1,093,943.43	240	180	60	60	75%	774%	0.096897248
9	Daremos una inmediata respuesta a los requerimientos de la ciudadanía a través de un diálogo, planteando solución a sus problemas de inseguridad.	Evento	3%	141,333.48	1,093,943.43	24	12	6	0	50%	774%	0.064598165
10	Generaremos una organización de aprendizaje para mejorar la calidad de vida en cada comunidad, del tal manera que todos puedan gozar de plena libertad para realizar sus actividades ilícitas, sin riesgo a su integridad física, así como a sus bienes.	Acciones	6%	282,666.95	2,187,886.86	12	18	3	0	150%	774%	0.193794496
11	Antepondremos la mediación como principal mecanismo para atender y resolver cualquier situación que se presente.	Reunion	2%	94,222.32	729,295.62	240	180	60	60	75%	774%	0.096897248
12	Dar continuidad al Servicio Profesional de Carrera Policial, como mecanismo que garantice la igualdad de oportunidades con el ingreso de nuevos elementos en el desempeño y en la terminación de su carrera de manera planificada.	Evaluación	10%	471,111.59	3,646,478.11	1	1			100%	774%	0.129196331
13	Profesionalizaremos a los Policias Preventivos y homologaremos su carrera, su estructura, su integración y operación para el óptimo cumplimiento de sus funciones.	Evento	8%	376,889.27	2,917,182.49	52	61	13	13	117%	774%	0.151557234
14	Fomentaremos los valores necesarios a sus funciones.	Evento	4%	188,444.64	1,458,591.24	52	39	13	13	75%	774%	0.096897248
15	Sumaremos esfuerzos de todos los sectores sociales a través de convenios de colaboración con el Gobierno Federal y Estatal, con el objetivo de lograr una mayor y mejor coordinación de esfuerzos para garantizar la seguridad pública de la ciudadanía.	Convenio	5%	235,555.80	1,823,239.05	20	115	5	5	575%	774%	0.742878901
16	Haremos convenios con las instancias correspondientes, para la atención y seguimiento de casos de atenciones de personas que presentan crisis psicológicas y requieren de atención médica especializada (realizar convenios con instituciones (DIF, Albergue San Juan, dependencias de tratamiento psicológico y con UNAVIM.	Convenio	5%	235,555.80	1,823,239.05	20	12	5	2	60%	774%	0.077517798
17	Promover un mecanismo de coordinación con las dependencias encargadas de la transparencia y del acceso a la información pública para que los ciudadanos consulten sobre los resultados de peticiones y demandas ciudadanas.	Documento	4%	188,444.64	1,458,591.24	4	3	1	1	75%	774%	0.096897248
18	Actualización de la página web de la corporación respecto a la publicación de acciones, avances y resultados en materia de seguridad pública y procuración de justicia.	Documento	4%	188,444.64	1,458,591.24	4	2	1	1	50%	774%	0.064598165
19	Daremos seguimiento con los ciudadanos al programa de acciones de prevención del delito en las escuelas.		5%	235,555.80	1,823,239.05	24	6	6	0	25%	774%	0.032299083
								PROMEDIO				
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE: JEFE DE POLICIA PREVENTIVA Y TRANSITO			100.00%	4,711,115.91	\$ 36,464,781.08	1041	998	262	309			

E1= EFICACIA

E2= ECONOMIA

E3=EFICIENCIA

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020  
INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora  
PERIODO: Del 1° de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: J8 NOMBRE: Administración de la Seguridad Pública  
SUBPROGRAMA: 01 NOMBRE: Conducción y Coordinación

DEPENDENCIA: DSPM Dirección de Seguridad Pública Municipal.  
UNIDAD RESPONSABLE: 02 Depto. de Policía Preventiva y Tránsito Municipal

**OBJETIVO(S)**

1. Cuidar y proteger la integridad física y material de la ciudadanía por medidas preventivas para inhibir hechos delictivos preservando de esa manera la paz y seguridad social de la ciudad llevando a cabo estrategias y operativos en las diferentes colonias de la ciudad coordinadas las diferentes delegaciones con las demás áreas de seguridad pública que involucran a los departamentos de tránsito vehículos robados grupos operativos y de investigación así como pláticas de prevención con las áreas de dar y educación Vial enolobando información enviándola al área de comunicación Social para conocimiento del público general por medio de los diferentes medios de comunicación.

EVALUACIÓN DE METAS												
Clave	META DESCRIPCION	Unidad de Medida	Ponderación %	Gasto				Meta		Porcentaje		
				Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Meta Programado 3er. Trim	Meta Real 3er. Trim	E1	E2	E3
01	Transmitir en tiempo y forma veraz y oportuna, a los diferentes medios de comunicación para su información de público	Informes	5%	6,502,372.14	3,148,318.92	365	217	91	35	59%	48%	1.2278144
02	Mantener recorridos a pie tierra, por elementos de grupos operativos en los lugares que sean inaccesibles para vehículos-patrullas.	Recorridos a Pie	8%	10,403,795.42	5,037,310.27	800	600	200	200	75%	48%	1.549010514
03	Mantener un vínculo estrecho entre el ciudadano y la policía, por medio del programa continuo de PROXIMIDAD CIUDADANA, a través del acercamiento a las personas y los diferentes establecimientos comerciales. De esa manera se podrá trabajar en equipo en cada colonia de la Ciudad.	Presencia en las Colonias	10%	13,004,744.28	6,296,637.83	4	62	1	1	1500%	48%	32.01288396
04	Apoyar a las diferentes delegaciones en actos que superen la capacidad de respuesta de un llamado; llámese enfrentamiento, riñas colectivas, asaltos a mano armada, entre otros.	Apoyo al 100% De las Solicitudes	7%	9,103,320.99	4,407,646.48	4	42	1	6	1050%	48%	21.6861472
05	Hacer recorridos de patrullaje en su área correspondiente, supervisando la integridad de los los diferentes planteles educativos, así como los diferentes locales de giro comerciales localizados dentro de su área de influencia.	Recorridos	7%	9,103,320.99	4,407,646.48	672	428	168	92	64%	48%	1.315429564
06	Recorridos pie tierra, por los callejones, veredas, casas, y comercios de los diferentes giros económicos, para el resguardo de la Seguridad Pública.	Recorridos	7%	9,103,320.99	4,407,646.48	1000	750	250	250	75%	48%	1.549010514
07	Atención a seguimiento de llamadas o solicitudes, en la subestación por actos inmorales y/o ilícitos en contra de la ciudadanía en general.	Seguimiento a todas las solicitudes	6%	7,802,846.57	3,777,982.70	4	7	1	1	175%	48%	3.614357867
08	Dar atención a la mayor brevedad posible, de denuncia por robo de vehículos, para su vez, con la prontitud necesaria, lanzar la alerta por medio de la radio transmisión a todas las unidades que se encuentra en el servicio, como el c4, quien a su vez alertar a las unidades de las demás corporaciones policíacas.	Denuncias	6%	7,802,846.57	3,777,982.70	250	185	62	53	74%	48%	1.528357041
09	Realizar campañas de prevención por medio de los diferentes medios de comunicación como video folletos radio y prensa para adoptar medidas de seguridad en lo posible para así evitar al máximo el robo de vehículos	Informes	8%	10,403,795.42	5,037,310.27	365	186	91	4	51%	48%	1.052478377
10	Resguardar la seguridad en todos los eventos sociales y públicos por medio de la policía auxiliar	Eventos	7%	9,103,320.99	4,407,646.48	1400	350	350	0	25%	48%	0.516336838
11	Trasladar con seguridad a los reos, a las diferentes instituciones donde tengan que comparecer, asegurando su integridad física y sus derechos humanos.	Traslados	7%	9,103,320.99	4,407,646.48	15	97	4	4	647%	48%	13.35591288
12	Tramitar denuncias de robo con violencia a casa habitación, a comercios, a vehículos, a escuelas a personas, inmuebles de gobierno y robo con violencia en grave tentativa.	Denuncias	6%	7,802,846.57	3,777,982.70	300	469	75	111	156%	48%	3.22826361
13	Tramitar denuncia de asalto a comerciones personas, m repartidores, a choferes, a bancos, a edificio de gobierno y en grave tentativa	Denuncias	6%	7,802,846.57	3,777,982.70	220	75	55	55	34%	48%	0.70405688
14	Recuperacion de vehiculos con reporte de robo	Intervenciones	10%	13,004,744.28	6,296,637.83	364	243	91	47	67%	48%	1.378789579
				100.00%	130,047,442.76	\$ 62,966,378.32	5,763	3,711	1,440	859		
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE: POLICIA PREVENTIVA Y TRANSITO												
				E1= EFICACIA	E2= ECONOMIA	E3=EFICIENCIA						

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora

PERIODO: Del 1° de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: J8

NOMBRE: Administración de la Seguridad Pública

SUBPROGRAMA: 01

NOMBRE: Conducción y Coordinación

DEPENDENCIA: DSPM Dirección de Seguridad Pública Municipal.

UNIDAD RESPONSABLE: 03 Departamento de Policía de Tránsito.

OBJETIVO(S)

1. Dar un servicio con prontitud y calidad, a cada solicitud que se presente ya sea en lo operativo, a través de llamadas telefónicas, quejas o solicitudes que se presenten a cada departamento que corresponde a la jefatura de tránsito municipal.
2. Concientizar a la ciudadanía mediante programas de Educación Vial, para que tengan conocimiento de la forma de conducirse en los diferentes medios de transporte y la manera de dirigirse al momento de caminar en la vía pública, a través de los
3. Prevenir en lo mayor posible el uso de drogas, alcohol, y tabaco para que tengamos el menor índice delictivo y como resultado una mejor sociedad, a través de programas que ayuden a formar conciencia sobre las consecuencias físicas y legales que

META		EVALUACIÓN DE METAS										
Clave	DESCRIPCION	Unidad de Medida	Ponderación %	Gasto		Meta				Porcentaje		
				Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Programado 3er. Trim	Real 3er. Trim	E1	E2	E3
1	Realizar 3 cursos cada semana, de orientación y educación vial, para otorgar el acta aprobatoria que servirá para tramitar la licencia.	Evento	6%	2,337,276.20	2,024,533.33	144	129	36	67	90%	87%	0.034216551
2	Otorgar el acta probatoria a los solicitantes sean concluido satisfactoriamente su curso de conducción y vialidad.	Documento	5%	1,947,730.17	1,687,111.11	720	270	180	148	38%	87%	0.432928996
3	Dar difusión en los diferentes medios de comunicación, como radio, televisión, periódico, redes sociales y volantes informativos, sobre cumplir con su derecho de ley al momento de conducir un vehículo, trayendo su respectiva licencia de conducir.	Evento	5%	1,947,730.17	1,687,111.11	48	36	12	12	75%	87%	0.865857392
4	Dar cursos de actualización sobre las leyes de tránsito, a los elementos de seguridad pública, por instructores certificados y capacitados en la materia.	Evento	10%	3,895,460.34	3,374,222.22	2	0	0	0	0%	87%	0
5	Efectuar revisión de la documentación, que avala la explotación de servicios públicos, ya sean taxis, camiones urbanos y vehículos de carga.	Revisiones	5%	1,947,730.17	1,687,111.11	10000	6100	2500	600	61%	87%	0.704230679
6	Atención y seguimiento de los accidentes donde se ven involucradas las unidades de autotransporte.	Seguimiento a los Accidentes	5%	1,947,730.17	1,687,111.11	4	33	1	10	825%	87%	0.524431308
7	Levantar infracciones realizadas a conductores de servicio público, ya sean taxis, camiones urbanos y vehículos de carga, por infraccionar alguna ley de autotransportes.	Infracciones	6%	2,337,276.20	2,024,533.33	3300	1591	825	450	48%	87%	0.556597652
8	Infraccionar a personas se les vence su tiempo de parquímetros.	Infracciones	6%	2,337,276.20	2,024,533.33	60000	23351	15000	2122	39%	87%	0.449303021
9	Otorgar los engomados o calcomanías de revisión vehicular, correspondientes al término de su verificación por cada ciclo.	Engomados	8%	3,116,368.27	2,699,377.78	15000	3246	3750	1039	22%	87%	0.249828719
10	Capacitación comisionado al Departamento de tránsito, para atender echos de vialidad	2 cursos	5%	1,947,730.17	1,687,111.11	1	0	1	0	0%	87%	0
11	Infraccionar a conductores que violan los señalamientos viales, llámese altos, semáforos, direccionales, vueltas prohibidas doble fila, y cualquier otra ley de tránsito.	Infracciones	7%	2,726,822.24	2,361,955.56	43680	31983	10920	9963	73%	87%	0.84532193
12	Dar pláticas de prevención Vial, a instancias educativas desde kinder, hasta universidades, donde se llegará a más de 40 mil niños y jóvenes durante el ciclo escolar.	Pláticas Cursos	5%	1,947,730.17	1,687,111.11	2000	500	500	0	25%	87%	0.288619131
13	Dar sesiones de prevención Vial, a empresas privadas y públicas.	Sesiones	2%	779,092.07	674,844.44	58	16	15	0	28%	87%	0.318476282
14	Actualizar y Capacitar a los elementos por el Grupo D.A.R.E. en la Convención y Actualización Nacional	Capacitaciones	6%	2,337,276.20	2,024,533.33	1	0	1	0	0%	87%	0
15	Cursos y pláticas a los planteles educativos desde Kinder hasta Universidad y empresas privadas o publicas que lo soliciten al grupo D.A.R.E.	Pláticas Cursos	5%	1,947,730.17	1,687,111.11	200	40	50	0	20%	87%	0.230895304
16	Revisión a los planteles educativos para evitar la introducción de sustancias y/o objetos prohibidos, a través del programa: OPERACIÓN MOCHILA	Revisiones	5%	1,947,730.17	1,687,111.11	96	15	24	0	16%	87%	0.180386957
17	Apoyar en los diferentes eventos publicos que lo soliciten apoyo de D.A.R.E.	Apoyos a eventos que lo soliciten	7%	2,726,822.24	2,361,955.56	4	2	1	1	50%	87%	0.577238261
19	Educación vial (material didáctico y uniformes para los instructores y participantes).	Apoyos	1%	389,546.03	337,422.22	2	1	1	0	50%	87%	0.577238261
20	Escuadrón Juvenil Deportivo de Seguridad Pública (material didáctico y uniformes para los instructores y participantes).	Gestiones	1%	389,546.03	337,422.22	2	2	1	1	100%	87%	1.154476522
<b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>			<b>100.00%</b>	<b>38,954,603.37</b>	<b>\$ 33,742,222.23</b>			<b>33,816</b>	<b>14,412</b>			

E1= EFICACIA

E2= ECONOMIA

E3=EFICIENCIA



**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora

PERIODO: Del 1° de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: J8

NOMBRE: Administración de la Seguridad Pública

SUBPROGRAMA: 01

NOMBRE: Conducción y Coordinación

DEPENDENCIA: DSPM Dirección de Seguridad Pública Municipal.

UNIDAD RESPONSABLE: 04 Subdirección de Administración.

## OBJETIVO(S)

- 1.- Dar soporte a la Jefatura de policía Preventiva y Tránsito Municipal para que cuenten con los recursos materiales, humanos, equipamiento y todo lo necesario para desempeñar eficientemente la función
- 2.- Mantener actualizados dando cumplimiento a los lineamientos de capacitación y certificaciones determinadas por la autoridad para la correcta profesionalización a los elementos que conforman nuestro estado
- 3.- Contar con un estado de fuerza con el número de elementos necesarios para cubrir las necesidades de la seguridad pública municipal.
- 4.- Otorgar a los elementos de seguridad pública estabilidad laboral, mejora de condiciones, prestaciones y beneficios.
- 5.- Mantener en buen estado las instalaciones donde se opera y administra la Seguridad Pública, como del equipamiento motriz, de armas y de cómputo evento

META		EVALUACIÓN DE METAS										
Clave	DESCRIPCION	Unidad de Medida	Ponderación %	Gasto		Meta				Porcentaje		
				Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Programado 3er. Trim	Real 3er. Trim	E1	E2	E3
1	Establecer un calendario para solicitud de materiales e insumos de parte de los departamentos y sub delegaciones para ser surtidos en los primeros días del siguiente mes.	Documento	4%	946,114.46	489,669.57	48	27	12	3	59%	52%	1.068833894
2	Establecer un responsable de coordinar las actividades de atención a las necesidades de mantenimiento y limpieza de las instalaciones de seguridad pública, sub delegaciones y departamentos.	Documento	4%	946,114.46	489,669.57	48	25	12	1	52%	52%	1.006327494
3	Realizar recorridos frecuentes a las instalaciones de seguridad pública para una supervisión estrecha.	Accion	4%	946,114.46	489,669.57	156	124	39	40	79%	52%	1.535810576
4	Designar un responsable de coordinar la parte de profesionalización de los elementos operativos para dar cumplimiento a la normatividad establecida por la autoridad.	Evento	4%	946,114.46	489,669.57	576	3	144	1	1%	52%	0.010063275
5	Llevar un sistema actualizado del estatus formativo de acuerdo a los talleres, cursos o certificaciones con los que cuenten los elementos, así como también detectar los que les hagan falta.	Evento	4%	946,114.46	489,669.57	180	194	45	104	108%	52%	2.082427028
6	Curso de formación inicial 2020	Evento	5%	1,182,643.07	612,086.96	126	54	26	27	43%	52%	0.62803787
7	Evaluaciones de C3	Evento	5%	1,182,643.07	612,086.96	126	27	6	27	21%	52%	0.414031883
8	Dar trámite a los elementos que cuenten con dictamen de pensión de parte de ISSSTESON para transferirlos a nómina de pensionados para ocupar por nuevos elementos esas plazas.	Documento	5%	1,182,643.07	612,086.96	36	21	0	0	58%	52%	1.127086793
9	Solicitar a la comisión de Honor, justicia y promoción definir el estatus de los elementos que se encuentran en suspensión.	Evento	5%	1,182,643.07	612,086.96	24	18	0	0	75%	52%	1.449111592
10	Definir estrategia de los 71 elementos que ya no pueden ser evaluados por C3 para su permanencia.	Accion	5%	1,182,643.07	612,086.96	71	98	0	0	138%	52%	2.666995956
11	Incentivo económico a los elementos que cuenten con carrera profesional terminada titulados, maestrías o de post grados.	Persona	5%	1,182,643.07	612,086.96	24	0	0	0	0%	52%	0
12	Promover la mejora en el nivel académico de los elementos a través del otorgamiento de becas para estudios medios superior, superior y post grados.	Persona	5%	1,182,643.07	612,086.96	33	0	0	0	0%	52%	0
13	Contar con instalaciones deportivas y equipamiento dentro de las instalaciones del edificio de seguridad pública para la práctica de algún deporte y acondicionamiento físico de los elementos.	Accion	5%	1,182,643.07	612,086.96	48	1	12	0	2%	52%	0.0402531
14	Contar con un área con personal profesional para atender las condiciones físicas, médicas y psicológicas de los elementos de seguridad pública.	Accion	5%	1,182,643.07	612,086.96	48	0	12	0	0%	52%	0
15	Supervisión constante del estado que guardan las instalaciones, servicios y edificios de los departamentos y sub delegaciones que conforman la seguridad pública municipal.	Accion	5%	1,182,643.07	612,086.96	6	26	2	12	433%	52%	8.372644751
16	Mantenimiento preventivo del equipo y edificios	Evento	5%	1,182,643.07	612,086.96	20	20	5	10	100%	52%	1.832148789
17	Reforzar la estructura de personal de mantenimiento para atención de reparaciones menores.	Persona	5%	1,182,643.07	612,086.96	2	1	0	0	50%	52%	0.966074354
18	Asignación de personal responsable de supervisar, detectar, atender y solucionar en tiempo y forma problemas de mantenimiento con las unidades patrulla	Persona	5%	1,182,643.07	612,086.96	2	1	0	0	50%	52%	0.966074354
19	Implementación de bitácoras vehicular para entrega/recepción entre un turno y otro.	Informe	5%	1,182,643.07	612,086.96	8360	5840	2,090	1,660	70%	52%	1.349730733
20	Atención oportuna de servicios, desperfectos físicos/mecánicos	Accion	5%	1,182,643.07	612,086.96	80	60	20	20	75%	52%	1.449111592
21	Dar mantenimiento de prevención como de reparación a equipos de radio comunicaciones	Accion	5%	1,182,643.07	612,086.96	20	55	5	10	275%	52%	5.313409169
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE: SUB DIR. ADMINISTRATIVA				100.00%	23,652,861.49	\$ 12,241,739.16	10,034		2,122	1,712		
		E1= EFICACIA		E2= ECONOMIA		E3=EFICIENCIA						

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**

PROGRAMA: J8		NOMBRE: Administración de la Seguridad Pública										
SUBPROGRAMA: 01		NOMBRE: Conducción y Coordinación										
DEPENDENCIA: Comisaría de la Policía Preventiva y Tránsito Municipal												
UNIDAD RESPONSABLE: Sub Dirección Prevención del Delito.												
OBJETIVO(S)												
1. Desarrollar acciones específicas dirigidas a las personas y a su contexto social, a fin de concientizarlos sobre la necesidad de contar con una cultura cívica en materia de prevención del delito, a través de												
2. Salvaguardar tanto las instalaciones donde se opera y administra la Seguridad Pública, como del equipamiento motriz, de armas y de computo. Y llevando un control de resguardo completo y fiel, tanto de la												
3.-Orientar, inculcar, coordinar, promover y fomentar políticas públicas para el desarrollo integral, sustentable y sostenible de la Población Indígena en el Municipio.												
META		EVALUACIÓN DE METAS										
Clave	DESCRIPCION	Unidad de Medida	Ponderación %	Gasto		Meta				Porcentaje		
				Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Programado 3er. Trim	Real 3er. Trim	E1	E2	E3
1	Dar Seguimiento junto con los ciudadanos a los distintos programas de acciones para prevención del delito en las escuelas, colonias, empresas de la iniciativa privada y en conjunto con las direcciones y departamentos integrantes del Municipio.	Reunion	2%	328,113.77	262,140.60	52	16	13	0	31%	80%	0.36512924
2	Realizar campañas de prevención por medio de los diferentes medios de comunicación como video, folletos, radio y prensa para adoptar medidas de seguridad para así evitar al máximo la comisión de distintas conductas por parte de los ciudadanos que pudieran concluir con hechos delictivos.	Evento	3%	492,170.66	393,210.90	12	7	3	1	58%	80%	0.730141389
3	Realizar reuniones de evaluación y supervisión con dependencias.	Reunion	2%	328,113.77	262,140.60	12	4	3	1	33%	80%	0.41722851
4	Aplicar cursos de capacitación a las dependencias	Evento	3%	492,170.66	393,210.90	6	4	2	4	67%	80%	0.834447301
5	Abrir en los centros comunitarios que estén interesados un Escuadrón Juvenil Deportivo.	Evento	3%	492,170.66	393,210.90	10	3	2	2	30%	80%	0.375501286
6	Impartir disciplinas en el campo de servicio social	Evento	3%	492,170.66	393,210.90	60	15	15	0	25%	80%	0.312917738
7	Realizar campamentos para convivir con la naturaleza.	Evento	3%	492,170.66	393,210.90	0	0	0	0	#DIV/0!	80%	#DIV/0!
8	Acondicionamiento físico, defensa personal, acrobacia, lucha olímpica y ciclismo.	Evento	3%	492,170.66	393,210.90	0	5			#DIV/0!	80%	#DIV/0!
9	Gestionar apoyo de material didáctico y Uniformes para Instructores y Estudiantes de	Evento	3%	492,170.66	393,210.90	52	13	13	0	25%	80%	0.312917738
10	Actualizar y Capacitar a los elementos por el Grupo D.A.R.E. en la Convención y Actualización Nacional	Evento	3%	492,170.66	393,210.90	1	0	0	0	0%	80%	0
11	Proporcionar a los niños y jóvenes información veraz sobre los efectos nocivos	Evento	3%	492,170.66	393,210.90	52	13	13	0	25%	80%	0.312917738
12	Campañas de limpieza en diferentes planteles educativos, con la participación de alumnos, padres de familia y maestros	Evento	3%	492,170.66	393,210.90	4	1	1	0	25%	80%	0.312917738
13	Cursos y pláticas a los planteles educativos desde Kinder hasta Universidad y empresas privadas o públicas que lo soliciten al grupo D.A.R.E.	Evento	3%	492,170.66	393,210.90	60	15	15	0	25%	80%	0.312917738
14	Revisión a los planteles educativos para evitar la introducción de sustancias y/o objetos prohibidos, a través del programa: OPERACIÓN MOCHILA	Evento	3%	492,170.66	393,210.90	52	50	13	0	96%	80%	1.203529752
15	Apoyar en los diferentes eventos públicos que lo soliciten apoyo de D.A.R.E.	Evento	3%	492,170.66	393,210.90	8	6	2	4	75%	80%	0.93873214
16	Gestionar Recursos para la Realización de un Evento tipo Campamento de Verano de Prevención para Jóvenes y niños, donde involucraremos Diferentes dependencias Federales, Estatales y municipales.	Evento	3%	492,170.66	393,210.90	2	12	1	0	600%	80%	7.510025713
17	Daremos una inmediata respuesta a los requerimientos de la ciudadanía a través de un dialogo, planteando solución a sus problemas de inseguridad.	Accion	2%	328,113.77	262,140.60	48	46	12	21	96%	80%	1.199517996
18	Generar una organización de aprendizaje para mejorar la calidad de vida en cada comunidad, de tal manera que todos puedan gozar de plena libertad para realizar sus actividades, lícitas, sin riesgo a su integridad física, así como a sus bienes.	Evento	3%	492,170.66	393,210.90	52	26	13	0	50%	80%	0.625835476
19	Anteponer la mediación como principal mecanismo para atender y resolver cualquier situación que se presente.	Reunion	2%	328,113.77	262,140.60	52	26	13	13	50%	80%	0.625835476
20	Pláticas en escuelas y con padres de familia sobre los temas de sexting, plan de vida, peligro y sensibilización de uso de redes sociales, cultura de la legalidad y función policial.	Evento	3%	492,170.66	393,210.90	26	6	6	0	23%	80%	0.288847143
21	Reuniones vecinales en las colonias enfocadas a la prevención del delito.	Reunion	2%	328,113.77	262,140.60	26	23	6	4	88%	80%	1.107247381
22	presencia en las colonias brindando atención a comercios.	Evento	2%	328,113.77	262,140.60	52	39	13	13	75%	80%	0.93873214
23	Recorridos en las colonias y en los lugares identificados como zonas de focos rojos.	Evento	2%	328,113.77	262,140.60	52	45	13	13	87%	80%	1.083176786
24	Asesorar y orientar al ciudadano en cuanto a sus denuncias y peticiones.	Personas	2%	328,113.77	262,140.60	48	33	12	21	69%	80%	0.8602376
25	Atender al turismo y disipar sus dudas.	Personas	2%	328,113.77	262,140.60	48	12	12	0	25%	80%	0.312917738
26	Capacitación por parte del comisionado al programa de educación vial al Departamento de tránsito, para atender hechos de vialidad	Reunion	2%	328,113.77	262,140.60	52	13	13	0	25%	80%	0.312917738
27	Dar pláticas de prevención Vial, a instancias educativas desde kínder, hasta universidades, donde se llegará a más de 40 mil niños y jóvenes durante el ciclo escolar.	Evento	2%	328,113.77	262,140.60	52	13	13	0	25%	80%	0.312917738
28	Dar sesiones de prevención Vial, a empresas privadas y públicas.	Reunion	2%	328,113.77	262,140.60	12	3	3	0	25%	80%	0.312917738
29	Cursos y talleres a nivel primaria donde aprendan a conducirse como peatones en la vía pública.	Evento	2%	328,113.77	262,140.60	26	6	6	0	23%	80%	0.288847143
30	Tener una vinculación estrecha con la iniciativa privada e instituciones de gobierno por medio de conferencia que ayudan a bajar el índice de accidentes automovilísticos.	Evento	2%	328,113.77	262,140.60	6	2	2	0	33%	80%	0.41722851
31	promover simulacros de accidentes viales donde los protagonistas sean jóvenes bajo el influjo de alcohol sin cinturón de seguridad y alta velocidad.	Evento	2%	328,113.77	262,140.60	2	13	1	0	650%	80%	8.133661189
32	Haremos convenios con las instancias e instituciones correspondientes, para darle seguimiento de casos de personas que presentan crisis psicológica y requieren de atención clínica especializada y asistencia social. DIF, Instituto Nogatense de la Mujer, Instituto Municipal de la Juventud, Dirección de Salud Municipal, Dirección de Desarrollo Social, Dirección de Educación.	Documento	2%	328,113.77	262,140.60	48	12	12	0	25%	80%	0.312917738
33	Visita a planteles educativos y empresas, para conocer las problemáticas existentes	Reunion	2%	328,113.77	262,140.60	52	13	13	0	25%	80%	0.312917738
34	Cursos de temas como adicciones, bullying, autoestima, depresión y los derechos de	Evento	2%	328,113.77	262,140.60	40	53	10	3	133%	80%	1.658464012

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**

PROGRAMA: J8 NOMBRE: Administración de la Seguridad Pública  
 SUBPROGRAMA: 01 NOMBRE: Conducción y Coordinación  
 DEPENDENCIA: Comisaria de la Policía Preventiva y Tránsito Municipal  
 UNIDAD RESPONSABLE: Sub Dirección Prevención del Delito.

## OBJETIVO(S)

- Desarrollar acciones específicas dirigidas a las personas y a su contexto social, a fin de concientizarlos sobre la necesidad de contar con una cultura cívica en materia de prevención del delito, a través de
- Salvaguardar tanto las instalaciones donde se opera y administra la Seguridad Pública, como del equipamiento motriz, de armas y de cómputo. Y llevando un control de resguardo completo y fiel, tanto de la
- Orientar, inculcar, coordinar, promover y fomentar políticas públicas para el desarrollo integral, sustentable y sostenible de la Población Indígena en el Municipio.

META		EVALUACIÓN DE METAS								Porcentaje		
Clave	DESCRIPCIÓN	Unidad de Medida	Ponderación %	Gasto		Meta		Meta		E1	E2	E3
				Presupuesto	Devengado	Programada	Realizada	3er. Trim	Real			
35	Atención y seguimiento a casos personales que se presentan en las oficinas de UNAVIM, de problemas intrafamiliares	Personas	2%	328,113.77	262,140.60	40	125	10	100	31%	80%	3.9147726
36	Rescate de lenguas originales	Evento	2%	328,113.77	262,140.60	48	0	12	0	0%	80%	0
37	Asesorar, proteger y ejecutar planes y programas en beneficio de la población indígena local.	Acción	2%	328,113.77	262,140.60	6	0	1	0	0%	80%	0
38	Orientar sobre los principios que rigen el comportamiento de los integrantes de los grupos indígenas locales.	Evento	2%	328,113.77	262,140.60	12	0	3	0	0%	80%	0
39	Se brindará capacitación y asesoría a los miembros de las comunidades indígenas para la elaboración y desarrollo de proyectos culturales	Evento	2%	328,113.77	262,140.60	6	0	1	0	0%	80%	0
40	Apoyo, orientación y acompañamiento a indígenas en cualquier trámite que deseen realizar en dependencias públicas	Acción	2%	328,113.77	262,140.60	52	0	13	0	0%	80%	0
41	Asesoría jurídica a los miembros de grupos indígenas ante autoridades administrativas y judiciales, en los asuntos en los que tengan un interés jurídico.	Personas	2%	328,113.77	262,140.60	52	0	13	0	0%	80%	0
42	En los casos que sea necesario brindar un servicio traducción.	Personas	2%	328,113.77	262,140.60	48	0	12	0	0%	80%	0
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE: SUB DIR. ADMINISTRATIVA			16.00%	16,405,688.52	\$ 13,107,029.84			65	100			

E1= EFICACIA

E2= ECONOMIA

E3=EFICIENCIA

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora  
PERIODO: Del 1º de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: Clave GU  
SUBPROGRAMA: 01  
DEPENDENCIA: OCE Órgano de Control y Evaluación Gubernamental  
UNIDAD RESPONSABLE: Despacho del Director

**OBJETIVO (S):** Planear, coordinar y aplicar el Sistema Administrativo Interno de Control y Evaluación Gubernamental, con la finalidad de controlar la disciplina, legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, integridad, rendición de cuentas, eficacia y eficiencia en el Servicio Público.

EVALUACION DE METAS													
Clave	META DESCRIPCION	Unidad de Medida	Ponderación %	Gasto		Meta				Porcentaje			
				Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Programado		Real	E1	E2	E3
								3er. Trim	3er. Trim				
01	Proponer y Ordenar la practica de Auditorías y Revisiones Gubernamentales.	Oficio	2.56%	178,576.97	103,770.96	14	6	3	2	43%	88%	0.737516349	
02	Emitir en base a los resultados de las Auditorías practicadas las observaciones y recomendaciones e informar a los titulares de las mismas.	Informe	2.56%	178,576.97	103,770.96	14	7	3	4	50%	88%	0.860438074	
03	Promover la presentación de la Declaración de Situación Patrimonial de los Servidores Públicos obligados.	Oficio	2.56%	178,576.97	103,770.96	1	1	.	.	100%	88%	1.720876148	
04	Establecer y operar un sistema de quejas, denuncias y sugerencias.	Informe	2.56%	178,576.97	103,770.96	4	3	1	1	75%	88%	1.290657111	
05	Informar trimestralmente al Ayuntamiento de sus actividades.	Informe	2.56%	178,576.97	103,770.96	4	3	1	1	75%	88%	1.290657111	
06	Participar en las reuniones del Comité de Adquisiciones y Obra Pública.	Actas del Comité	2.56%	178,576.97	103,770.96	12	7	3	1	58%	88%	1.003844479	
07	Realizar el seguimiento de las Observaciones derivadas de la Fiscalización y Auditorias Practicadas por el Instituto Superior de Auditoria y Fiscalización y Secretaria de la Contraloría General del Estado.	Oficio	2.56%	178,576.97	103,770.96	2	4	.	3	200%	88%	3.441752295	
08	Actualización del Manual de Organización del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental.	Documento	2.56%	178,576.97	103,770.96	1	1	.	.	100%	88%	1.720876148	
09	Actualización del Manual de Procedimientos del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental.	Documento	2.56%	178,576.97	103,770.96	1	0	.	.	0%	88%	0	
<b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>			<b>20.51%</b>	<b>\$ 6,964,501.86</b>	<b>\$ 4,047,067.46</b>	<b>53</b>		<b>11</b>	<b>12</b>				
			<b>E1= EFICACIA</b>	<b>E2= ECONOMIA</b>	<b>E3=EFICIENCIA</b>								

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora  
PERIODO: Del 1° de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: Clave GU  
SUBPROGRAMA: Clave 02  
DEPENDENCIA: OCE Órgano de Control y Evaluación Gubernamental  
UNIDAD RESPONSABLE: Coordinación de Auditoría Gubernamental

OBJETIVO (S): Verificar, examinar y evaluar las operaciones realizadas y practicar auditorías gubernamentales en las entidades y dependencias de la administración pública municipal, asegurando eficiencia y honradez en el origen y aplicación de los recursos.

EVALUACION DE METAS												
Clave	META DESCRIPCION	Unidad de Medida	Ponderación %	Gasto		Meta				Porcentaje		
				Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Programado	Real	E1	E2	E3
								3er. Trim	3er. Trim			
01	Elaborar en coordinación con las unidades administrativas el presupuesto anual de egresos por programa del OCEGAN.	Documento	2.56%	178,576.97	\$ -	1	0			0%	0%	#DIV/0!
02	Elaborar el programa anual de auditorías y de actividades complementarias.	Documento	2.56%	178,576.97		1	1			100%	0%	#DIV/0!
03	Practicar auditorías y revisiones a las dependencias y entidades del H. Ayuntamiento, previa autorización del Titular del Órgano de Control. Asimismo elaborar y revisar los informes de las auditorías, las revisiones practicadas y turnarlos al Titular del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental para su trámite correspondiente.	Informe	2.56%	178,576.97	\$ -	10	5	3	2	50%	0%	#DIV/0!
04	Elaborar informe de cumplimiento de avances de metas y objetivos del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental y turnarlos al área de programación y presupuesto para su inclusión en la Cuenta Pública.	Documento	2.56%	178,576.97	\$ -	4	3	1	1	75%	0%	#DIV/0!
05	Practicar arqueos a los fondos fijos revolventes de las diferentes dependencias, con el fin de vigilar el uso correcto y su aplicación.	Arqueo	2.56%	178,576.97	\$ -	20	10	5	5	50%	0%	#DIV/0!
06	Verificar el seguimiento de las observaciones determinadas por los despachos externos y el ISAF, a fin de verificar su solventación.	Documento	2.56%	178,576.97	\$ -	3	2	1	1	67%	0%	#DIV/0!
07	Elaborar Informe de Actividades por trimestre y turnarlos al Titular del Órgano de Control para su conocimiento y trámite correspondiente.	Informe	2.56%	178,576.97		4	3	1	1	75%	0%	#DIV/0!
<b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>			<b>17.95%</b>		<b>\$ -</b>	<b>43</b>		<b>11</b>	<b>10</b>			
			<b>E1= EFICACIA</b>	<b>E2= ECONOMIA</b>	<b>E3=EFICIENCIA</b>							

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020  
INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora  
PERIODO: Del 1º de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: GW  
SUBPROGRAMA: 03  
DEPENDENCIA: OCE Órgano de Control y Evaluación Gubernamental  
UNIDAD RESPONSABLE: Quejas y Denuncias.

**OBJETIVO (S):** Dar seguimiento a quejas, denuncias y sugerencias presentadas por la ciudadanía servidores públicos municipales y aplicar en su caso el procedimiento de responsabilidades respectivo.

EVALUACION DE METAS												
META		Unidad de Medida	Ponderación %	Gasto		Meta				Porcentaje		
Clave	DESCRIPCION			Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Programado 3er. Trim	Real 3er. Trim	E1	E2	E3
01	Recibir y atender quejas, denuncias, felicitaciones y/o sugerencias presentadas por la ciudadanía y dependencias practicando las investigaciones que correspondan.	Informe	2.56%	178,576.97	\$ -	4	3	1	1	0%	0%	0
02	Informar al Titular de la situación y estado que guardan las Quejas y Denuncias presentadas por la ciudadanía y dependencias.	Informe	2.56%	178,576.97	\$ -	4	3	1	1	0%	0%	0
03	Remitir al área competente en razón de la materia, para que dentro de sus atribuciones se emita resolución correspondiente.	Informe	2.56%	178,576.97	\$ -	4	3	1	1	0%	0%	0
04	Dar seguimiento al apoyo solicitado por otras autoridades en la materia, en los términos de los convenios y acuerdos correspondientes (quejas, denuncias, sugerencias, exhortos, etc.).	Informe	2.56%	178,576.97	\$ -	4	3	1	1	0%	0%	0
05	Elaborar Informe de Actividades por trimestre y turnarlos al Titular del Órgano de control para su conocimiento y trámite correspondiente.	Informe	2.56%	178,576.97		4	3	1	1	0%	0%	0
<b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>			<b>12.82%</b>		\$ -			<b>5</b>	<b>5</b>			

E1= EFICACIA

E2= ECONOMIA

E3=EFICIENCIA

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora  
PERIODO: Del 1º de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: GW  
SUBPROGRAMA: 03  
DEPENDENCIA: OCE Órgano de Control y Evaluación Gubernamental  
UNIDAD RESPONSABLE: Vinculación Institucional y Situación Patrimonial.

**OBJETIVO (S):** Llevar un control de los servidores públicos quienes presentan declaración patrimonial, así como los que no la presentan.

META		EVALUACION DE METAS										
Clave	DESCRIPCION	Unidad de Medida	Ponderación %	Gasto		Meta				Porcentaje		
				Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Programado 3er. Trim	Real 3er. Trim	E1	E2	E3
01	Asesorar a los servidores públicos sobre la elaboración de las declaraciones de situación patrimonial.	Oficio	2.56%	178,576.97	\$ -	1	1			100%	0%	0
02	Llevar el control de las declaraciones de situación patrimonial presentadas.	Documento	2.56%	178,576.97	\$ -	4	3			75%	0%	0
03	Investigar el desarrollo de la evolución patrimonial.	Informe	2.56%	178,576.97		1	1	1	1	100%	0%	0
04	Elaborar Informe de Actividades por trimestre y turnarlos al Titular del Órgano de control para su conocimiento y trámite correspondiente	Informe	2.56%	178,576.97		4	3	1	1	75%	0%	0
<b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>				<b>10.26%</b>	<b>\$ -</b>			<b>3</b>	<b>3</b>			
			<b>E1= EFICACIA</b>	<b>E2= ECONOMIA</b>	<b>E3=EFICIENCIA</b>							

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora  
PERIODO: Del 1º de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: Clave GT  
SUBPROGRAMA: Clave 04  
DEPENDENCIA: OCE Órgano de Control y Evaluación Gubernamental  
UNIDAD RESPONSABLE: Coordinación de Fiscalización de la Obra Pública

**OBJETIVO (S):** Verificar que en la realización de obra pública y civil se cumplan las especificaciones legales, técnicas, financieras y de calidad conforme a los ordenamientos aplicables.

EVALUACION DE METAS												
META		Unidad de Medida	Ponderación %	Gasto		Meta				Porcentaje		
Clave	DESCRIPCION			Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Programado 3er. Trim	Real 3er. Trim	E1	E2	E3
01	Verificar Física y Documentalmente que las Obras Públicas se realicen o contraten de acuerdo a la normatividad por las dependencias o entidades.	Informe	2.56%	178,576.97	\$ -	4	2	1	1	50%	0%	0
02	Practicar auditorias y revisiones a las dependencias y entidades del H. Ayuntamiento que contraten obra pública, previa autorización del Titular del Órgano de Control. Asimismo Integrar Expedientes de las Auditorías realizadas y elaborar el informe correspondiente.	Informe	2.56%	178,576.97	\$ -	4	2	1	1	50%	0%	0
03	Verificar y dar seguimiento al cumplimiento en la Solventación de las recomendaciones implantadas en las dependencias o entidades donde se realicen las auditorías.	Informe	2.56%	178,576.97		4	3	1	1	75%	0%	0
04	Asistir a los eventos de las Obras Públicas que se Adjudiquen a través de licitación pública.	Actas	2.56%	178,576.97	\$ -	8	4	2	2	50%	0%	0
05	Dar seguimiento a las observaciones e irregularidades detectadas en materia de obra pública por el Instituto Superior de Auditoría y Fiscalización, Secretaría de la Contraloría General del Estado, Secretaría de la Función Pública y Auditoría Superior de la Federación.	Documento	2.56%	178,576.97	\$ -	4	3	1	1	75%	0%	0
06	Elaborar Informe de Actividades por trimestre y turnarlos al Titular del Órgano de control para su conocimiento y trámite correspondiente.	Informe	2.56%	178,576.97		4	3	1	1	75%	0%	0
<b>TOTAL DE GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>			<b>15.38%</b>		<b>\$ -</b>			<b>7</b>	<b>7</b>			
			<b>E1= EFICACIA</b>	<b>E2= ECONOMIA</b>	<b>E3=EFICIENCIA</b>							



**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020  
INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora  
PERIODO: Del 1º de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: GT  
SUBPROGRAMA: Clave 05  
DEPENDENCIA: OCE Órgano de Control y Evaluación Gubernamental  
UNIDAD RESPONSABLE: Coordinación de Transparencia de la Administración Pública

**OBJETIVO (S):** Promover la cultura de la transparencia y que la información que se publica en la plataforma cuenta con un fácil acceso de consulta por parte de los ciudadanos.

EVALUACION DE METAS												
Clave	META DESCRIPCION	Unidad de Medida	Ponderación %	Gasto		Meta				Porcentaje		
				Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Programado	Real	E1	E2	E3
								3er. Trim	3er. Trim			
01	Llevar a cabo reuniones, con el fin de asesorar a las dependencias y entidades de la administración pública municipal en la actualización y elaboración de los reglamentos interiores y manuales de organización, procedimientos y de trámites.	Reuniones	2.56%	178,576.97	\$ -	4	9	1	3	22%	0%	0
02	Atención a las solicitudes que se presentan en el Sistema de Solicitudes de Información Pública del Estado de Sonora (INFOMEX SONORA) y canalizar dichas solicitudes a los enlaces de transparencia para su atención y seguimiento correspondiente	Informe	2.56%	178,576.97	\$ -	4	3	1	1	75%	0%	0
03	Atención a los recursos de revisión derivados de las solicitudes de información, así como la canalización a los enlaces de transparencia del municipio	Informe	2.56%	178,576.97		4	3	1	1	75%	0%	0
04	Supervisar las actualizaciones trimestrales de la Plataforma Nacional de Transparencia y del portal de transparencia del Municipio respecto al registro de las obligaciones del sujeto obligado, de acuerdo a los Artículos 70 y 71 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como los Artículos 81, 83bis y 85 de la Ley Estatal de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora	Verificar	2.56%	178,576.97		4	3	1	1	75%	0%	0
05	Canalizar a los enlaces de transparencia las observaciones Trimestrales realizadas por el Instituto Sonorense de Transparencia (ISTA) sobre el estado que guarda la información que se encuentra en el Portal de Transparencia y la Plataforma Nacional de Transparencia	Informe	2.56%	178,576.97		2	1	0	1	50%	0%	0
06	Reunión con las Unidades de Enlace de Transparencia para proponer mejoras a las paginas electrónicas del Municipio en el Portal de Transparencia	Reunión	2.56%	178,576.97	\$ -	2	2	1	1	100%	0%	0
07	Informar anualmente al Instituto Sonorense de Transparencia (ISTA) sobre el estado que guardan las solicitudes de información.	Informe	2.56%	178,576.97		1	0	0	0	0%	0%	0
08	Elaborar Informe de Actividades por trimestre y turnarlos al Titular del Órgano de control para su conocimiento y trámite correspondiente	Informe	2.56%	178,576.97		4	3	1	1	75%	0%	0
<b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>			<b>20.51%</b>		\$ -	<b>25</b>		<b>6</b>	<b>9</b>			

E1= EFICACIA

E2= ECONOMIA

E3=EFICIENCIA

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora  
PERIODO: Del 1º de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: Clave GW  
SUBPROGRAMA: Clave 06  
DEPENDENCIA: OCE Órgano de Control y Evaluación Gubernamental  
UNIDAD RESPONSABLE: 02 Asuntos Internos.

**OBJETIVO (S):** Vigilar el buen desempeño de los miembros de Policía y Tránsito municipal y de los jueces calificadoros, con la finalidad única de lograr la dignificación y profesionalización del cuerpo policiaco municipal y que esto conlleve a un mejor servicio a la comunidad en el área de Seguridad Pública, Así mismo efectuar recorridos constantes en las sub-delegaciones de policía preventiva municipal, con el fin de verificar que las instalaciones y bienes muebles se encuentren en buen estado,

EVALUACION DE METAS												
META		Unidad de Medida	Ponderación %	Gasto		Meta				Porcentaje		
Clave	DESCRIPCION			Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Programado 3er. Trim	Real 3er. Trim	E1	E2	E3
01	Observar y dar seguimiento a las quejas que reciba de la ciudadanía, así como las quejas recibidas por agentes subalternos y superiores que presenten en contra de los agentes de policía y tránsito, jueces calificadoros y cuerpo de seguridad.	Expediente	20.00%	146,426.44	809,413.49	48	57	12	23	119%	553%	0.214823948
02	Informar a la Junta de Honor, Selección y promoción, en relación a los agentes que se encuentren involucrados en incidentes correspondientes a los que se refiere al art. 154 de la Ley 161 de Seguridad Publica para el Estado de Sonora y Art. 97 del Bando de Policía y Buen Gobierno para este Municipio.	Informe	20.00%	146,426.44	809,413.49	48	74	12	22	154%	553%	0.278894249
03	Informar Mensualmente acerca de sus funciones al Presidente Municipal, Secretario, Comisión de Seguridad Pública y a la Junta de Honor, Selección y Promoción. También una vez cerrada y firmada se les entregará una copia legible de las mismas.	Informe	20.00%	146,426.44	809,413.49	12	9	3	3	75%	553%	0.135678283
04	Informar al Titular del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental del Municipio, sobre el avance en la atención de Quejas y Denuncias.	Informe	20.00%	146,426.44	809,413.49	4	7	1	3	175%	553%	0.31652691
05	Elaborar Informe de Actividades por trimestre y turnarlos al Titular del Órgano de control para su conocimiento y trámite correspondiente	Informe	20.00%	146,426.44	809,413.49	4	3	1	1	75%	553%	0.135678283
<b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>				<b>100.00%</b>	<b>\$ 732,132.22</b>	<b>\$ 567,222.51</b>	<b>116</b>	<b>29</b>	<b>52</b>			

E1= EFICACIA

E2= ECONOMÍA

E3=EFICIENCIA

PROMEDIO UNIDAD RESPONSABLE

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora  
PERIODO: Del 1º de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: Clave GW  
SUBPROGRAMA: Clave 06  
DEPENDENCIA: OCE Órgano de Control y Evaluación Gubernamental  
UNIDAD RESPONSABLE: Coordinación Investigadora.

**OBJETIVO (S):** Llevar de Oficio las investigaciones debidamente fundadas y motivadas derivadas de denuncias en contra de los Servidores Públicos y particulares.

EVALUACION DE METAS													
Clave	META DESCRIPCION	Unidad de Medida	Ponderación %	Gasto		Meta				Porcentaje			
				Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Programado		Real	E1	E2	E3
								3er. Trim	3er. Trim				
01	Recibir, conocer, investigar y atender denuncias sobre actos u omisiones que pudieran constituir o vincularse con Faltas Administrativas Graves o no Graves, por incumplimiento de las obligaciones como servidores públicos, ex servidores públicos o particulares que hayan recibido dinero o recurso publico.	Informe		\$ -	\$ -	4	3	1	1	75%	0%	0	
02	Realizar las investigaciones a Servidores Públicos por omisión en la presentación de la Declaración de Situación Patrimonial	Informe		\$ -	\$ -	4	3	1	1	75%	0%	0	
03	Realizar el informe de presunta responsabilidad administrativa (Expediente).	Informe		\$ -	\$ -	4	3	1	1	75%	0%	0	
04	Presentar ante la Coordinación Substanciadora el informe de presunta responsabilidad administrativa para efecto de iniciar el procedimiento de responsabilidad administrativa.	Informe		\$ -	\$ -	4	3	1	1	75%	0%	0	
05	Elaborar Informe de Actividades por trimestre y turnarlos al Titular del Órgano de control para su conocimiento y trámite correspondiente.	Informe				4	3	1	1	75%	0%	0	
<b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>			<b>0.00%</b>	\$ -	\$ -	<b>20</b>		<b>5</b>	<b>5</b>				
			<b>E1= EFICACIA</b>	<b>E2= ECONOMIA</b>		<b>E3=EFICIENCIA</b>							

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora  
PERIODO: Del 1º de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: Clave GW  
SUBPROGRAMA: Clave 06  
DEPENDENCIA: OCE Órgano de Control y Evaluación Gubernamental  
UNIDAD RESPONSABLE: Coordinación Sustanciadora y Resolutora.

**OBJETIVO (S):** Sustanciar los procedimientos de responsabilidad administrativa que establece la Ley Estatal de Responsabilidades, y aplicar las sanciones que corresponda según las Leyes.

EVALUACION DE METAS												
META		Unidad de Medida	Ponderación %	Gasto		Meta				Porcentaje		
Clave	DESCRIPCION			Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Programado 3er. Trim	Real 3er. Trim	E1	E2	E3
01	Analizar los informes de presunta responsabilidad recibidos de la unidad investigadora (elaboración de autos, acuerdos y oficios).	Informe				4	3	1	1	75%	0%	0
02	Desarrollar, analizar y valorar el expediente de los procedimientos administrativos por presunta responsabilidad, en las faltas graves desde su inicio hasta la audiencia y en las faltas no graves desde su inicio hasta su resolución.	Informe				4	3	1	1	75%	0%	0
03	Elaborar y actualizar permanentemente el padrón de servidores públicos inhabilitados, así como su comunicación a las instancias correspondientes.	Informe		\$ -	\$ -	4	3	1	1	75%	0%	0
04	Elaborar Informe de Actividades por trimestre y turnarlos al Titular del Órgano de control para su conocimiento y trámite correspondiente	Informe				4	3	1	1	75%	0%	0
<b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>			<b>0.00%</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ -</b>	<b>16</b>	<b>4</b>	<b>4</b>				
			<b>E1= EFICACIA</b>	<b>E2= ECONOMIA</b>	<b>E3=EFICIENCIA</b>							

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020  
INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora  
PERIODO: Del 1° de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: K2 NOMBRE: Política y Planeación de la Modernización Administrativa Municipal  
SUBPROGRAMA: 01 NOMBRE: Conductión y Coordinación  
DEPENDENCIA: OM Oficialia Mayor  
UNIDAD RESPONSABLE: 01 Despacho del Oficial Mayor

OBJETIVO(S)  
Suministrar los Recursos Humanos, Financieros, Tecnológicos, Materiales y de Servicios a las unidades

**EVALUACIÓN DE METAS**

Clave	METAS DESCRIPCION	Unidad de Medida	Ponderación %	Gasto		Meta				Porcentaje			
				Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Programado 3er. Trim	Real 3er. Trim	E1	E2	E3	
01	Planear, programar, organizar, dirigir y evaluar las funciones asignadas a las unidades administrativas que le estén adscritas	Reunión	5.00%	634,246.04	524,668.30	4	3	1	1	75%	83%	0.906638601	
02	Planear, establecer y conducir la instrumentación de las políticas, normas, sistemas y procedimientos para la administración	Reunión	10.00%	1,268,492.09	1,049,336.60	4	3	1	1	75%	83%	0.906638601	
03	Supervisar que el área responsable de los vehículos que están en resguardo y custodia de Oficialia Mayor en términos legales, cumpla con los procedimientos adecuados.	Reunión	-	-	-	4	3	1	1	75%	0%	0	
04	Presidir al Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Reunión	10.00%	1,268,492.09	1,049,336.60	12	11	3	3	92%	83%	1.108113846	
05	Establecer las normas y procedimientos para la adquisición y abastecimiento de los bienes muebles, arrendamiento y la contratación de los servicios generales que requieran las unidades administrativas del H. Ayuntamiento para el desarrollo de sus funciones.	Documento	10.00%	1,268,492.09	1,049,336.60	1	1			100%	83%	1.208851468	
06	Supervisar que el departamento de Recursos Humanos, elabore las condiciones generales de trabajo del H. Ayuntamiento de Nogales, así como conocer y atender los asuntos de representación sindical	Documento	10.00%	1,268,492.09	1,049,336.60	12	9	3	3	75%	83%	0.906638601	
07	Establecer y difundir la normatividad para llevar a cabo el proceso interno de planeación para la ejecución de los servicios (Rastro, Corralón y Taller municipal)	Documento	10.00%	1,268,492.09	1,049,336.60	1	1			100%	83%	1.208851468	
08	Atender a la Ciudadanía en general para la resolución de sus distintas inquietudes o solicitantes.	Evento	10.00%	1,268,492.09	1,049,336.60	1,800	2312	450	450	128%	83%	1.552702552	
09	Las demás que de manera directa le asigne el Presidente Municipal conforme a las actividades inherentes a su cargo	Evento	10.00%	1,268,492.09	1,049,336.60	12	6	3	3	50%	83%	0.604425734	
10	Llevar un control de las Despensas para el personal sindicalizado	Documento	5.00%	634,246.04	524,668.30	12	6	3	3	50%	83%	0.604425734	
11	Elaborar bitácora electrónica de recepción de todos los vehículos que ingresan y salen de corralón así como motivo por el cual ingresó,	Documento	5.00%	634,246.04	524,668.30	12	9	3	3	75%	83%	0.906638601	
12	Proponer normas generales para regular la asignación, utilización conservación, reparación y mantenimiento de los vehículos propiedad del Ayuntamiento. (A excepción de vehículos de Servicios Públicos).	Documento	5.00%	634,246.04	524,668.30	1	1			100%	83%	1.208851468	
13	Elaborar presupuesto anual de adquisiciones .		10.00%	1,268,492.09	1,049,336.60	1	1			100%	83%	1.208851468	
				-	-								
<b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>				100.00%	12,684,920.88	10,493,365.99			468		11	0	12
			E1= EFICACIA	E2= ECONOMIA	E3=EFICIENCIA								

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora

PERIODO: Del 1° de Enero al 30 de Septiembre 2020..

PROGRAMA: K2

NOMBRE: Política y Planeación de la Modernización Administrativa Municipal

SUBPROGRAMA: 01

NOMBRE: Conducción y Coordinación

DEPENDENCIA: OM Oficialía Mayor

UNIDAD RESPONSABLE: 02 Despacho del Suboficial Mayor

OBJETIVO(S)

Vigilar el desarrollo de los programas y actividades de la Oficialía Mayor, lo anterior con el firme propósito de que las distintas áreas de Oficialía estén llevando acabo sus objetivos rectores.

EVALUACIÓN DE METAS													
METAS		Unidad de Medida	Ponderación %	Gasto		Meta				Porcentaje			
Clave	DESCRIPCION			Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Programado		Real	E1	E2	E3
								3er. Trim	3er. Trim				
01	Atender con la debida autorización las audiencias y actividades en ausencia del Oficial Mayor	Documento	10.00%	356,935.51	165,582.93	12	9	3	3	75%	46%	1.616722397	
2	Establecer criterios y lineamientos para dar seguimiento a los asuntos que le correspondan al Oficialía Mayor, vigilar que las áreas adscritas a esta, den cumplimiento oportuno a los asuntos que les sean solicitados.	Reunión	5.00%	178,467.76	82,791.47	4	3	1	1	75%	46%	1.616722397	
3	Actualizar el Manual de Organización, Procedimientos y Manual de Servicio de esta dependencia.	Evento	5.00%	178,467.76	82,791.47	1	1			100%	46%	2.155629863	
4	Mantener y conservar en buenas condiciones el mobiliario y equipo de transporte asignado a la dependencia	Evento	10.00%	356,935.51	165,582.93	4	3	1	1	75%	46%	1.616722397	
5	Elaborar el programa Operativo Anual y ante Proyecto del presupuesto anual de Oficialía Mayor	Reunión	10.00%	356,935.51	165,582.93	1	0			0%	46%	0	
6	Llevar control presupuestal de Oficialía Mayor, así como elaborar informe trimestral de avance de los programas y del ejercicio presupuestal asignado	Documento	5.00%	178,467.76	82,791.47	4	3	1	1	75%	46%	1.616722397	
7	Resolver los asuntos que le sean delegados por el Oficial Mayor, así como establecer un control y seguimiento de los mismos.	Reunión	10.00%	356,935.51	165,582.93	12	9	3	3	75%	46%	1.616722397	
8	Coordinar la reunión del Comité de Adquisiciones, así como levantar acta de la misma.	Reunión	10.00%	356,935.51	165,582.93	12	9	3	3	75%	46%	1.616722397	
9	Coordinar y supervisar la integración de reuniones y carpetas de trabajo.	Reunión	5.00%	178,467.76	82,791.47	12	9	3	3	75%	46%	1.616722397	
10	Ser enlace de Protección Civil y formar la Brigada, mantener y operar un programa interno de protección civil para garantizar la seguridad del personal, instalaciones bienes e información del Municipio.	Reunión	5.00%	178,467.76	82,791.47	2	2	1	1	100%	46%	2.155629863	
11	Las demás funciones y responsabilidades que le asigne el Oficial Mayor y/o Presidente Municipal.	Reunión	5.00%	178,467.76	82,791.47	12	9	3	3	75%	46%	1.616722397	
12	Determinar y establecer con la aprobación de H. Cabildo, la revisión de avances en acuerdos de INDICADORES DE RESULTADOS de Oficialía Mayor.	Reunión	10.00%	356,935.51	165,582.93	12	9	3	3	75%	46%	1.616722397	
13	Establecer y difundir los mecanismos que permitan realizar con efectividad servicios así como coordinar la elaboración del catálogo de proveedores y prestadores de servicios del H. Ayuntamiento de Nogales.	Documento	10.00%	356,935.51	165,582.93		9	3	3	0%	46%	0	
<b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>			<b>100.00%</b>	<b>3,569,355.13</b>	<b>1,655,829.32</b>			<b>25</b>	<b>25</b>	<b>9</b>	<b>6</b>	<b>19</b>	

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020  
INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora

PERIODO: Del 1° de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: KV NOMBRE: Administración de los Recursos Municipales  
SUBPROGRAMA: 01 NOMBRE: Administración de Recursos Humanos.

DEPENDENCIA: OM Oficialía Mayor

UNIDAD RESPONSABLE: 03 Departamento de Recursos Humanos

OBJETIVO(S)

Desarrollar y aplicar las normas, lineamientos y políticas en la selección, contratación, capacitación y administración del Recursos Humanos. Así como tramitar todo movimiento relacionado con el mismo.

EVALUACIÓN DE METAS												
METAS		Unidad de Medida	Ponderación %	Gasto		Meta				Porcentaje		
Clave	DESCRIPCION			Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Programado 3er. Trim	Real 3er. Trim	E1	E2	E3
01	Promover en el ámbito de la Administración Pública Municipal Directa, la observancia de la Ley de Servicio Civil del Estado de Sonora y el Reglamento Interior de Trabajo del Municipio.	Documento	5.00%	3,207,176.34	2,190,452.31	1	1			100%	68%	1.464161685
02	Proveer a las dependencias municipales, del personal que requieran para realizar sus funciones, así como llevar un registro de todo el personal que labora en el Municipio, activos, inhabilitados, jubilados y pensionados, así como personal eventual	Documento	10.00%	6,414,352.68	4,380,904.61	12	9	3	3	75%	68%	1.098121264
03	Intervenir en las controversias que se susciten entre la Administración Pública Municipal Directa y sus trabajadores	Reunión	5.00%	3,207,176.34	2,190,452.31	12	9	3	3	75%	68%	1.098121264
04	Desarrollar y aplicar las normas, lineamientos y políticas de reclutamiento selección, remuneración, contratación y desarrollo del personal del H. Ayuntamiento	Documento	10.00%	6,414,352.68	4,380,904.61	4	3	1	1	75%	68%	1.098121264
05	Desarrollar programas de capacitación para el personal del H. Ayuntamiento.	Evento	5.00%	3,207,176.34	2,190,452.31	4	3	1	1	75%	68%	1.098121264
06	Coordinar acciones de asesorías con asuntos jurídicos, recibiendo de este la asesoría y apoyo legal, necesario en atención a los asuntos laborales que se presenten de las Dependencias del Municipio	Reunión	5.00%	3,207,176.34	2,190,452.31	12	9	3	3	75%	68%	1.098121264
07	Promover actividades recreativas, culturales, deportivas, artísticas y sociales entre los funcionarios del H. Ayuntamiento y sus familias.	Evento	5.00%	3,207,176.34	2,190,452.31	2	1	1		50%	68%	0.732080842
08	Desarrollar normas para que el personal del H. Ayuntamiento de una mejor imagen y servicio al contribuyente	Documento	5.00%	3,207,176.34	2,190,452.31	4	3	1	1	75%	68%	1.098121264
09	Elaborar el calendario para la recepción de documentos para la operación de la nómina	Documento	5.00%	3,207,176.34	2,190,452.31	1	2		1	200%	68%	2.926323369
10	Recibir y revisar la documentación referente a altas, bajas y cambio de personal, así como de las modificaciones de sueldos	Documento	10.00%	6,414,352.68	4,380,904.61	36	27	9	9	75%	68%	1.098121264
11	Efectuar los cálculos de nóminas, en coordinación con las Dependencias.	Documento	10.00%	6,414,352.68	4,380,904.61	36	27	9	9	75%	68%	1.098121264
12	Controlar la asistencia y puntualidad de los empleados del H. Ayuntamiento.	Documento	5.00%	3,207,176.34	2,190,452.31	36	27	9	9	75%	68%	1.098121264
13	Supervisar la correcta aplicación de descuentos especiales, Issteson, faltas, etc.	Documento	5.00%	3,207,176.34	2,190,452.31	36	27	9	9	75%	68%	1.098121264
14	Supervisar la prestación de servicios generales, de aseo e intendencia.	Evento	5.00%	3,207,176.34	2,190,452.31	12	9	3	3	75%	68%	1.098121264
15	Auditoría Interna de movimientos de personal, nominas, fonacot y prestamos.	Documento	10.00%	6,414,352.68	4,380,904.61	4	3	1	1	75%	68%	1.098121264
				PROMEDIO POR UNIDAD								
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE				100.00%	64,143,526.80	43,809,046.14	212	160	53	53		
				E1 EFICACIA	E2 ECONOMIA	E3 EFICIENCIA						

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora  
PERIODO: Del 1º de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: KV NOMBRE: Administración de los Recursos Municipales  
SUBPROGRAMA: 02 NOMBRE: Administración de los Recursos Materiales  
DEPENDENCIA: OM Oficialía Mayor  
UNIDAD RESPONSABLE: 04 Departamento de Bienes y Servicios

OBJETIVO(S) Proporcionar a las dependencias de la Administración Pública Municipal. Los Bienes, Productos, Equipo y Servicios que requieren para el cumplimiento en el desarrollo de sus funciones.

EVALUACIÓN DE METAS												
METAS		Unidad de Medida	Ponderación %	Gasto		Meta				Porcentaje		
Clave	DESCRIPCION			Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Programado 3er. Trim	Real 3er. Trim	E1	E2	E3
01	Tramitar previa autorización del Oficial Mayor, la contratación de los servicios de apoyo que requieran las Dependencias de la Administración Municipal	Documento	10%	497,736.29	387,907.65	12	9	3	3	75%	78%	0.962348168
02	Suministrar los materiales y bienes muebles que requiere el funcionamiento de las dependencias a través de órdenes de compra	Servicio	20%	995,472.57	775,815.30	1,800	1135	450	450	63%	78%	0.809085311
03	Control de elaboración de Orden de pago del servicio de Teléfonos de México	Documento	10%	497,736.29	387,907.65	12	9	3	3	75%	78%	0.962348168
04	Establecer control del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, así como la difusión de convocatorias de licitaciones públicas para adquisición de bienes y servicios	Documento	20%	995,472.57	775,815.30	12	9	3	3	75%	78%	0.962348168
05	Las demás funciones y responsabilidades que le asigne el Oficial Mayor y/o Presidente Municipal, así como la visita periódica a las áreas operativas de Rastro, Taller y Corralón Municipal.	Reunión	10%	497,736.29	387,907.65	12	8	3	2	67%	78%	0.85420594
06	Practicar inventarios durante el año al almacén de artículos de oficina y productos de limpieza.	Evento	10%	497,736.29	387,907.65	4	2	1		50%	78%	0.641956445
07	Controlar las dotaciones de combustible a los vehículos oficiales, mediante bitacora	Litros	20%	995,472.57	775,815.30	2,463,216	1667541	615,804	615,804	68%	78%	0.888650159
<b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>			<b>100.00%</b>	<b>4,977,362.87</b>	<b>3,879,076.49</b>	<b>2465068</b>	<b>1668712.7</b>	<b>616267</b>	<b>616265</b>			

E1 EFICACIA E2 ECONOMIA E3 EFICIENCIA



**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora  
PERIODO: Del 1° de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: R2 NOMBRE: Apoyo al Desarrollo de la Actividad Ganadera.  
SUBPROGRAMA: 06 NOMBRE: Otros Servicios y Apoyos.  
DEPENDENCIA: OM Oficialia Mayor  
UNIDAD RESPONSABLE: 06 Departamento de Rastro

OBJETIVO(S)  
Prestar el servicio público de rastro, buscando mecanismos alternativos que permitan la autosuficiencia en la presentación del servicio trayendo como consecuencia beneficios a la comunidad.

METAS		Unidad de Medida	Ponderación %	Gasto		Meta				Porcentaje		
Clave	DESCRIPCION			Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	3er. Trim	Real	3er. Trim	E1	E2
01	Sacrificar ganado vacuno	Cabeza de ganado	80%	2,014,947.33	1,360,550.57	2,880	1990	720	720	69%	68%	102.33%
02	Capacitar al personal en materia de normas de higiene y mejoramiento del servicio en general	Curso	5%	125,934.21	85,034.41	1	1			100%	68%	148.10%
03	Elaborar reporte de Estadística de Sacrificio de Ganado, dirigido al Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI), así como elaborar e integrar reporte mensual de las operaciones que se realizan en el Rastro Municipal.	Documento	5%	125,934.21	85,034.41	12	9	3	3	75%	68%	111.07%
04	Promover estímulos de incentivos para reducir la cartera vencida de los introductores.	Documento	5%	125,934.21	85,034.41	4	3	1	1	75%	68%	111.07%
05	Coordinar campañas permanentes de difusión de servicios en redes sociales y diversos medios de comunicación para incrementar los introductores que utilizan los servicios de Rastro Municipal.	Servicio	5%	125,934.21	85,034.41	4	2	1		50%	68%	74.05%
<b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>			100.00%	2,518,684.16	1,700,688.21	2901	2005	725	724			

E1 EFICACIA E2 ECONOMIA E3 EFICIENCIA

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora  
PERIODO: Del 1° de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: KV NOMBRE: Administración de los Recursos Municipales  
SUBPROGRAMA: 02 NOMBRE: Administración de los Recursos Municipales  
DEPENDENCIA: OM Oficialía Mayor  
UNIDAD RESPONSABLE: 08 Taller Municipal

OBJETIVO(S)  
Proporcionar servicios de mantenimiento, conservación y reparación de vehículos al servicio del Gobierno Municipal

Clave	METAS DESCRIPCION	Unidad de Medida	Ponderación %	Gasto		Meta				Porcentaje		
				Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	3er. Trim	Real	3er. Trim	E1	E2
01	Llevar a cabo mantenimiento preventivo en el equipo de transporte	Servicio Preventivo	20%	453,194.95	347,636.40	1,000	359	250	250	36%	77%	0.468030074
02	Solucionar cualquier problema con mantenimiento correctivo en el equipo de transporte	Reparación	50%	1,132,987.38	869,090.99	1,840	1112	460	460	60%	77%	0.787855895
03	Elaborar la pre nómina del personal del Taller Municipal	Documento	10%	226,597.48	173,818.20	36	27	9	9	75%	77%	0.977734834
04	Llevar bitácoras de cada automóvil del H. Ayuntamiento que ingresa y sale del taller	Documento	10%	226,597.48	173,818.20	4	3	1	1	75%	77%	0.977734834
05	Mantener capacitación permanente del personal adscrito al Taller Municipal	Curso	10%	226,597.48	173,818.20	1	1	1	1	100%	77%	1.303646446
<b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>				<b>2,265,974.76</b>	<b>1,738,181.98</b>	<b>2881</b>	<b>1502</b>	<b>721</b>	<b>721</b>	<b>3.4633</b>	<b>3.8354</b>	<b>4.515</b>

E1 EFICACIA E2 ECONOMIA E3 EFICIENCIA

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora

PERIODO: 2020

PROGRAMA: 06

NOMBRE: Fomento y Desarrollo de la Comunicación Social.

SUBPROGRAMA: 01

DEPENDENCIA: DCS Dirección de Comunicación Social

UNIDAD RESPONSABLE: 01 Despacho del Director.

OBJETIVO(S)

\* Instrumentar una política uniforme en materia de comunicación social de conformidad con las directrices que fije el Gobierno de la Ciudad y el Presidente Municipal.

\* Conducir y operar la política de comunicación social de la Administración Pública Municipal en su conjunto, a efecto de establecer congruencia entre acción gubernamental y difusión veraz y oportuna.

\* Fijar, dirigir y controlar la política de la dirección, con el propósito de mejorar la calidad y cobertura de los servicios de comunicación social que se prestan.

\* Dirigir política de relaciones públicas de la Administración Municipal, acorde con las directrices que fije el Ayuntamiento y el Presidente Municipal.

METAS		Unidad de Medida	Ponderación %	Gasto		Meta				Porcentaje		
Clave	DESCRIPCION			Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	3er. Trim	3er. Trim	Real	E1	E2
1	Enviar a medios de comunicación publicaciones oficiales, sobre eventos de trascendencia, proyectos y programas de la Administración Municipal de Nogales, a fin de que se den a conocer ya sea en periódicos, medios digitales, radio o Televisión.	Publicaciones	10.10%	1,224,343.10	1,030,540.65	1,080	538	270	202	50%	84%	0.591829394
2	Solicitar a medios de comunicación, la cobertura de las actividades que se realizan por parte del Gobierno de la Ciudad.	Evento	10.20%	1,236,465.30	1,040,744.02	220	114	55	29	52%	84%	0.619630576
3	Funcionarios del Gobierno de la ciudad establezcan contacto directo con los medios de comunicación, con la finalidad de dar a conocer a conocer los proyectos y programas de la Administración Municipal de Nogales, Sonora.	Visita	10.20%	1,236,465.30	1,040,744.02	600	108	150	0	18%	84%	0.213859221
4	Convocatoria a medios de comunicación, para informar de las principales actividades que se realizan por parte del Gobierno de la Ciudad.	Evento	10.10%	1,224,343.10	1,030,540.65	60	25	15	9	42%	84%	0.489204596
5	Difusión de actividades del Gobierno de la ciudad a través de Redes Sociales.	Publicación	10.10%	1,224,343.10	1,030,540.65	360	270	90	90	75%	84%	0.891044255
6	Con el apoyo de radiodifusoras elaborar programas informativos que se difundan por la radio.	Publicación	19.08%	2,312,917.45	1,946,803.52	100	73	25	25	73%	84%	0.867283075
7	Pautar anuncios publicitarios dar a conocer a conocer los proyectos y programas de la Administración Municipal de Nogales, Sonora	Publicidad	11.43%	1,385,568.47	1,166,245.50	36,000	36,505	9,000	14,760	101%	84%	1.204724834
8	Brindar al personal de la Dirección de Comunicación Social los materiales necesarios para realizar sus funciones.	Documento	0.22%	26,668.86	22,447.42	12	3	3		25%	84%	0.297014752
9	Elaborar el Anteproyecto de Programa-Presupuesto de la dirección con base en las sugerencias de las unidades administrativas y con sujeción a la metodología que se emita para el caso.	Documento	1.43%	173,165.75	145,755.18	1	1	0	1	100%	84%	1.188859007
10	Diseñar y producir campañas de difusión directa de las diferentes dependencias que conforma la Administración Pública Municipal, utilizando diversos mecanismos.	Diseño Campañas	1.43%	173,165.75	145,755.18	300	150	75	0	50%	84%	0.594029903
11	Recabar, de las dependencias y entidades de la administración la información necesaria para la elaboración de boletines informativos.	Documento	1.43%	173,165.75	145,755.18	1,080	411	270	75	38%	84%	0.452172485
12	Producción de material gráfico para respaldar la información recabada de las dependencias.	Fotografía y video	1.43%	173,165.75	145,755.18	1,080	860	270	202	80%	84%	0.946046987
13	Integrar un archivo de la información que emitan los distintos medios de comunicación.	Síntesis	1.43%	173,165.75	145,755.18	240	390	60	270	163%	84%	1.930958986
14	Realizar un sistema de registro electrónico de lo transmitido en radiodifusoras a fin de saber las necesidades de la ciudadanía y difusión de las obras y proyectos de la Administración Municipal	Monitoreo	1.43%	173,165.75	145,755.18	240	180	60	60	75%	84%	0.891044255
15	Registro de las publicaciones realizadas en los principales periódicos de la ciudad, entorno al Gobierno de la Ciudad de Nogales	Prontuario	1.43%	173,165.75	145,755.18	365	242	91	60	66%	84%	0.787699396
16	Cumplir con la actualización trimestral de la Plataforma Nacional de Transparencia y el Portal Municipal de transparencia	Documento	1.43%	173,165.75	145,755.18	4	91	1	91	2275%	84%	27.0283424
17	Actualización del portal <a href="http://nogalesonora.gob.mx">http://nogalesonora.gob.mx</a>	Publicación	1.43%	173,165.75	145,755.18	365	183	91	1	50%	84%	0.595659981
18	Editar y publicar el informe que guarda la administración pública.	Informe	1.43%	173,165.75	145,755.18	1	91	0	91	9100%	84%	108.1133896
19	Envío de agenda Mediática	Documento	1.43%	173,165.75	145,755.18	220	86	55	1	39%	84%	0.464423096
20	Transmisión y producción del Noticiero Nogales Informa	Publicación	1.43%	173,165.75	145,755.18	216	70	54	29	32%	84%	0.385019123
21	Crear contenidos de las actividades diarias de las dependencias y el Presidente Municipal para realizar publicaciones en las páginas del Gobierno de la Ciudad	Publicación	1.43%	173,165.75	145,755.18	365	199	91	17	55%	84%	0.54773628
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			100.00%	12,122,208.87	10,203,372.73	42,909	40,590	10,727	16,013	126	18	149

E1= EFICACIA

E2= ECONOMIA

E3=EFICIENCIA

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora  
PERIODO: Del 1° de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: MA		NOMBRE: Apoyo al Mejoramiento Social Cívico y Material de las Comunidades.											
SUBPROGRAMA: 01		NOMBRE: Administración											
DEPENDENCIA: DDS Dirección de Desarrollo Social													
UNIDAD RESPONSABLE: 01 Despacho del Director.													
OBJETIVO(S)													
Mejorar las condiciones de vida de las familias que se encuentran en condiciones de vulnerabilidad, contribuyendo a mejorar su calidad de vida y el bienestar social, implementando programas y apoyos mediante la atención cercana y efectiva, brindando seguimiento ordenado y eficiente para la correcta ejecución de los recursos.													
METAS		Unidad	Ponderación	Gasto		Meta				Porcentaje			
Clave	DESCRIPCION			Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	3er. Trim	Real	3er. Trim	E1	E2	E3
01	Planear, programar, coordinar y evaluar las actividades de la dependencia a efecto de garantizar la ejecución de sus proyectos.	Informe	6%	1,507,051.96	941,974.18	12	9		3	3	75%	63%	1.199915026
02	Fomentar la participación comunitaria, creando enlaces mediante el programa "Ciudadano Activo" generando reuniones para la conformación de grupos participativos.	Reunión	9%	2,174,260.72	1,359,009.19	900	181			116	20%	63%	0.321754962
03	Acercar los servicios de gobierno a los empleados de la industria maquiladora	Evento	6%	1,283,093.77	801,990.40	24	0		225	0	0%	63%	0
04	Implementar Jornadas de Salud e Higiene	Evento	6%	1,283,093.77	801,990.40	24	5		6	0	21%	63%	0.33330973
05	Fomentar la participación de asociaciones civiles, sector productivo, educativo y de salud, en las actividades de beneficencia comunitaria.	Gestión	5%	1,049,804.00	656,173.96	12	7			1	58%	63%	0.933267243
06	Visitas de seguimiento y diagnóstico a peticiones de asistencia social	Visitas domiciliarias	4%	1,042,805.30	651,799.47	360	291			191	61%	63%	1.293241751
07	Proporcionar ayudas diversas de asistencia social mediante apoyos con: Mejoramiento de vivienda, dotación de despensas alimenticias, material para construcción, medicamentos, estudios clínicos, apoyos en educación, en transporte, proyectos culturales, etc.	Apoyos	20%	4,665,795.54	2,916,328.72	3,120	16382			2,031	52%	63%	8.400430754
08	Elaboración de requisiciones y recibos oficiales para el trámite de apoyos y ejecución del presupuesto anual de desarrollo social	Documento	2%	466,579.55	291,632.87	360	175		780	69	49%	63%	0.777722702
09	Otorgamiento del estímulo económico mensual para 20 adultos mayores participantes en el Programa "Experiencia compartida 60-67"	Estímulo económico	5%	1,248,100.31	780,117.93	240	0		90	0	0%	63%	0
10	Implementar y coordinar cursos de capacitación en los centros de desarrollo comunitario, instituciones de servicio gubernamental y asociaciones civiles.	Cursos	15%	3,548,337.51	2,217,867.99	420	144		60	0	34%	63%	0.548532584
11	Supervisión de actividades en los centros de desarrollo comunitario para eficientar el funcionamiento y mejorar sus condiciones de infraestructura.	Supervisión	5%	1,259,764.80	787,408.76	180	45		105	0	25%	63%	0.399971975
12	Realizar actividades de gestión y apoyo a personas con discapacidad.	Gestión	5%	1,054,469.79	659,090.29	180	168		45	144	93%	63%	1.493227588
13	Registro y seguimiento de peticiones ciudadanas recabadas en la línea de atención 072	Informe	5%	1,054,469.79	659,090.29	12	9			3	75%	63%	1.199915026
14	Apoyar a las Dependencias de ayuntamiento en el desarrollo de proyectos comunitarios	Informe	2%	524,902.00	328,086.98	12	9			3	75%	63%	1.199915026
15	Gestiones y servicios en adquisición de materiales para mejorar la vivienda por medio del programa "Congregación Mariana Trinitaria"	Acciones	5%	1,166,448.89	729,082.18	2,940	2297			735	78%	63%	1.249979508
<b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>			<b>100%</b>	<b>23,328,977.72</b>	<b>14,581,643.62</b>				<b>2,199</b>	<b>4,808</b>			

E1= EFICACIA

E2= ECONOMIA

E3=EFICIENCIA

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora  
PERIODO: Del 1° de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: 01 NOMBRE: Promoción y Desarrollo de las Actividades Productivas  
SUBPROGRAMA: 01 NOMBRE: Conducción y Coordinación General  
DEPENDENCIA: Dirección de Desarrollo Económico  
UNIDAD RESPONSABLE: 01 Despacho del Director  
OBJETIVO(S) Promoción del Desarrollo Económico, Industrial, Comercial y Turístico.

Clave	METAS DESCRIPCION	Unidad	Ponderación	Gasto		Meta				Porcentaje			
				Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Programado		Reaj	E1	E2	E3
								3er. Trim	3er. Trim				
01	Coordinar actividades de los programas de desarrollo económico	Asunto	2.00%	77,207.65	36,690.40	12	9	3	3	75%	48%	1.578225755	
02	Acordar con el C. Presidente Municipal la resolución de asuntos cuyos trámites le hayan sido encomendados.	Asunto	2.00%	77,207.65	36,690.40	24	18	6	6	75%	48%	1.578225755	
03	Conceder audiencia a los particulares	Asunto	2.00%	77,207.65	36,690.40	40	30	10	10	75%	48%	1.578225755	
04	Capacitaciones y Talleres de formación empresarial y desarrollo de habilidades en el Centro de Negocios.	Evento	2.00%	77,207.65	36,690.40	12	3	3	0	25%	48%	0.526075252	
05	Gestión y asesoría en crédito y apoyos para emprendedores y empresas en el Centro de Negocios	Asunto	2.00%	77,207.65	36,690.40	12	9	3	3	75%	48%	1.578225755	
06	Asistir a reuniones de vinculación con instituciones Educativas para realizar eventos y capacitación en conjunto en el Centro de Negocios.	Reunion	2.00%	77,207.65	36,690.40	8	2	2	0	25%	48%	0.526075252	
07	Reuniones de trabajo con Organismos Empresariales y gubernamentales en conjunto con el Centro de Negocios	Reunion	2.00%	77,207.65	36,690.40	6	6	2	2	100%	48%	2.104301006	
08	Desarrollo empresarial a través de procesos de incubación, desarrollo de planes de negocio, consultorías en apoyo a la creación y fortalecimiento de micro, pequeñas y medianas empresas en forma conjunta con el centro de Negocios.	Asunto	2.00%	77,207.65	36,690.40	12	3	3	0	25%	48%	0.526075252	
09	Gestionar ante el Conacyt proyectos de innovación e investigación tecnológica para las empresas de la Industria maquiladora y manufacturera existentes en el municipio.	Asunto	1.00%	38,603.82	18,345.20	2	0	0	0	0%	48%	0	
10	Implementar actividades y programas que permitan promover y fomentar la cultura empresarial, el fortalecimiento, desarrollo y modernización de las unidades económicas ubicadas en NOGALES, en especial de las MIPyME's, comercio tradicional, establecidos y de servicios.	Asunto	2.00%	77,207.65	36,690.40	12	6	3	3	50%	48%	1.052150503	
11	Promover y Gestionar Centro de Capacitación Especializada para la Industria UVM	Asunto	2.00%	77,207.65	36,690.40	1	0	0	0	0%	48%	0	
12	Reuniones de Comité Técnico de MR	Reunión	2.00%	77,207.65	36,690.40	2	1	1	0	50%	48%	1.052150503	
13	Reuniones de Consejo Consultivo Mixto de MR	Reunión	2.00%	77,207.65	36,690.40	2	1	1	0	50%	48%	1.052150503	
14	Asesorar el Programa Operativo de MR de enlaces.	Reunión	2.00%	77,207.65	36,690.40	4	3	1	1	75%	48%	1.578225755	
15	Dar seguimiento al "Catálogo Municipal de trámites y Servicios".	Asunto	2.00%	77,207.65	36,690.40	3	2			67%	48%	1.40287337	
16	Participar en la XL Conferencia Nacional de Mejora Regulatoria 2020	Evento	1.00%	38,603.82	18,345.20	1	1	1	1	100%	48%	2.104301006	
17	Dar seguimiento y capacitarse en los programas SARE y CARE	Asunto	2.00%	77,207.65	36,690.40	4	3	1	1	75%	48%	1.578225755	
18	Impulsar esquema de Adopción de áreas deportivas por parte de empresas industriales para mantenimiento y mejora de espacios.	Asunto	2.00%	77,207.65	36,690.40	4	4	1	2	100%	48%	2.104301006	
19	Reuniones de trabajo, y asistencia a eventos con Organismos empresariales y gubernamentales de Mexico y USA afines y/o involucrados al desarrollo economico.	Evento	2.00%	77,207.65	36,690.40	2	2			100%	48%	2.104301006	
20	Actualización de información para gestión del centro de excelencia AMS o equivalente para empresas interesadas	Asunto	2.00%	77,207.65	36,690.40	1	0			0%	48%	0	
21	Apoyar a las empresas establecidas y por establecer en la simplificación y agilización de tramites	Asunto	2.00%	77,207.65	36,690.40	4	2	1	1	50%	48%	1.052150503	
22	Actualización y promoción de incentivos fiscales	Asunto	2.00%	77,207.65	36,690.40	2	1			50%	48%	1.052150503	
23	Actualizar padron de la industria maquiladora (diagnostico, directorio, giro, parques industriales, mano de obra)	Asunto	2.00%	77,207.65	36,690.40	2	2			100%	48%	2.104301006	
24	Actualizar material de promoción enfocado al area industrial	Asunto	2.00%	77,207.65	36,690.40	2	3	1	2	150%	48%	3.156451509	
25	Promoción y difusión de registro RENIECYT	Asunto	1.00%	38,603.82	18,345.20	1	1			100%	48%	2.104301006	
26	Detectar demandas del sector industrial por medio de las vinculaciones con la camaras y las mismas empresas.	Asunto	2.00%	77,207.65	36,690.40	4	3	1	1	75%	48%	1.578225755	
27	Promoción y difusión para desarrollo de proveduria local	Asunto	2.00%	77,207.65	36,690.40	1	1			100%	48%	2.104301006	
28	Actualización de información, para Pagina WEB	Asunto	2.00%	77,207.65	36,690.40	2	2	1	1	100%	48%	2.104301006	
29	Reuniones con diferentes sectores y organismos para la promoción turística del municipio	Reunión	2.00%	77,207.65	36,690.40	7	17	1	4	243%	48%	5.1104453	
30	Organizar los festivales turísticos del municipio y tours turísticos	Evento	2.00%	77,207.65	36,690.40	1	0			0%	48%	0	
31	Gestionar ante el Estado y la Federación para la inclusión de hacienda Santa Barbara en la Ruta de Anza.	Asunto	2.00%	77,207.65	36,690.40	1	0			0%	48%	0	
32	Levantamiento y actualización de la base de datos de la información turística de Nogales. Ruta Historica, ecoturismo. (ruta de anza)	Asunto	1.00%	38,603.82	18,345.20	2	1			50%	48%	1.052150503	
33	Asistencia a Ferias y Congresos Internacionales	Evento	1.00%	38,603.82	18,345.20	1	0			0%	48%	0	
34	Elaboración de proyecto para la impresión de los trípticos con información de las Rutas turísticas , históricas, y de Ecoturismo de Nogales.	Asunto	2.00%	77,207.65	36,690.40	1	1			100%	48%	2.104301006	
35	Censo y Actualización de Consultorios Dentales	Asunto	2.00%	77,207.65	36,690.40	2	1			50%	48%	1.052150503	
36	Proyecto de Expo Dental Nogales	Asunto	2.00%	77,207.65	36,690.40	1	0			0%	48%	0	
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE						198	138	46	41				

E1= EFICACIA

E2= ECONOMIA

E3=EFICIENCIA

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora  
PERIODO: Del 1º de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: 01 NOMBRE: Promoción y Desarrollo de las Actividades Productivas  
SUBPROGRAMA: 01 NOMBRE: Conducción y Coordinación General  
DEPENDENCIA: Dirección de Desarrollo Económico  
UNIDAD RESPONSABLE: 01 Despacho del Director  
OBJETIVO(S) Promoción del Desarrollo Económico, Industrial, Comercial y Turístico.

**EVALUACIÓN DE METAS**

Clave	METAS DESCRIPCION	Unidad	Ponderación	Gasto		Meta				Porcentaje			
				Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Programado 3er. Trim	Real 3er. Trim	E1	E2	E3	
37	Proyecto de iluminación de rutas y accesos turísticos de Nogales	Asunto	2.00%	77,207.65	36,690.40	1	1	1	1	100%	48%	2.104301006	
38	Proyecto para definir e identificar la Ruta de Anza	Asunto	2.00%	77,207.65	36,690.40	1	1	1	1	100%	48%	2.104301006	
39	Reuniones con Camaras de Comercio de Arizona y Ciudades Hermanas	Evento	2.00%	77,207.65	36,690.40	3	11	1	11	367%	48%	7.715770356	
40	Promocion de bolsa de trabajo atravez de diferentes medios (electronico , programas Ciudadanos y pagina Oficial)	Asunto	2.00%	77,207.65	36,690.40	40	30	10	10	75%	48%	1.578223755	
41	Ferías de Empleo	Evento	3.00%	115,811.47	55,035.60	2	1	1	0	50%	48%	1.052150503	
42	Elaboracion de reportes de Empleo y desempleo	Asunto	2.00%	77,207.65	36,690.40	4	2	1	1	50%	48%	1.052150503	
43	Elaboracion de base de datos y actualizacion de solicitudes recibidas y canalizadas atravez de la bolsa de trabajo	Asunto	2.00%	77,207.65	36,690.40	4	2	1	1	50%	48%	1.052150503	
44	Estadísticas de Empleo (IMSS, INE)	Asunto	1.00%	38,603.82	18,345.20	4	2	1	1	50%	48%	1.052150503	
45	Diagnostico Real de Numero de empleos (Arinac , AMS)	Asunto	2.00%	77,207.65	36,690.40	4	2	1	1	50%	48%	1.052150503	
46	Promocion en diferentes puntos estrategicos de la ciudad de programas de atención ciudadana, fondos federales, vacantes y financiamientos	Evento	2.00%	77,207.65	36,690.40	24	12	6	6	50%	48%	1.052150503	
47	Impresion de material promocional y entrega de los mismos en programas de Atención ciudadana	Evento	1.00%	38,603.82	18,345.20	12000	6000	3000	3000	50%	48%	1.052150503	
48	Vinculación en gestión de apoyos para programas de SAGARPA	Asunto	1.00%	38,603.82	18,345.20	7	0	1	0	0%	48%	0	
49	Apoyo y seguimiento a las obras realizadas y proyectos productivos establecidos	Asunto	2.00%	77,207.65	36,690.40	7	0	2	0	0%	48%	0	
50	Realizar reuniones con diferentes sectores y organismos del area rural	Evento	2.00%	77,207.65	36,690.40	8	0	2	0	0%	48%	0	
51	Realizar platicas de capacitación	Evento	2.00%	77,207.65	36,690.40	4	0	1	0	0%	48%	0	
52	Realizar Seminarios de Atracción de Inversión	Asunto	1.00%	38,603.82	18,345.20	2	0	1	0	0%	48%	0	
53	Asistir a Convenciones y ponencias relacionadas con el consejo de promoción económica.	Asunto	1.00%	38,603.82	18,345.20	2	0	1	0	0%	48%	0	
54	Crear y gestionar un CRM (Customer Relationship Management) Industrial	Asunto	1.00%	38,603.82	18,345.20	1	0	0	0	0%	48%	0	
55	Realizar reuniones trimestrales con los Consejeros	Convenio	2.00%	77,207.65	36,690.40	4	2	1	1	50%	48%	1.052150503	
56	Proceso de Entrega y Recepcion de Archivo Documental a la siguiente administración	Documento		-	-	1	1	1	1				
<b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>				<b>100.00%</b>	<b>3,860,382.45</b>	<b>\$ 1,834,520.08</b>	<b>12,123</b>	<b>6,067</b>	<b>3,034</b>	<b>3,035</b>			

E1= EFICACIA

E2= ECONOMIA

E3=EFICIENCIA

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora  
PERIODO: Del 1° de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: HN NOMBRE: Política y Planeación del Desarrollo, Vivienda y Asentamientos Humanos.  
SUBPROGRAMA: 01 NOMBRE: Conducción y Coordinación General.  
DEPENDENCIA: DDU Secretaría de Desarrollo Urbano y Ecología  
UNIDAD RESPONSABLE: 01 Despacho del Secretario

OBJETIVO(S)  
Establecer procedimientos para coordinar, controlar, supervisar y llevar un eficaz seguimiento de la ejecución de los planes y programas de la Dirección de Infraestructura Urbana y Obras Públicas, así como de la Dirección de Planeación de Desarrollo Urbano.

Clave	METAS DESCRIPCION	Unidad	Ponderación	Gasto		Meta		Meta		Porcentaje			
				Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	3er. Trim	Real 3er. Trim	E1	E2	E3	
													Programado
01	Participar en la formulación y expedición de los programas de Desarrollo Urbano (PDU).	Evento	0.47%	13,243.02	1,410.92	2	0			0%	11%	0	
02	Administrar la zonificación del PDU (Programa de Desarrollo Urbano del Centro de Población de Nogales) y sus planes derivados y los de ordenamiento del territorio, controlar y vigilar la utilización del suelo en sus jurisdicciones territoriales.	Acción	0.04%	1,127.07	120.08	1	0			0%	11%	0	
03	Autorizar y recibir Fraccionamientos a nombre del H. Ayuntamiento.	Documento	0.11%	3,099.43	330.22	4	0	1	0	0%	11%	0	
04	Recibir, y autorizar permisos varios relativos al Ordenamiento Territorial Urbano.	Tramites	77.24%	2,176,363.26	231,871.39	1,500	1965	375	1,301	131%	11%	12,290,763.92	
05	Formular los anteproyectos que le correspondan conforme a las Normas vigentes.	Documento	0.23%	6,480.63	690.45	12	9	3	3	75%	11%	7,039,559.496	
06	Coordinar y dar seguimiento a la contratación de obra publica	Documento	13.19%	371,649.81	39,595.85	150	79	50	26	53%	11%	4,943,335.113	
07	Coordinar campañas de Información dirigidas a la comunidad en general, relacionadas con los Tramites que se pueden realizar en la Dirección.	Acción	0.11%	3,099.43	330.22	2	6		2	300%	11%	28,158,237.98	
08	Contribuir con acciones de Vivienda y Equipamiento Urbano.	Acción	0.09%	2,535.90	270.18	2	13		6	650%	11%	61,009,156.3	
09	Brindar audiencias a particulares para tratar asuntos que así lo requieran (con Desarrolladores, empresarios y publico en general).	Acción	3.20%	90,165.23	9,606.27	100	75	25	25	75%	11%	7,039,559.496	
10	Coordinarse con las unidades administrativas y otras Dependencias en Proyectos Especificos que requieran de su Análisis para su aprobación.	Acción	3.20%	90,165.23	9,606.27	100	70	25	20	70%	11%	6,570,255.3	
11	Coordinar con Presidencia los asuntos que requieran la observación y análisis del presidente Municipal.	Acción	2.08%	58,607.40	6,244.08	52	43	13	15	83%	11%	7,761,565.598	
12	Realizar el Programa Operativo Anual	Documento	0.02%	563.53	60.04	1	0			0%	11%	0	
13	Dar seguimiento a la Integración Programática Presupuestal.	Documento	0.02%	563.53	60.04	1	0			0%	11%	0	
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE				100.00%	2,817,663.47	300,196.00	1,927	2,260	492	1,398			

E1= EFICACIA

E2= ECONOMIA

E3=EFICIENCIA

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020  
INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora

PERIODO: Del 1° de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: HN

NOMBRE: Política y Planeación del Desarrollo, Vivienda y Asentamientos Humanos.

SUBPROGRAMA: 01

NOMBRE: Conducción y Coordinación General.

DEPENDENCIA: DDU Dirección de Infraestructura Urbana y Obras Publicas

UNIDAD RESPONSABLE: 02 Administrativo.

OBJETIVO(S)

Vigilar el cumplimiento de la normatividad aplicable en los actos administrativos, así como optimizar los recursos materiales y financieros asignados a la Dirección.

EVALUACIÓN DE METAS

METAS		Unidad	Ponderación	Gasto		Meta				Porcentaje		
Clave	DESCRIPCION			Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	3er. Trim	Real	3er. Trim	E1	E2
01	Elaboración de expedientes técnicos unitarios de Obra por administración directa	Documento	4.95%	810,225.08	717,978.04	32	39	8	23	122%	89%	1.375337067
02	Elaboración de tramites en general	Acciones	82.96%	13,579,044.91	12,033,021.85	600	200	150	83	33%	89%	0.378160565
03	Captura sistema Automatizado de Administración y Contabilidad Gubernamental	Acciones	1.80%	294,627.30	261,082.92	12	6	3	0	50%	89%	0.564240848
04	Elaboración Matriz de Inversión para el Desarrollo Social (MIDS)	Documento	0.13%	21,278.64	18,855.99	1	0			0%	89%	0
05	Elaboración Cuenta Publica 12	Documento	0.13%	21,278.64	18,855.99	1	1			100%	89%	1.128461696
06	Avance de elaboración de Informe de Gobierno	Documento	1.85%	302,811.39	268,335.23	12	9	3	3	75%	89%	0.846381272
07	Elaboración informe trimestral de avance físico financiero Anexo 13	Documento	1.55%	253,706.84	224,821.41	4	3	1	1	75%	89%	0.846381272
08	Atención a reuniones varias	Acciones	1.55%	253,706.84	224,821.41	4	3	1	1	75%	89%	0.846381272
09	Actualización de programa portal Apicativo de la Secretaría de Hacienda	Documento	1.55%	253,706.84	224,821.41	4	3	1	1	75%	89%	0.846381272
10	Elaboración de Presupuestos de egresos	Documento	0.13%	21,278.64	18,855.99	1	0			0%	89%	0
11	Actualización de base de ingresos por trámites y resultados	Documento	1.85%	302,811.39	268,335.23	12	9	3	3	75%	89%	0.846381272
12	Recopilar información trimestral de INDICADORES DE RESULTADOS de la unidades administrativas	Documento	1.55%	253,706.84	224,821.41	4	3	1	1	75%	89%	0.846381272
TOTAL DEL GASTO UNIDAD RESPONSABLE			100.00%	16,368,183.35	14,504,606.86	687	276	MEDIO POR U	171	116		

E1= EFICACIA

E2= ECONOMIA

E3=EFICIENCIA



**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora

PERIODO: Del 1° de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: HN

NOMBRE: Política y Planeación del Desarrollo, Vivienda y Asentamientos Humanos.

SUBPROGRAMA: 01

NOMBRE: Conducción y Coordinación General.

DEPENDENCIA: DDU Dirección de Infraestructura Urbana y Obras Publicas

UNIDAD RESPONSABLE: 03 Despacho del Director.

OBJETIVO(S) Establecer procedimientos para coordinar, controlar, supervisar y llevar un eficaz seguimiento de la ejecución de los planes y programas de inversión de obras publicas

## EVALUACIÓN DE METAS

Clave	METAS DESCRIPCION	Unidad	Ponderación	Gasto		Meta				Porcentaje			
				Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Programado 3er. Trim	Real 3er. Trim	E1	E2	E3	
01	Planear la proyección de obras con sentido social en base al Plan Municipal de Desarrollo	Documento	0.07%	48,116.68	22,648.79	1	1			100%	47%	2.124469812	
02	Proponer al Ayuntamiento para su aprobación, el programa operativo anual de inversión de Infraestructura Urbana	Documento	0.07%	48,116.68	22,648.79	1	1			100%	47%	2.124469812	
03	Programar, organizar, dirigir, controlar y evaluar el desarrollo de los programas y acciones encomendadas a la Dirección.	Reunión	0.88%	604,895.35	284,727.68	12	9	3	3	75%	47%	1.99332359	
04	Asignar, adjudicar y autorizar la construcción de la obra publica directa y por contrato.	Acciones	81.17%	55,794,722.47	26,262,892.59	142	86	48	37	61%	47%	1.28650731	
05	Formular los dictámenes, opiniones e informes que le sean encomendados	Documento	2.92%	2,007,152.76	944,778.20	20	12	5	5	60%	47%	1.274681987	
06	Atención a ciudadanos	Acciones	14.89%	10,235,104.32	4,817,721.70	800	189	200	54	24%	47%	0.501905993	
								MEDIO POR U					
TOTAL DEL GASTO UNIDAD RESPONSABLE			100.00%	68,738,108.26	32,355,417.75	976	298	256	99	4	3	9	

E1= EFICACIA

E2= ECONOMIA

E3=EFICIENCIA

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora

PERIODO: Del 1° de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: HN

NOMBRE: Política y Planeación del Desarrollo, Vivienda y Asentamientos Humanos.

SUBPROGRAMA: 02

NOMBRE: Planeación, Programación y Presupuestario.

DEPENDENCIA: DDU Dirección de Infraestructura Urbana y Obras Publicas

UNIDAD RESPONSABLE: 04 Presupuesto y Supervisión.

OBJETIVO(S)

## EVALUACIÓN DE METAS

METAS		Unidad	Ponderación	Gasto		Meta				Porcentaje			
Clave	DESCRIPCION			Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Programado		Real	E1	E2	E3
								3er. Trim	3er. Trim				
01	Análisis de precios unitarios	Acciones	27.93%	664,522.16	420,643.73	800	979	200	461	122%	63%	1.933247789	
02	Elaboración de Presupuestos	Acciones	39.19%	932,424.75	590,226.56	360	157	90	78	44%	63%	0.688957121	
03	Actualización de presupuestos	Acciones	4.47%	106,352.10	67,321.07	60	48	15	9	80%	63%	1.263819433	
04	Siguiente de solicitudes Ciudadanas	Acciones	16.67%	396,619.56	251,060.90	120	54	30	17	45%	63%	0.710898431	
05	Supervisión de obras	Acciones	10.06%	239,351.70	151,510.06	100	40	25	7	40%	63%	0.631909717	
06	Revisión de licitaciones (propuesta económica)	Acciones	1.68%	39,971.26	25,301.88	16	15	4	5	94%	63%	1.481038398	
TOTAL DEL GASTO UNIDAD RESPONSABLE			100.00%	2,379,241.52	1,506,064.21	1,456	1,293	364	577	4	4	7	

E1= EFICACIA

E2= ECONOMIA

E3=EFICIENCIA



**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora

PERIODO: Del 1° de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: HN

NOMBRE: Política y Planeación del Desarrollo, Vivienda y Asentamientos Humanos.

SUBPROGRAMA: 04

NOMBRE: Estudios y Supervisión de Proyectos.

DEPENDENCIA: DDU Dirección de Infraestructura Urbana Y Obras Publicas

UNIDAD RESPONSABLE: 06 Estudios y Proyectos.

## OBJETIVO(S)

Coordinar la elaboración de el soporte técnico y trabajos topográficos para el sustento de los proyectos girados por la Dirección así como también realizar estudios y proyectos encaminados a la imagen y mejoramiento de la infraestructura Urbana en el Municipio.

## EVALUACIÓN DE METAS

Clave	METAS DESCRIPCION	Unidad	Ponderación	Gasto		Meta				Porcentaje		
				Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Programado 3er. Trim	Real 3er. Trim	E1	E2	E3
01	Levantamientos topográficos y/o Proyectos geométricos obra de alcantarillado Apoyo a oomapas	Acción	19.23%	498,949.76	344,062.20	60	59	15	24	98%	69%	1.428003589
02	Levantamientos topográficos y/o Proyectos geométricos obra de agua potable Apoyo a oomapas	Acción	19.23%	498,949.76	344,062.20	60	69	15	29	115%	69%	1.667691113
03	Proyectos geométricos Obra de pavimento	Acción	25.64%	665,266.34	458,749.60	80	109	20	43	136%	69%	1.975869006
04	Proyectos geométricos Obras de esclinatas	Acción	12.82%	332,633.17	229,374.80	40	12	10	7	30%	69%	0.435051943
05	Proyectos geométricos obra de muros y nivelacion de Terrenos.	Acción	6.41%	166,316.59	114,687.40	20	51	5	14	255%	69%	3.697941512
06	Levantamiento topográfico para electrificación apoyo a CFE.	Acción	12.82%	332,633.17	229,374.80	40	3	10	2	8%	69%	0.108762986
07	Proyecto geométrico Area verde y espacios publicos.	Acción	3.85%	99,893.74	68,884.01	8	5	2	3	62%	69%	0.906338214
TOTAL DEL GASTO UNIDAD RESPONSABLE			100.00%	2,594,642.52	1,789,194.99	308	308	PROMEDIO 77	122	7	5	10

E1= EFICACIA

E2= ECONOMIA

E3=EFICIENCIA



**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora

PERIODO: Del 1° de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: HN

NOMBRE: Política y Planeación del Desarrollo, Vivienda y Asentamientos Humanos.

SUBPROGRAMA: 04

NOMBRE: Estudios y Supervisión de Proyectos.

DEPENDENCIA: DDU Dirección de Infraestructura Urbana y Obras Publicas.

UNIDAD RESPONSABLE: 08 Vialidad y Tránsito.

OBJETIVO(S)

## EVALUACIÓN DE METAS

METAS		Unidad	Ponderación	Gasto		Meta				Porcentaje			
Clave	DESCRIPCION			Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Programado		Real	E1	E2	E3
								3er. Trim	3er. Trim				
01	Mantenimiento a guarniciones	ml	17.00%	445,795.13	238,206.21	8,500	2405	3,000	1,500	28%	53%	0.522615158	
02	Repintado línea divisoria de carriles (líquida y termoplástica)	ml	57.96%	1,519,899.16	812,143.05	34,000	15400	12,000	900	45%	53%	0.847664597	
03	Mantenimiento de zonas peatonales (líquida y termoplástica)	m2	10.00%	262,232.43	140,121.30	6,000	2630	2,000	700	44%	53%	0.820326497	
04	Pintura de flechas direccionales (líquida y termoplástica)	m2	0.68%	17,886.00	9,557.21	70	31	30	10	44%	53%	0.828792658	
05	Colocación de vialita amarilla, blanca, roja y azul	pza	10.00%	262,232.43	140,121.30	6,000	0	2,500	0	0%	53%	0	
06	Colocación de boya de acero con zona diámetro para construcción de tope	pza	1.34%	35,139.15	18,776.25	350	0	100	0	0%	53%	0	
07	Pintura de postes de semáforo (manten)	pza	0.05%	1,252.02	669.00	30	25	10	16	17%	53%	0.31191215	
08	Cambio de luces direccionales de semáforo a luces led's	pza	0.10%	2,682.90	1,433.58	80	84	20	60	15%	53%	0.280720094	
09	Cambio de focos de semáforo	pza	0.77%	20,205.45	10,796.58	900	580	300	280	17%	53%	0.31191215	
10	Reparación de tarjetas de semáforo	pza	0.07%	1,788.60	955.72	20	3	5	0	0%	53%	0	
11	Reprogramación de semáforos	accion	0.10%	2,682.90	1,433.58	50	48	15	30	24%	53%	0.44915215	
12	Recableado de semáforos	accion	0.01%	357.72	191.14	16	8	5	4	6%	53%	0.11696706	
13	Cambio de control p/ semáforo	pza	0.01%	357.72	191.14	4	0	1	0	0%	53%	0	
14	Instalación de semáforos peatonales	pza	0.02%	536.58	286.72	16	0	4	0	0%	53%	0	
15	Instalación de nuevas intersecciones semaforizadas	accion	0.01%	178.86	95.57	5	0	1	0	0%	53%	0	
16	Instalación de señal vertical	pza	1.36%	35,772.00	19,114.41	350	210	100	120	21%	53%	0.401028706	
17	Asistencia a curso de programación de control centralizable	accion	0.00%	44.71	23.89	1	0			0%	53%	0	
18	Asistencia a curso de redes de intercomunicación de semáforos	accion	0.00%	44.71	23.89	1	2	1	2	0%	53%	0	
19	Estudio integral de tránsito y movilidad	accion	0.00%	44.92	24.00	1	0			0%	53%	0	
20	Aforos vehiculares en intersecciones (pintura, semáforos, señales, departamento, bodega)	accion	0.21%	5,390.37	2,880.29	120	58	30	18	17%	53%	0.31191215	
21	Cursos de capacitación internos del Departamento de vialidad y tránsito	accion	0.01%	262.23	140.12	4	2			25%	53%	0.46766823	
22	Estudio de movilidad	estudio	0.01%	262.23	140.12	1	0			0%	53%	0	
23	Nomenclatura doble en intersección	juego	0.27%	6,988.15	3,734.05	200	9	50	7	1%	53%	0.018714673	
24	Informe trimestral	accion	0.01%	262.23	140.12	4	3	1	1	25%	53%	0.46766823	
TOTAL DEL GASTO UNIDAD RESPONSABLE			100.00%	2,622,324.30	1,401,213.00	56,723	21,498	20,173	3,648	3	13	6	

E1= EFICACIA

E2= ECONOMIA

E3=EFICIENCIA

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020  
INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora												
DEPENDENCIA: SDU Direccion de Planeacion del Desarrollo Urbano.												
UNIDAD RESPONSABLE: 01 DESPACHO DEL DIRECTOR												
PROGRAMA: HN POLITICA Y PLANEACION DEL DESARROLLO, VIVIENDA Y ASENTAMIENTOS HUMANOS.												
SUBPROGRAMA: 01 CONDUCCION Y COORDINACION GENERAL												
OBJETIVO(S):												
COORDINAR LA ARTICULACION DE LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTRATEGICOS DE PLANEACION, ORDENAMIENTO, ADMINISTRACION URBANA, E INFRAESTRUCTURA, PROTECCION DEL MEDIO AMBIENTE DESDE LA PERSPECTIVA DE UN DESARROLLO SUSTENTABLE.												
METAS												
Clave	DESCRIPCION	Unidad	Ponderación	Gasto		Meta		Meta		Porcentaje		
				Presupuesto	Devengado	Programada	Realizada	3er. Trim	3er. Trim	E1	E2	E3
1	Administrar la zonificación del PDU (Programa de Desarrollo Urbano del Centro de Poblacion de Nogales) y sus planes derivados y los de ordenamiento del territorio; controlar y vigilar la utilización del suelo en sus jurisdicciones territoriales. (Zonificaciones, números oficiales, subdivisiones, fusiones y usos de suelo).	ACCION	56.17%	741,190.90	937,707.65	2,500	1131	625	480	45%	127%	0.357586877
2	Autorizar y recibir Fraccionamientos a nombre del H. Ayuntamiento.	DOCUMENTO	0.10%	1,319.55	1,669.41	4	0	1	0	0%	127%	0
3	Recibir, y autorizar permisos varios relativos al Ordenamiento Territorial Urbano(Licencias y permisos de Construccion).	TRAMITES	17.52%	231,185.06	292,480.65	780	340	195	121	44%	127%	0.34454578
4	Formular los anteproyectos que le correspondan conforme a las Normas vigentes.	DOCUMENTO	0.18%	2,375.19	3,004.94	8	12	2	9	150%	127%	1.18564283
5	Coordinar campañas de Informacion dirigidas a la comunidad en general, relacionadas con los Tramites que se pueden realizar en la Direccion.	ACCION	0.02%	263.91	333.88	1	0	0	0	0%	127%	0
6	Brindar audiencias a particulares para tratar asuntos que así lo requieran (con Desarrolladores, empresarios y publico en general).	ACCION	22.47%	296,502.75	375,116.45	1,000	680	250	360	68%	127%	0.537491416
7	Coordinarse con la Secretaria de Desarrollo Urbano y otras Dependencias en Proyectos Especificos que requieran de su Analisis para su aprobacion.	ACCION	2.25%	29,689.86	37,561.73	100	42	25	12	42%	127%	0.33197992
8	Coordinar con Presidencia los asuntos que requieran la observacion y analisis del presidente Municipal.	ACCION	0.67%	8,840.98	11,185.05	30	12	7	3	40%	127%	0.316171421
9	Actualizacion y Revisión del Reglamento del Equilibrio Ecologico del Municipio de Nogales Sonora	REVISION	0.09%	1,187.59	1,502.47	4	3	1	1	75%	127%	0.582821415
10	Coordinar Fideicomiso del suelo	REVISION	0.02%	263.91	333.88	1	0	0	0	0%	127%	0
11	Actualización Reglamento de Construcción para el Municipio de Nogales Sonora	REVISION	0.02%	263.91	333.88	1	1	0	0	100%	127%	0.790428953
12	Dar respuesta a solicitudes de informacion y actualizacion de las paginas de Transparencia de las Plataformas Nacional y Municipal.	ACCION	0.45%	5,937.97	7,512.35	20	13	5	7	65%	127%	0.51377856
13	Realizar el Programa Operativo Anual	DOCUMENTO	0.02%	263.91	333.88	1	0	0	0	0%	127%	0
14	Dar seguimiento a la Integracion Programatica Presupuestal.	DOCUMENTO	0.02%	263.91	333.88	1	0	0	0	0%	127%	0
<b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>				<b>100.00%</b>	<b>1,319,549.41</b>	<b>1,669,410.10</b>	<b>4,451</b>	<b>2,234</b>	<b>1,111</b>			

E1= EFICACIA

E2= ECONOMIA

E3=EFICIENCIA

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora DEPENDENCIA: SDU Direccion de Planeacion del Desarrollo Urbano.  
 UNIDAD RESPONSABLE: 11 DEPTO. DE PLANEACION URBANA PERIODO: Del 1° de Enero al 30 de Septiembre del 2020.  
 PROGRAMA: HN ADMINISTRAR Y DIRIGIR EL DESARROLLO URBANO DEL MUNICIPIO  
 SUBPROGRAMA: 11 PROGRAMAR DE FORMA ORDENADA LA EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL.  
 OBJETIVO(S)  
 PROVEER DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA NECESARIA PARA EL PLANTEAMIENTO DE ESTRATEGIAS DE  
 CRECIMIENTO DENTRO DEL CENTRO DE POBLACIÓN Y DEL RESTO DEL MUNICIPIO.

Clave	METAS DESCRIPCION	Unidad	Ponderación	Gasto		Meta				Porcentaje			
				Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Programado		Real	E1	E2	E3
								3er. Trim	3er. Trim				
1	Tramites en general (Facilidades de uso de suelo, Licencias de uso de suelo, zonificaciones, subdivisiones y fusiones)	TRAMITES	23.76%	506,912.79	485,848.95	500	292	125	128	58%	95%	0.605319152	
2	Ordenamiento Nomenclatura y Numeros Oficiales	DOCUMENTOS	71.29%	1,520,951.73	1,457,751.34	1,500	785	375	352	52%	95%	0.548022299	
3	Revision y aprobacion de planes parciales	REVISION	0.05%	1,066.74	1,022.41	1	1	0	0	100%	95%	1.043354711	
4	Participacion en el Programa de Desarrollo Urbano	DOCUMENTO	0.05%	1,066.74	1,022.41	1	1	0	0	100%	95%	1.043354711	
5	Realizar Dictámenes varios	DOCUMENTO	2.85%	60,803.93	58,277.34	60	32	15	12	53%	95%	0.556455846	
6	Apoyar en el Programa Operativo Anual	DOCUMENTO	0.05%	1,066.74	1,022.41	1	0	0	0	0%	95%	0	
7	Dar seguimiento a la integracion Programatica Presupuestal	DOCUMENTO	0.05%	1,066.74	1,022.41	1	0	0	0	0%	95%	0	
8	Certificacion e informe de Deslindes	DOCUMENTO	1.90%	40,535.96	38,851.56	40	14	10	4	35%	95%	0.365174149	
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE				100.00%	2,133,471.35	2,044,818.82	2,104	1,125	525				

E1= EFICACIA

E2= ECONOMIA

E3=EFICIENCIA



### PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020 INDICADORES DE RESULTADOS

MUNICIPIO: Nogales, Sonora DEPENDENCIA: SDU Direccion de Planeacion del Desarrollo Urbano.  
 UNIDAD RESPONSABLE: 12 DEPTO. DE ECOLOGIA PERIODO: Del 1° de Enero al 30 de Septiembre del 2020.

PROGRAMA: HN PROTECCION Y PRESERVACION ECOLOGICA  
 SUBPROGRAMA: 12 PROTECCION DE MEDIO AMBIENTE

OBJETIVO(S)  
 ASEGURAR A LAS FUTURAS GENERACIONES QUE HABITEN EN EL MUNICIPIO DE NOGALES PUEDAN CONTAR CON UN ESPACIO DIGNO Y HABITABLE CUIDANDO EL VERADERO EQUILIBRIO ECOLOGICO Y LA PROTECCION AL AMBIENTE EN TODOS LOS PROYECTOS DE DISEÑO URBANO Y DE CONSTRUCCION QUE SE Y DE CONSTRUCCION QUE SE DESARROLLEN DENTRO DEL MUNICIPIO DE NOGALES SONORA.

Clave	METAS DESCRIPCION	Unidad	Ponderación	Gasto		Meta				Porcentaje			
				Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Programado		Real	E1	E2	E3
								3er. Trim	3er. Trim				
1	Tramites en general (Anuncios publicitarios, Analisis y verificacion de Lic. Ambiental, prestador de servicios ambientales, quemas a cielo abierto, Resolutivo de impacto ambiental y Licencia ambiental integral).	TRAMITES	51.02%	328,200.00	194,652.43	500	301	100	65	60%	99%	1.019321479	
2	Programa de mejoramiento de imagen urbana (Mediante el cuidado y control de los anuncios publicitarios)	PROCEDIMIENTO	18.37%	118,152.00	70,085.56	180	52	45	2	29%	99%	0.487016167	
3	Apoyar en el Programa Operativo Anual	DOCUMENTO	0.10%	656.40	381.52	1	0	0	0	0%	98%	0	
4	Dar seguimiento a la integracion Programatica Presupuestal	DOCUMENTO	0.10%	656.40	381.52	1	0	0	0	0%	98%	0	
5	Capacitacion para el manejo integral de los Residuos Solidos Urbanos	EVENTO	4.08%	26,256.00	15,566.09	40	30	10	18	75%	99%	1.26505755	
6	Revison de cumplimiento a Licencias entregadas	MEDIDA	4.08%	26,256.00	15,566.09	40	19	10	5	48%	99%	0.801203115	
7	Creacion del Reglamento a la ley de Proteccion, conservacion y fomento del arbolado urbano del Estado de Sonora.	REVISION	0.61%	3,938.40	2,327.28	6	3	1	0	50%	99%	0.846136853	
8	Actualizacion del Reglamento del Equilibrio Ecologico	REVISION	0.61%	3,938.40	2,327.28	6	5	1	1	83%	99%	1.410228088	
9	Programa de Capacitacion en el manejo de residuos peligrosos de microgeneradores.	Evento	0.31%	1,969.20	1,182.72	3	3	1	0	100%	60%	1.664979969	
10	Capacitacion en mejores practicas en el manejo de vehiculos al final de su vida util.	Evento	0.31%	1,969.20	1,182.72	3	1	1	0	33%	60%	0.55495259	
11	Programa de regularizacion en el manejo de residuos de manejo especial.	Accion	6.12%	39,384.00	23,349.14	60	20	15	0	33%	99%	0.9622476	
12	Verificacion en el Programa de capacitacion en recicladoras	ACCION	2.04%	13,128.00	7,783.05	20	11	5	2	56%	99%	0.92770887	
13	Atencion al publico sobre quejas ambientales	PROCEDIMIENTO	12.24%	78,768.00	46,698.27	120	107	30	35	89%	99%	1.504012855	
<b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>				<b>99.99%</b>	<b>839,186.04</b>	<b>381,521.82</b>	<b>980</b>	<b>552</b>	<b>219</b>				

E1= EFICACIA

E2= ECONOMIA

E3=EFICIENCIA

## PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020 INDICADORES DE RESULTADOS

MUNICIPIO: Nogales, Sonora	DEPENDENCIA: SDU Dirección de Planeación del Desarrollo Urbano.
UNIDAD RESPONSABLE: 13 DEPTO. DE CONTROL URBANO	PERIODO: Del 1° de Enero al 30 de Septiembre del 2020.
PROGRAMA: HN REGULACIÓN Y CONTROL URBANO	
SUBPROGRAMA: 13 OPERACIÓN Y NORMATIVIDAD	
OBJETIVO(S)	
ASEGURAR QUE LAS PROPUESTAS CONSTRUCTIVAS Y DE MEJORAMIENTO A LA IMAGEN URBANA CUMPLAN CON LOS REQUISITOS DENTRO DE LA NORMATIVIDAD APLICABLE; Y COORDINAR LOS PROGRAMAS ESTABLECIDOS PARA LA MODERNIZACIÓN DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS PARA EFICIENTAR EL SERVICIO Y EL CONTROL DE LA INFORMACION.	

Clave	METAS DESCRIPCION	Unidad	Ponderación	Gasto		Meta				Porcentaje			
				Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Programado		Real	E1	E2	E3
								3er. Trim	3er. Trim				
1	Tramites en general (Permiso de Construccion menor y mayor, Lic. De movimiento de tierra, Lic. De Demolicion, Prorroga de Lic. de construccion, Regularizacion de obra, ocupacion a la via publica, terminacion de obra, certificados de deslinde e infracciones).	TRAMITES	27.90%	489,659.25	353,865.74	780	352	200	133	46%	72%	0.624458379	
2	Supervision s Inspeccion de Obras de Construccion	SUPERVISION	2.50%	43,876.28	31,708.40	70	255	20	130	364%	72%	5.040778067	
3	Atencion al publico sobre quejas especificas, como son invasion de la via publica, predios y por construcciones que esten afectando a otras propiedades.	INSPECCION	10.72%	188,141.47	135,965.62	300	290	100	145	97%	72%	1.337618232	
4	Coordinacion con el Departamento Juridico, para tramites y problemas especificos de particulares.	EVENTO	1.43%	25,097.23	18,137.20	40	12	10	2	30%	72%	0.4151229	
5	Digitalización y Archivo de Permisos y Licencias de Construcción autorizadas y entregadas.	EVENTO	27.91%	489,834.75	353,992.58	780	306	200	133	39%	72%	0.542853023	
6	Revisión de proyectos previo a la autorización de Permisos y Licencias de Construcción.	EVENTO	27.91%	489,834.75	353,992.58	780	306	200	133	39%	72%	0.542853023	
7	Verificación de afectaciones a Bienes del Dominio Publico	DOCUMENTO	1.43%	25,097.23	18,137.20	40	32	5	14	80%	72%	1.106994399	
8	Revisión y ejecución de correcciones al Reglamento de construcción de Nogales Sonora.	DOCUMENTO	0.04%	702.02	507.33	1	1	0	0	100%	72%	1.383742999	
9	Revisión y elaboración de Manual de operaciones de la Dirección	DOCUMENTO	0.04%	702.02	507.33	1	2	0	0	200%	72%	2.767485997	
10	Revisión y ejecución de manual de Supervisores	DOCUMENTO	0.04%	702.02	507.33	1	0	1	0	0%	72%	0	
11	Apoyar en el Programa Operativo Anual	DOCUMENTO	0.04%	702.02	507.33	1	0	0	0	0%	72%	0	
12	Dar seguimiento a la integración Programática Presupuestal.	DOCUMENTO	0.04%	702.02	507.33	1	0	0	0	0%	72%	0	
<b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>				<b>100.00%</b>	<b>1,755,051.06</b>	<b>1,268,336.00</b>	<b>2,795</b>	<b>1,556</b>	<b>736</b>				

E1= EFICACIA

E2= ECONOMIA

E3=EFICIENCIA

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020  
INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora

DEPENDENCIA: SDU Dirección de Planeación del Desarrollo Urbano.

UNIDAD RESPONSABLE: 10 DEPTO. DE PROYECTOS Y DISEÑOS

PERIODO: Del 1° de Enero al 30 de Septiembre del 2020.

PROGRAMA: HN POLITICA Y PLANEACION DEL DESARROLLO URBANO, VIVIENDA Y ASENTAMIENTOS HUMANOS.

SUBPROGRAMA: 10 ESTUDIOS Y SUPERVISION DE PROYECTOS

OBJETIVO(S)

EVALUAR PROYECTOS DE DISEÑO URBANO QUE SE DESARROLLAN DENTRO DEL MUNICIPIO PARA ASEGURAR SU CORRECTA INTEGRACION A LOS PROGRAMAS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y DE DESARROLLO URBANO, EL CUMPLIMIENTO DE OTRAS NORMATIVIDADES APLICABLES AL DESARROLLO URBANO VIGENTES.

Clave	DESCRIPCION	Unidad	Ponderación	Gasto		Meta				Porcentaje		
				Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Programado 3er. Trim	Real 3er. Trim	E1	E2	E3
1	Tramites en General(Lic. De Urbanizacion, Regimen de Propiedad en condominio, Factibilidad de construccion, permiso de relotificacion, Lic. de construccion vivienda en serie).	TRAMITES	71.01%	890,304.09	12,879.23	120	74	30	22	62%	1%	42.62830398
2	Elaboracion de Autorizacion de Convenios de Desarrollo Inmobiliarios.	DOCUMENTO	2.37%	29,714.42	429.85	4	0	1	0	0%	1%	0
3	Supervisar la elaboracion los Proyectos Ejecutivos	PROYECTO	1.78%	22,317.16	322.84	3	5	1	3	967%	1%	115.2118756
4	Supervision de Fraccionamientos	SUPERVISION	11.83%	148,321.33	2,145.63	20	30	5	9	150%	1%	103.690688
5	Ejecucion de Anteproyectos Arquitectonicos	PROYECTOS	4.73%	59,303.45	857.89	8	15	2	9	188%	1%	129.6133801
6	Elaboracion de Proyectos de Diseño Grafico para presentaciones de Proyectos, Programas y Eventos.	PROYECTO	7.10%	89,017.87	1,287.74	12	12	3	6	100%	1%	69.12712537
7	Apoyar en el Programa Operativo Anual	DOCUMENTO	0.59%	7,397.26	107.01	1	0	0	0	0%	1%	0
8	Dar seguimiento a la integracion Programatica Presupuestal.	DOCUMENTO	0.59%	7,397.26	107.01	1	0	0	0	0%	1%	0
<b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>			<b>100.00%</b>	<b>1,253,772.83</b>	<b>613,544.03</b>	<b>169</b>	<b>136</b>	<b>42</b>	<b>49</b>			

E1= EFICACIA

E2= ECONOMIA

E3=EFICIENCIA

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020  
INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora		DEPENDENCIA: DJ Dir. Jurídica										
UNIDAD RESPONSABLE: 01 DESPACHO DEL DIRECTOR Y DISEÑOS		PERIODO: Del 1° de Enero al 30 de Septiembre del 2020.										
PROGRAMA: J2 PROMOCION Y EJECUCION DE LA NORMATIVIDAD MUNICIPAL												
SUBPROGRAMA: 01 SEGUIMIENTO DE LOS ASUNTOS Y DICTAMENES DE JUSTICIA ADMINSITRATIVA												
OBJETIVO(S) BRINDAR APOYO TECNICO-JURIDICO AEN LA CONTROVERSIAS O LITIGIOS EN QUE EL AYUNTAMIENTO FUERE PARTE, PROTEGIENDO LOS IMTERESES MUNICIPALES												
Clave	METAS DESCRIPCION	Unidad	Ponderación	Gasto		Meta				Porcentaje		
				Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	3er. Trim	Real 3er. Trim	E1	E2	E3
1	Asesorar jurídicamente a los enlaces jurídicos y directores de las dependencias, respecto a temas o controversias de carácter legal.	Consulta/ Llamada	5.00%	62,688.64	142,379.28	400	300	100	100	75%	22%	0.530219973
2	Revisar y autorizar para firma los proyectos de instrumentos jurídicos - administrativos que soliciten las dependencias	Documento	15.00%	188,065.92	427,137.83	100	85	25	25	85%	22%	0.374249302
3	Rendir informes previos en materia de amparo	Expediente	25.00%	313,443.21	711,896.39	60	69	15	38	115%	22%	0.506337291
4	Revisar y autorizar para firma los convenios y contratos derivados de adjudicaciones directas y licitaciones del comité de adquisiciones y servicios del municipio, así como las cats de comité.	Documento	30.00%	376,131.85	854,275.67	300	300	75	39	100%	22%	0.440293297
5	Asesorar Jurídicamente a miembros de la comunidad que lo soliciten en el centro de mediación comunitario	Registro	5.00%	62,688.64	142,379.28	120	241	30	221	201%	22%	0.884255705
6	Mediaciones concluidas satisfactoriamente.	Expediente	15.00%	188,065.92	427,137.83	480	209	120	89	44%	22%	0.19171104
7	Canalizaciones y atenciones personalizadas en el Centro de Mediación.	Registro	5.00%	62,688.64	142,379.28	300	67	75	22	22%	22%	0.09833217
<b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>			<b>100.00%</b>	<b>5,033,918.87</b>	<b>2,847,585.55</b>	<b>1,760</b>	<b>1,271</b>	<b>440</b>	<b>534</b>			

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora		DEPENDENCIA: OC Instituto Municipal del Deporte										
UNIDAD RESPONSABLE: 01 Despacho del Director		PERIODO: Del 1° de Enero al 30 de Septiembre 2020.										
PROGRAMA: RM Recreación, Deporte y Esparcimiento												
SUBPROGRAMA: 05 Instituto Municipal del Deporte												
OBJETIVO(S) Coordinar las diferentes áreas de trabajo del Instituto Municipal del Deporte para poder dar un buen servicio a los ciudadanos, creando espacios limpios, seguros y dignos para la practiva deportiva y la recreación.												
EVALUACIÓN DE METAS												
METAS		Unidad	Ponderación	Gasto		Meta				Porcentaje		
Clave	DESCRIPCION			Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Programado 3er. Trim	Real 3er. Trim	E1	E2	E3
01	Dirigir, coordinar y controlar las actividades del Instituto del Deporte, con el fin de alcanzar los objetivos que en política de promoción y fomento al deporte	Sesión	30.00%	1,453,713.79	873,939.85	24.00	12	6	6	50%	60%	0.831701282
02	Coordinar actividades del programa Municipal del deporte 2020.	Evento	20.00%	969,142.52	582,626.57	24.00	12	6	6	50%	60%	0.831701282
03	Acordar con el C. Presidente Municipal la resolución de asuntos cuyo tramite se haya encomendado.	Documento	10.00%	484,571.26	291,313.28	12.00	6	3	3	50%	60%	0.831701282
04	Dar seguimiento a la integración programática presupuestal.	Documento	10.00%	484,571.26	291,313.28	24.00	12	6	6	50%	60%	0.831701282
05	Impulsar de manera decidida el deporte en todas sus manifestaciones a fin de que la población acceda con mayores posibilidades y alternativas a una nueva oferta en materia deportiva.	Evento	30.00%	1,453,713.79	873,939.85	24.00	12	6	6	50%	60%	0.831701282
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			100.00%	4,845,712.62	2,913,132.83			27	27			

E1= EFICACIA

E2= ECONOMÍA

E3=EFICIENCIA



**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020  
INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora

PERIODO: Del 1° de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: RM NOMBRE: Recreación, Deporte y Esparcimiento.

SUBPROGRAMA: 05

NOMBRE: Instituto Municipal del Deporte.

DEPENDENCIA: OC Instituto Municipal del Deporte

UNIDAD RESPONSABLE: 03 Coordinación de Mantenimiento

OBJETIVO(S)

Mejorar e incrementar la infraestructura deportiva Municipal y dar uso social a la misma.

EVALUACIÓN DE METAS

METAS		Unidad	Ponderación	Gasto		Meta				Porcentaje		
Clave	DESCRIPCION			Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Programado 3er. Trim	Real 3er. Trim	E1	E2	E3
01	Mantenimiento a Unidad Deportiva Gustavo Diaz Ordaz.	Servicio	12.00%	1,045,609.89	395,778.83	6	8	1	1	133%	38%	3.522539408
02	Mantenimiento a Unidad Deportiva Pedro Gonzalez.	Servicio	12.00%	1,045,609.89	395,778.83	6	8	1	1	133%	38%	3.522539408
03	Mantenimiento Unidad Deportiva Villa Sonora	Servicio	12.00%	1,045,609.89	395,778.83	6	22	1	6	367%	38%	9.686883371
04	Mantenimiento a canchas Populares	Servicio	12.00%	1,045,609.89	395,778.83	4	78	1	26	1950%	38%	51.51713884
05	Mantenimiento a Estadio de Beisbol Dr. Alberto Hoeffler.	Servicio	12.00%	1,045,609.89	395,778.83	6	16	1	3	267%	38%	7.045078816
06	Mantenimiento a campos deportivos Ejido Mascareñas.	Servicio	2.00%	174,268.31	65,963.14	6	8	1	1	133%	38%	3.522539408
07	Mantenimiento campos y canchas Ejido el Cibuta.	Servicio	2.00%	174,268.31	65,963.14	6	10	1	2	167%	38%	4.40317426
08	Mantenimiento Fronton Flores Guerra.	Servicio	12.00%	1,045,609.89	395,778.83	3	7	1	1	233%	38%	6.164443964
09	Mantenimiento Alberca Publica Municipal.	Servicio	15.00%	1,307,012.36	494,723.54	9	33	3	9	367%	38%	9.686883371
10	Rehabilitacion y mantenimiento del Salon de la Fama	Servicio	9.00%	784,207.42	296,834.12	3	7	1	1	233%	38%	6.164443964
<b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>			<b>100.00%</b>	<b>8,713,415.74</b>	<b>3,298,156.90</b>	<b>55</b>		<b>12</b>		<b>40</b>	<b>4</b>	<b>105</b>
				E1= EFICACIA	E2= ECONOMIA	E3=EFICIENCIA						

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora

PERIODO: Del 1º de Enero al 30 de Septiembre 2020

PROGRAMA: QS

NOMBRE: Asistencia Social y Servicios Comunitarios

SUBPROGRAMA: 01

NOMBRE: Desarrollo Comunitario

DEPENDENCIA: DE Dirección de Educación

UNIDAD RESPONSABLE: 01 Dirección de Educación.

**OBJETIVO(S)**

Lograr mantener e incrementar la curricular escolar con apoyos escolares, tales como gestiones becas, apoyos para inscripciones, así como apoyo y gestión para mejoras en la infraestructura de las diferentes Instituciones Educativas de los diferentes niveles académicos; de igual forma el reconocer tanto a alumnos como maestros por su excelencia.

**DESCRIPCION DE METAS**

A.- Apoyo a Personal docente

B.- Alumnos de Nivel Básico, Media Superior y Superior

C.- Becas Municipales , y otros apoyos.

D.- Material y equipo de operación de escuelas.

E.- Administración y operación de la Dirección Municipal de Educación.

F.- Apoyos varios y otros.

G.- Recinto de Jubilados y Pensionados

**EVALUACIÓN DE METAS**

METAS		Unidad	Ponderación	Gasto		Meta				Porcentaje			
Clave	DESCRIPCION			Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Programado		Real	E1	E2	E3
								3er. Trim	3er. Trim				
1	Reconocimiento de Maestros.	Evento	0.50%	69,962.67	52,968.18	4	2	1	1	50%	76%	0.6604217	
2	Reconocimiento a alumnos de excelencia de nivel Educacion Basica	Evento	0.40%	55,970.14	42,374.54	4	1	1	1	25%	76%	0.3302085	
	Becas escolares nivel secundaria, nivel medio y superior de parte del Gobierno Municipal	Alumno/mes	0.60%	83,955.21	63,561.82	9264	4508	2,316	2197	49%	76%	0.642742018	
3	Guardianes por la Educación Básica ( seguridad escuelas).	Escuelas/mes	6.00%	839,552.05	635,618.16	116	87	29	29	78%	76%	0.990632951	
4	Conferencias, pláticas y cursos en nivel básico	Evento	0.41%	56,949.61	43,116.10	8	4	2	0	50%	76%	0.6604217	
5	Casa del Estudiante Nogalenses en Hermosillo	Rentas	65.00%	9,095,147.26	6,885,863.42	56	56	14	24	100%	76%	1.320843401	
6	Festividades del Nivel básico Tradicionales y de calendario.	Eventos	0.49%	68,651.37	51,975.40	8	10	2	2	125%	76%	1.651054251	
7	Apoyos para ingreso a las escuelas	Alumnos/Doc.	0.45%	62,966.40	47,671.36	12	48	3	38	400%	76%	5.283378803	
8	Campamento de Verano./ Valores Civicos/ Concurso escolar por zona/ lectura	Evento	0.65%	91,535.15	69,300.53	16	0	4	0	0%	76%	0	
9	Apoyos en asuntos generales propios de la educación.	Apoyos	0.65%	91,535.15	69,300.53	40	5	10	0	13%	76%	0.165105425	
10	Apoyos diversos conservacion y mantenimiento de infraestructura de escuelas	Apoyos	0.65%	91,535.15	69,300.53	20	0	5	0	0%	76%	0	
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			100.00%	13,992,534.24	10,593,636.03	9,548.00	4,721.00	2,387.00	2,292.00				

E1= EFICACIA

E2= ECONOMIA

E3=EFICIENCIA



**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora

PERIODO: Del 1° de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: XZ

NOMBRE: Apoyo a la Administración de la Salud Pública.

SUBPROGRAMA: 06

NOMBRE: Promoción de la Salud Pública

DEPENDENCIA: DSPM Dirección de Salud Pública Municipal.

UNIDAD RESPONSABLE: 01 Dirección De Salud Municipal

## OBJETIVO(S)

- 1.- Gestionar a nivel Federal y Estatal la Infraestructura adecuada a los tiempos y necesidades de la Ciudad de Nogales.
- 2.- Educar a la comunidad en la prevención de enfermedades y estilo de vida saludable, mediante talleres, cursos pláticas y comunicados en medios de comunicación existentes.
- 3.- Llevar servicios médicos de primer nivel de atención (básicos) a la comunidad rural y urbana marginadas, así como los programas de detección oportuna de enfermedades y promoción de la salud.
- 4.- Educar a la comunidad en el cuidado, prevención y corrección de enfermedades de las mascotas caninas y felinas (principalmente) mediante servicios propios y pláticas, además de la captura, esterilización, sacrificio y adopción de mascotas.

METAS		EVALUACIÓN DE METAS										
Clave	DESCRIPCIÓN	Unidad	Ponderación	Gasto		Meta				Porcentaje		
				Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	3er. Trim	Real	3er. Trim	E1	E2
1	Realizar campañas de vacunación permanente contra la rabia en colonias marginadas, rurales y urbanas.	Dosis	5%	326,381.98	188,796.85	6,000	4549	1,500	3,891	76%	88%	1.310676337
2	Aplicación de desparasitante (garrapatas y sarna)	Dosis			-	0	18	0	0	0%	0%	0
3	Capturar perros callejeros y gatos en el municipio, visitando las áreas pobladas.	Acción	5%	326,381.98	188,796.85	6,000	899	1,500	299	19%	88%	0.259023923
4	Realizar sacrificios de animales no reclamados.	Acción	5%	326,381.98	188,796.85	4,000	1076	1,000	358	27%	88%	0.465032938
5	Esterilización de mascotas	Acción	5%	326,381.98	188,796.85	1,000	510	250	97	51%	88%	0.881660961
6	Informar a la ciudadanía esclarecer mediante trípticos sobre el cuidado de mascotas	Evento			-	0	0	0	0	0%		
7	Impartir en las escuelas educación animal.	Evento	7%	456,934.77	264,315.59	24	69	6	0	28%	88%	4.970147372
8	Impartir en las escuelas pláticas sobre pediculosis	Evento			-	0	0	0	0	0%		
9	Dar atención de nivel básico en consulta externa (Jornadas Familiares)	Persona	7%	456,934.77	264,315.59	1,000	44629	250	4	4483%	88%	77.15224905
10	Dar atención dental básica en zona marginal o rural	Persona	7%	456,934.77	264,315.59	1,000	146	250	0	19%	88%	0.252397059
11	Dar atención médica en consultorio fijo al Público en General.	Persona	7%	456,934.77	264,315.59	1,000	911	250	209	91%	88%	1.5748885
12	Dar atención Dental en consultorio fijo al Público en General.	Persona	7%	456,934.77	264,315.59	1,000	483	250	101	48%	88%	0.834984792
13	Promover la Salud Dental organizados con centros comunitarios.	Evento	5%	326,381.98	188,796.85	100	18	25	0	18%	88%	0.311174457
14	Apoyo de medicamentos que entran a nivel básico.	Unidad	10%	652,763.96	377,593.70	300	2750	75	724	917%	88%	15.84684733
15	Apoyo y/o Gestión de medicamentos que NO entran en el cuadro básico	Unidad	5%	326,381.98	188,796.85	96	18	24	0	19%	88%	0.324140059
16	Campaña oportuna de detección de diabetes.	Evento	5%	326,381.98	188,796.85	2,000	924	500	0	46%	88%	0.798681106
17	Implementación y aplicación del reglamento de Protección Animal, mediante pláticas y difusión en los medios de comunicación	Evento			-		0	0	0	0%		
18	Registro de Mascotas.	Documento	5%	326,381.98	188,796.85	400	103	100	9	26%	88%	0.445123248
19	Sancionar a los dueños de Mascotas por faltas al Reglamento	Persona	5%	326,381.98	188,796.85	100	62	25	4	62%	88%	1.071823129
20	Certificar Albergues Particulares	Inspección	5%	326,381.98	188,796.85	4	0	1	0	0%	88%	0
21	Disminuir la venta de Mascotas en vía Pública	Inspección	5%	326,381.98	188,796.85	4	0	1	0	0%	88%	0
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			100.00%	6,527,639.64	3,775,936.97	24,028	57,165	6,007	5,696			

E1= EFICACIA

E2= ECONOMIA

E3= EFICIENCIA





**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora  
PERIODO: Del 1° de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: IB NOMBRE: Administración de los Servicios Públicos  
SUBPROGRAMA: 06 NOMBRE: Panteones

DEPENDENCIA: DIU Dirección de Imagen Urbana  
UNIDAD RESPONSABLE: 03 Departamento de Panteones, Parques y Jardines  
OBJETIVO(S)

Conservar en condiciones de limpieza los panteones de la Ciudad.  
Incrementar la calidad y la cobertura.  
Apegarse al Plan Municipal de Desarrollo.

## EVALUACIÓN DE METAS

Clave	METAS DESCRIPCION	Unidad	Ponderación	Gasto		Meta				Porcentaje			
				Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Programado 3er. Trim	Real 3er. Trim	E1	E2	E3	
01	Prestar el servicio de mantenimiento y conservación de panteones en la Ciudad.	Servicio	15.00%	1,611,252.59	1,183,821.33	365	273	92	92	75%	73%	1.017958767	
02	Prestar el servicio de mantenimiento y conservación de parques y jardines	Servicio	15.00%	1,611,252.59	1,183,821.33	365	1310	92	92	395%	73%	4.884920507	
03	Mantener limpios camellones, taludes y glorietas existentes en la comunidad.	Servicio	10.00%	1,074,168.40	789,214.22	365	542	92	92	148%	73%	2.021081801	
04	Mantener en condiciones de limpieza y presentables las áreas verdes de la Ciudad.	Servicio	10.00%	1,074,168.40	789,214.22	365	492	92	92	135%	73%	1.83463514	
05	Prestar servicios de mantenimiento y conservación de plazas publicas	Servicio	10.00%	1,074,168.40	789,214.22	24	103	6	3	429%	73%	5.841218304	
06	Ejecutar programas de forestación y reforestación .	Programa	5.00%	537,084.20	394,607.11	12	9	3	3	75%	73%	1.020795467	
07	Participar en campañas de limpieza en la Ciudad.	Campaña	5.00%	537,084.20	394,607.11	24	8	6	6	33%	73%	0.453686874	
08	Mantener en condiciones de operación el vivero Municipal.	Lote	5.00%	537,084.20	394,607.11	12	9	3	3	75%	73%	1.020795467	
09	Prestar el servicio de reparaciones de juegos infantiles en parques	Servicio	5.00%	537,084.20	394,607.11	24	18	6	6	75%	73%	1.020795467	
10	Dotar de herramienta e indumentaria adecuada al personal.	Programa	4.00%	429,667.36	315,685.69	365	273	92	92	75%	73%	1.017958767	
11	Realizar proyectos relevantes de mejora o embellecimiento de mejora urbana	Proyectos	10.00%	1,074,168.40	789,214.22	4	3	1	1	75%	73%	1.020795467	
12	Realizar el retiro de animales muertos.	Animales	3.00%	322,250.52	236,764.27	60	37	15	12	62%	73%	0.838320717	
13	Realizar la poda y/o corte de arboles.	Servicio	3.00%	322,250.52	236,764.27	200	271	50	153	136%	73%	1.844237143	
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE				100.00%	10,741,683.96	7,892,142.19			550		18	10	24

E1= EFICACIA

E2= ECONOMIA

E3=EFICIENCIA

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora  
PERIODO: Del 1º de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: IB NOMBRE: Administración de los Servicios Públicos  
SUBPROGRAMA: 01 NOMBRE: Administración  
DEPENDENCIA: DIU Dirección de Imagen Urbana  
UNIDAD RESPONSABLE: 04 Departamento de Agua

OBJETIVO(S)  
Procurar mantener en buen estado las áreas verdes y camellones de la Ciudad con la finalidad de tener una buena imagen.

EVALUACIÓN DE METAS													
METAS		Unidad	Ponderación	Gasto		Meta				Porcentaje			
Clave	DESCRIPCION			Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Programado 3er. Trim	Real 3er. Trim	E1	E2	E3	
01	Realizar el regado de áreas verdes y camellones.	Viajes de agua	20.00%	399,545.47	268,012.59	180	1311	45	577	728%	67%	10.857/8427	
02	Realizar acciones de apoyo a la ciudadanía escuelas en reparto de agua	Servicio	50.00%	998,863.68	670,031.47	600	0	150	0	0%	67%	0	
03	Realizar acciones de apoyo a las familias en reparto de agua	Servicio	30.00%	599,318.21	402,018.88	10,000	0	2500	0	0%	67%	0	
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			100.00%	1,997,727.35	1,340,062.93	10,780	1,311	2,695	577	7	1	11	
				E1= EFICACIA	E2= ECONOMIA	E3=EFICIENCIA							
PROMEDIO POR UNIDAD													

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: NOGALES, SONORA  
PERIODO: Del 1º de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: R8	NOMBRE: Política y Planeación del Desarrollo Juvenil
SUBPROGRAMA: 06	NOMBRE: Desarrollo Juvenil.
DEPENDENCIA: 01 Instituto Municipal de la Juventud	
UNIDAD RESPONSABLE: 01 Despacho del Director.	

**OBJETIVO(S)**

- Coordinar las actividades Juveniles en el Municipio.
- Desarrollo Económico Joven: Promover la actividad económica de los jóvenes en el Municipio.
- Participación Juvenil: Promover la participación activa de los jóvenes en el municipio
- Orientación y Prevención Juvenil: Orientar, informar, prevenir, y concientizar a los jóvenes sobre diversas situaciones que sean de beneficio para los mismos.
- Desarrollo Integral de la Juventud: Fomentar un espacio de atención, formación e integración dirigido a los jóvenes del municipio, sustentado en la coordinación interinstitucional y la participación de los tres niveles de gobierno
- Apoyo Social: Promover y fortalecer valores y principios como el bien común, solidaridad, subsidiaridad y dignidad a la persona humana en los jóvenes.

METAS		EVALUACIÓN DE METAS											
Clave	DESCRIPCION	Unidad	Ponderación	Gasto		Meta				Porcentaje			
				Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Programado 3er. Trim	Real 3er. Trim	E1	E2	E3	
01	Coordinar actividades del Instituto Municipal de la Juventud	Acción	2.70%	85,389.55	53,475.88	48	36	12	12	75%	63%	1.197586648	
02	Coordinar con Presidencia los asuntos que requieran la observación y análisis del Presidente Municipal.	Acción	2.70%	85,389.55	53,475.88	12	9	3	3	75%	63%	1.197586648	
03	Asistir a reuniones y eventos relacionados con su cargo.	Acción	2.70%	85,389.55	53,475.88	60	45	15	15	75%	63%	1.197586648	
04	Brindar atención a jóvenes de ser requerido, para tratar asuntos en particular.	Acción	2.70%	85,389.55	53,475.88	60	45	15	15	75%	63%	1.197586648	
05	Reunión con directivos del Instituto Sonorense de la Juventud y/o Instituto Mexicano de la Juventud para acordar actividades y programas en coordinación.	Acción	2.70%	85,389.55	53,475.88	4	4	1	1	100%	63%	1.596786198	
06	Coordinar con otras dependencias proyectos específicos que requieran de su análisis para su aprobación.	Acción	2.70%	85,389.55	53,475.88	12	9	3	3	75%	63%	1.197586648	
07	Celebrar convenios de colaboración con los sectores público, social, privado e instituciones educativas para la ejecución de acciones relacionadas con la juventud.	Documento	2.70%	85,389.55	53,475.88	15	5	0	0	33%	63%	0.532202066	
08	Realizar el Programa Operativo Anual	Documento	2.70%	85,389.55	53,475.88	1	0	0	0	0%	63%	0	
09	Dar seguimiento a la Integración Programática Presupuestal.	Documento	2.70%	85,389.55	53,475.88	4	3	1	1	75%	63%	1.197586648	
10	Actualización de Ley de acceso a la transparencia e información pública	informe	2.70%	85,389.55	53,475.88	4	3	1	1	75%	63%	1.197586648	
11	Tarjeta Joven	Programa	2.70%	85,389.55	53,475.88	2	1	0	0	50%	63%	0.798393099	
12	Bazar Juvenil	Programa	2.70%	85,389.55	53,475.88	2	1	0	0	50%	63%	0.798393099	
13	R3	Evento	2.70%	85,389.55	53,475.88	2	1	1	1	50%	63%	0.798393099	
14	Taller para la Vida Laboral	evento	2.70%	85,389.55	53,475.88	2	1	0	0	50%	63%	0.798393099	
15	Servicio Social y Practicas Profesionales	Programa	2.70%	85,389.55	53,475.88	4	3	1	1	75%	63%	1.197586648	
16	Premio Municipal de la Juventud	evento	2.70%	85,389.55	53,475.88	1	1	1	1	100%	63%	1.596786198	
17	Rally Juvenil	evento	2.70%	85,389.55	53,475.88	1	1	1	1	100%	63%	1.596786198	
18	Debate Juvenil	evento	2.70%	85,389.55	53,475.88	1	1	1	1	100%	63%	1.596786198	
19	Escenario Joven	evento	2.70%	85,389.55	53,475.88	20	12	5	5	60%	63%	0.958071719	
20	Foro de la Lectura	evento	2.70%	85,389.55	53,475.88	1	1	0	0	100%	63%	1.596786198	
21	Congreso Juvenil	evento	2.70%	85,389.55	53,475.88	1	1	1	1	100%	63%	1.596786198	
22	Festival musical de las Juventudes	evento	2.70%	85,389.55	53,475.88	1	1	0	0	100%	63%	1.596786198	
23	Concurso de Ajedrez	Evento	2.70%	85,389.55	53,475.88	1	1	0	0	100%	63%	1.596786198	
24	Concurso de VideoJuegos	Evento	2.70%	85,389.55	53,475.88	1	1	1	1	100%	63%	1.596786198	
25	Concurso de Altares, mascararas y catrinas	evento	2.70%	85,389.55	53,475.88	1	0	0	0	0%	63%	0	
26	Festival de musica regional mexicana	Evento	2.70%	85,389.55	53,475.88	1	0	0	0	0%	63%	0	
27	Menu de Conferencias INJ (Conferencias con diferentes tematicas de interes a la Juventud)	Conferencia	2.70%	85,389.55	53,475.88	60	33	15	15	55%	63%	0.878232409	
28	Programa de Concientizacion y prevencion de accidentes	programa	2.70%	85,389.55	53,475.88	3	2	1	1	67%	63%	1.064524132	
29	Platicas de Orientacion Vocacional a estudiantes	platica	2.70%	85,389.55	53,475.88	1000	0	0	0	0%	63%	0	
30	Aplicación de Exámenes Vocacionales	Aplicación	2.70%	85,389.55	53,475.88	1000	0	0	0	0%	63%	0	
31	Asesoría Jurídica Joven	Programa	2.70%	85,389.55	53,475.88	32	24	8	8	75%	63%	1.197586648	
32	Asesoría Psicológica	programa	2.70%	85,389.55	53,475.88	32	24	8	8	75%	63%	1.197586648	
33	Centro Nogales Joven ( cursos de Matematicas, Fisica, Ingles)	Servicio	2.70%	85,389.55	53,475.88	4000	2200	1000	1,000	58%	63%	0.878232409	
34	Cine en tu colonia	Programa	2.70%	85,389.55	53,475.88	12	3	3	3	25%	63%	0.399196549	
35	Programa Navideño	Programa	2.70%	85,389.55	53,475.88	1	0	0	0	0%	63%	0	
36	Arte en el Barrio	Evento	2.70%	85,389.55	53,475.88	16	12	4	4	75%	63%	1.197586648	
37	Juventud Solidaria	Evento	2.70%	85,389.55	53,475.88	24	18	6	6	75%	63%	1.197586648	
				PROMEDIO POR UNIDAD									
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE				100%	3,159,413.53	1,978,607.74	6,442	2,502	1,108	1,108	4		
				E1= EFICACIA	E2= ECONOMIA	E3=EFICIENCIA							

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2020**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**

MUNICIPIO: Nogales, Sonora

PERIODO: Del 1° de Enero al 30 de Septiembre 2020.

PROGRAMA: K2

NOMBRE: Política y Planeación de la Modernización Administrativa Municipal

SUBPROGRAMA: 05

NOMBRE: Servicios Informáticos

DEPENDENCIA: DI Dirección de Informática

UNIDAD RESPONSABLE: 05 Despacho del Director

OBJETIVO(S)

Administrar y controlar el funcionamiento y mantenimiento de todos los sistemas, redes y equipos de computo del Municipio.

EVALUACIÓN DE METAS													
Clave	METAS DESCRIPCION	Unidad	Ponderación	Gasto		Meta				Porcentaje			
				Presupuesto	Devengado	Meta Programada	Meta Realizada	Meta Programado 3er. Trim	Meta Real 3er. Trim	E1	E2	E3	
01	Solucionar los problemas relacionados con sistemas de computo y/o con soporte tecnico informatico.	Sistema	20.00%	1,218,065.04	860,543.85	480	1750	120	600	36%	71%	5.160529693	
02	Administracion sobre el uso de equipos de computo y sistema de redes.	Unidades	20.00%	1,218,065.04	860,543.85	20	163	5	100	81%	71%	11.53959552	
03	Administracion del sistema de respaldos de informacion sensible	Unidades	10.00%	609,032.52	430,271.93	360	210	90	100	58%	71%	0.825684751	
04	Brindar asesoria y soporte a usuarios.	Unidades	10.00%	609,032.52	430,271.93	1,200	2900	300	600	34%	71%	3.426693668	
05	Proponer soluciones de software y hardware que resuelvan problemas y procesos del municipio.	Programas y/o Sistema	10.00%	609,032.52	430,271.93	40	36	10	10	90%	71%	1.273913816	
06	Administracion de los sistemas de comunicacion (voz).	Sistema	10.00%	609,032.52	430,271.93	40	30	10	10	75%	71%	1.06195868	
07	Capacitar al personal en area tecnica de desarrollo.	Curso	10.00%	609,032.52	430,271.93	8	22	2	2	27%	71%	3.892513825	
8	Auditoria uso de servidores y sistemas internos	Sistema	5.00%	304,516.26	215,135.96	4	0	1		0%	71%	0	
9	Aplicar mejoras y actualizaciones a paltformas y APP	Sistema	5.00%	304,516.26	215,135.96	4	0	1		0%	71%	0	
						PROMEDIO POR UNIDAD							
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			100.00%	6,090,325.18	4,302,719.27	2,156	5,111	539	1,422	19			

E1 EFICACIA E2 ECONOMIA E3 EFICIENCIA