



<b>1. Descripción de la evaluación:</b>		<b>"NADA QUE MANIFESTAR"</b>
1.1 Nombre de la evaluación:		
1.2 Fecha de inicio de la evaluación (dd/mm/aaaa):		
1.3 Fecha de término de la evaluación (dd/mm/aaaa):		
1.4 Nombre de la persona responsable de darle seguimiento a la evaluación y nombre de la unidad administrativa a la que pertenece:		
Nombre:	Unidad administrativa:	
1.5 Objetivo general de la evaluación:		
1.6 Objetivos específicos de la evaluación:		
1.7 Metodología utilizada en la evaluación:		
Instrumentos de recolección de información:		
Cuestionarios__ Entrevistas__ Formatos__ Otros__ Especifique:		
Descripción de las técnicas y modelos utilizados:		
<b>2. Principales Hallazgos de la evaluación:</b>		<b>"NADA QUE MANIFESTAR"</b>
2.1 Describir los hallazgos más relevantes de la evaluación:		
2.2 Señalar cuáles son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones.		
2.2.1 Fortalezas:		
2.2.2 Oportunidades:		
2.2.3 Debilidades:		
2.2.4 Amenazas:		
<b>3. Conclusiones y recomendaciones de la evaluación:</b>		<b>" NADA QUE MANIFESTAR "</b>
3.1 Describir brevemente las conclusiones de la evaluación:		
3.2 Describir las recomendaciones de acuerdo a su relevancia:		
01:00		
2:		
3:		
4:		
5:		
6:		
7:		
<b>4. Datos de la Instancia evaluadora:</b>		<b>" NADA QUE MANIFESTAR "</b>
4.1 Nombre del coordinador de la evaluación:		
4.2 Cargo:		
4.3 Institución a la que pertenece:		
4.4 Principales colaboradores:		
4.5 Correo electrónico del coordinador de la evaluación:		
4.6 Teléfono (con clave lada):		
<b>5. Identificación del (los) programa(s):</b>		<b>" NADA QUE MANIFESTAR "</b>
5.1 Nombre del (los) programa(s) evaluado(s):		
5.2 Siglas:		
5.3 Ente público coordinador del (los) programa(s):		
5.4 Poder público al que pertenece(n) el(los) programa(s):		
Poder Ejecutivo__ Poder Legislativo__ Poder Judicial__ Ente Autónomo__		
5.5 Ambito gubernamental al que pertenece(n) el(los) programa(s):		
Federal__ Estatal__ Local__		
5.6 Nombre de la(s) unidad(es) administrativa(s) y de (los) titular(es) a cargo del (los) programa(s):		
5.6.1 Nombre(s) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s):		

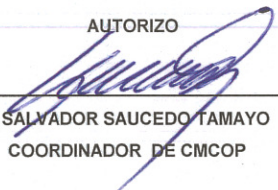
5.6.2 Nombre(s) de (los) titular(es) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s) (nombre completo, correo electrónico y teléfono con clave lada):

Nombre: \_\_\_\_\_ Unidad administrativa: \_\_\_\_\_

<b>6. Datos de Contratación de la Evaluación</b> " NADA QUE MANIFESTAR "	
6.1 Tipo de contratación:	
6.1.1 Adjudicación Directa ___ 6.1.2 Invitación a tres ___ 6.1.3 Licitación Pública Nacional ___	
6.1.4 Licitación Pública Internacional ___ 6.1.5 Otro: (Señalar) ___	
6.2 Unidad administrativa responsable de contratar la evaluación:	
6.3 Costo total de la evaluación: \$	
6.4 Fuente de Financiamiento :	
<b>7. Difusión de la evaluación</b> " NADA QUE MANIFESAR "	
7.1 Difusión en internet de la evaluación:	
7.2 Difusión en internet del formato:	

"Declaramos bajo protesta de decir verdad que los estados financieros y sus notas son razonablemente correctos y son propiedad del emisor".

AUTORIZO

  
C. SALVADOR SAUCEDO TAMAYO  
COORDINADOR DE CMCOP



CONSEJO MUNICIPAL DE  
COORDINACIÓN PARA  
LA OBRA PÚBLICA  
BOCALCO, CONORA.

ELABORO

  
C. PATRICIA MEZA ORTEGA  
AUXILIAR CONTABLE